

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзного

комитета МАОУ Старская СОШ

Т.Н. Бычкова

Протокол № 16 от 30.08.2023 г.



Директор школы

Е.В. Сибунева

Приказ № 216 от 1 сентября 2023 г.



## Положение

**о системе оплаты труда работников**

**муниципального автономного общеобразовательного**

**учреждения Старской средней**

**общеобразовательной школы**

**Дятьковского района Брянской области**

размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы применительно к каждой профессии (должности) в зависимости от уровня квалификации, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.4. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору), заключаемый с работником.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате на территории Брянской области на соответствующий год.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то оплата труда производится исходя из установленного размера минимальной заработной платы пропорционально отработанному времени.

1.6. Месячная заработная плата работников МАОУ Старской СОШ, установленная в соответствии с настоящим Положением (без учета выплат стимулирующего характера), не может быть меньше месячной заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой в соответствии с ранее применяемой системой оплаты труда, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.7. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.8. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается.

1.9. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, почетного звания, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при увеличении стажа, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук – со дня принятия соответствующим федеральным государственным органом, осуществляющим государственное управление в сфере науки и высшего образования, решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

## **2. Порядок и условия оплаты труда работников**

2.1. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе окладов (должностных окладов).

Оплата труда педагогических работников, для которых предусмотрены нормы часов

педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, занимающих должности специалистов и служащих, а также осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий рабочих) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утверждаемых в установленном порядке. В случае если должности служащих, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов устанавливаются по ПКГ. По должностям служащих, не включенным в ПКГ, размеры должностных окладов устанавливаются на основе требований к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Конкретные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы применительно к каждой профессии (должности) устанавливаются локальными нормативными актами образовательной организации, но не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных в приложениях 1, 2 к настоящему Примерному положению. Ставка заработной платы педагогических работников установлена с учетом ежемесячной денежной компенсации на книгоиздательскую продукцию и периодические издания.

Для руководителей и специалистов, работающих в образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы увеличиваются на 25 % и формируют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы.

Педагогическим работникам МАОУ Старской СОШ, окончившим учреждения высшего и (или) профессионального образования, минимальные оклады (должностные оклады), ставки заработной платы увеличиваются на 30 процентов первые три года работы после окончания образовательной организации, при условии поступления на работу в образовательную организацию не позднее 1 сентября года, следующего за годом получения документа государственного образца, и формируют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы.

Месячная заработная плата учителей и других педагогических работников за фактическую учебную нагрузку, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, определяется путем умножения размера ставки заработной платы, установленного по квалификационному уровню ПКГ, на фактический объем учебной нагрузки педагогической работы в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы.

Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), порядок определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в сфере образования.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в период отмены (приостановки) учебных занятий (образовательной деятельности, присмотра и ухода за детьми) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета

заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановки) учебных занятий (образовательной деятельности, присмотра и ухода за детьми) по вышеуказанным основаниям. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в МАОУ Старской СОШ (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников отдела образования, методических и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа или иного представительного органа работников (по согласованию) и при условии, если педагогические работники, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в МАОУ Старской СОШ руководителем МАОУ Старской СОШ, определяется исполнительным органом государственной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, а других работников, ведущих ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя), – самой образовательной организацией.

Педагогическая работа руководителя МАОУ Старской СОШ по совместительству в другой образовательной организации, а также иная его работа по совместительству (кроме руководящей работы) может иметь место только с разрешения исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.2. Для учителей и других педагогических работников МАОУ Старской СОШ применяется почасовая оплата труда при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов отдела образования, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации;

за часы педагогической работы в объеме не более 300 часов в год в другой образовательной организации (в одной или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Примерного положения;

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы (должностного оклада) педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов педагогического работника определяется путем умножения нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда при замещении отсутствующего учителя (преподавателя, тренера-преподавателя) свыше двух месяцев производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим

увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

Директор МАОУ Старской СОШ в пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данной образовательной организации, могут привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.) с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда согласно следующим показателям:

Контингент обучающихся	Размер коэффициента		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени <sup>1</sup>
Обучающиеся в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, другие аналогичные категории обучающихся, рабочие, работники, занимающие должности, требующие профессионального образования, слушатели курсов	0,06	0,05	0,03
Студенты	0,075	0,06	0,03
Аспиранты, слушатели образовательных организаций по повышению квалификации руководящих работников и специалистов	0,09	0,075	0,045

<sup>1</sup>Коэффициент применяется для высококвалифицированных кадров, привлекаемых к работе в образовательной организации на почасовой основе.

Коэффициенты ставок почасовой оплаты демонстраторов пластических поз, участвующих в проведении учебных занятий, – 0,09 – 0,12.

Ставки почасовой оплаты труда определяются из установленного минимального размера ставки заработной платы педагогических работников, отнесенных к 4 квалификационному уровню ПКГ должностей педагогических работников, и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда, предусмотренных настоящим Примерным положением.

2.3. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.4. Работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Примерного положения.

2.5. Фонд оплаты труда работников МАОУ Старской СОШ формируется исходя из объема средств, определенных на соответствующий финансовый год исполнительным органом государственной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и поступающих МАОУ Старскую СОШ в установленном порядке из областного и местного бюджета, и объема средств, полученных МАОУ Старской СОШ от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6. Руководитель образовательной организации формирует и утверждает штатное расписание организации по состоянию на 1 сентября.

Тарификационные списки педагогических работников формируются и утверждаются в соответствии с формами тарификационных списков педагогических работников МАОУ Старской СОШ, установленных в приложении 6 к настоящему Примерному положению, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников по состоянию на 1 сентября.

2.7. Фонд оплаты труда образовательной организации определяется по формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТ}_{\text{баз}} + \text{ФКВ} + \text{ФСВ}, \text{ где:}$$

ФОТ – фонд оплаты труда образовательной организации;

ФОТбаз – базовая часть фонда оплаты труда;

ФКВ – фонд выплат компенсационного характера;

ФСВ – фонд выплат стимулирующего характера.

Базовая часть фонда оплаты труда работников МАОУ Старской СОШ включает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы на основании утвержденного штатного расписания и тарификационного списка педагогических работников и должна составлять не менее 70 процентов фонда оплаты труда работников образовательной организации.

### **3. Условия оплаты труда руководителей образовательных организаций, их заместителей, главного бухгалтера и советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями**

Заработная плата руководителя МАОУ Старской СОШ, его заместителей и главного бухгалтера, устанавливаемая в трудовом договоре за исполнение трудовых (должностных) обязанностей, включает:

должностной оклад;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя МАОУ Старской СОШ определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом отнесения образовательной организации к соответствующей группе по оплате труда руководителей, масштаба управления, особенностей деятельности и значимости образовательной организации.

Критериями определения масштаба управления, особенностей деятельности и значимости являются объемные показатели деятельности МАОУ Старской СОШ, установленные приложением 4 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов руководителей в зависимости от отнесения МАОУ Старской СОШ к группе по масштабу управления, особенностям деятельности и значимости (группам по оплате труда руководителей):

Группа, к которой образовательная организация относится по оплате труда руководителей	Должностной оклад, рублей
I	28 068
II	25 908
III	23 749
IV	20 511

Группа по оплате труда руководителей определяется ежегодно исполнительным органом государственной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя образовательной организации, в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы образовательной организации по состоянию на 1 сентября.

Размеры должностных окладов заместителей руководителя МАОУ Старской СОШ, главного бухгалтера устанавливаются трудовым договором с учетом сложности исполняемых трудовых функций на 10 – 30 % ниже должностного оклада руководителя.

С учетом условий труда руководителю МАОУ Старской СОШ, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Примерного положения.

Выплаты стимулирующего характера руководителю МАОУ Старской СОШ устанавливаются соответствующим исполнительным органом государственной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в зависимости от исполнения ими

целевых показателей эффективности работы, установленных для образовательной организации, в соответствии с разделом 5 настоящего Примерного положения. Критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя МАОУ Старской СОШ устанавливаются нормативным актом исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с соответствующей территориальной организацией отраслевого профсоюза.

Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру МАОУ Старской СОШ устанавливаются в соответствии с разделом 5 настоящего Примерного положения.

Предельный уровень заработной платы руководителя, их заместителей и главного бухгалтера МАОУ Старской СОШ устанавливается через определение соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, их заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников МАОУ Старской СОШ (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год.

Среднемесячная заработная плата руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и среднемесячная заработная плата работников МАОУ Старской СОШ в целях определения предельного уровня соотношения рассчитывается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации об особенностях порядка исчисления средней заработной платы.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, заместителей руководителей и главного бухгалтера МАОУ Старской СОШ и средней заработной платы работников МАОУ Старской СОШ устанавливается в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Брянской области приказом исполнительного органа государственной власти, осуществляющего в отношении организации функции и полномочия учредителя, на календарный год для каждой организации в зависимости от группы по масштабу управления, особенностям деятельности и значимости:

Группа, к которой организация относится по оплате труда руководителей	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников образовательной организации	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников образовательной организации
I	6	5,5
II	5	4,5
III	4	3,5
IV	3	2,5

Руководитель МАОУ Старской СОШ, заместители руководителя, руководители структурных подразделений помимо основной работы имеют право осуществлять педагогическую работу (при соответствии необходимым профессиональным квалификационным требованиям) в той же образовательной организации.

Оплата труда руководителя МАОУ Старской СОШ, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений за осуществление педагогической (преподавательской) работы в той же образовательной организации (МАОУ Старской СОШ) устанавливается раздельно по каждой должности (виду работы) и осуществляется исходя из ставки заработной платы по соответствующей педагогической должности, выплат компенсационного характера и стимулирующего характера с учетом осуществления педагогической деятельности.

Заработная плата Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями устанавливается трудовым договором в

соответствии с действующими у работодателя системами оплаты труда (ч. 1 ст. 135 ТК РФ). При определении оплаты труда советника директора по воспитанию следует учитывать Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2023 год, утвержденные Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений (протокол от 23 декабря 2022 г. N 11), в том числе руководствоваться положениями, предусмотренными разделом IX "Особенности формирования систем оплаты труда работников", включая положения пункта 36.10, в соответствии с которым рекомендовано устанавливать оплату труда работников, замещающих должности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, на уровне, предусмотренном нормативными правовыми актами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по должности "учитель".

#### **4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

4.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом перечня видов выплат компенсационного характера, утвержденного нормативным правовым актом Правительства Брянской области.

4.2. С учетом условий труда в МАОУ Старской СОШ могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

4.2.1. Доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается на основании специальной оценки условий труда. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам составляет 4 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда. Доплата работникам устанавливается за время фактической занятости работников на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Конкретные размеры доплаты работникам устанавливаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

4.2.2. Надбавка за специфику работы работникам МАОУ Старской СОШ устанавливается в размерах, предусмотренных в приложении 3 к настоящему Примерному положению.

Расчет надбавки за специфику работы работникам МАОУ Старской СОШ осуществляется путем умножения размера заработной платы, исчисленного за фактический объем учебной нагрузки и (или) фактический объем педагогической работы из размеров ставок заработной платы, размера оклада (должностного оклада), предусмотренных по каждому квалификационному уровню ПКГ, на величину, установленную в процентах.

4.2.3. Расчет надбавки за специфику работы работникам МАОУ Старской СОШ осуществляется путем суммирования размера надбавок по пунктам 1-18 приложения 3 к настоящему положению, рассчитанных путем умножения размера заработной платы, исчисленного за фактический объем учебной нагрузки и (или) фактический объем педагогической работы из размеров ставок заработной платы, размера оклада (должностного оклада), предусмотренных по каждому квалификационному уровню ПКГ,



на величину, установленную в процентах и размера надбавки по пункту 19 приложения 3 к настоящему Положению. Размер доплаты устанавливается из расчета 5000,00 рублей за ставку заработной платы, пропорционально, исходя из фактического объема учебной нагрузки (и) или фактического объема педагогической работы.

4.2.4. Доплата за работу в ночное время производится работникам МАОУ Старской СОШ за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в размере не ниже 35 процентов часовой ставки (части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы).

Конкретный размер доплаты работникам МАОУ Старской СОШ за работу в ночное время устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, трудовым договором.

4.2.5. Работникам МАОУ Старской СОШ при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.2.6. К выплатам компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся доплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности педагогических работников согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью образовательных организаций по реализации образовательных программ.

К такой дополнительной работе относятся следующие виды работ:

- *Доплата за выполнение функций классного руководителя.*

Ежемесячная доплата за выполнение функций классного руководителя устанавливается из расчета не менее чем 1000 рублей в месяц за классное руководство в классе (классе-комплекте) с наполняемостью 25 человек и более в МАОУ Старской СОШ. Для классов (классов-комплектов), наполняемость которых менее 25 человек, ежемесячная доплата устанавливается пропорционально численности обучающихся.

Доплата выплачивается за фактически отработанное время ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

- Доплата за проверку тетрадей производится по формуле:  $D_{\text{пров тетр}} = O_{\text{пн}} * P$ , где  $O_{\text{пн}}$  – сумма за аудиторные часы по данному предмету в классе;  $P$  – процент за проверку тетрадей

- проверку тетрадей учителями русского языка и литературы – 5%;
- проверку тетрадей учителями начальных классов (по русскому языку и математике) -5%
- проверку тетрадей учителями математики – 5 %;
- проверку тетрадей учителями физики -3%
- проверку тетрадей учителями иностранного языка – 3%

- *Доплаты за заведование кабинетами.*

За заведование кабинетами производится доплата в размере 2%, 3%, 5% от оклада педагогического работника, в зависимости от результатов работы заведующего кабинетом по созданию и укреплению учебно-дидактической и материально-технической базы кабинета (по решению комиссии по приемке кабинетов).

За заведование кабинетами повышенной опасности 5% оклада педагогического работника. К кабинетам повышенной опасности относятся: спортивный зал, учебные мастерские, кабинеты физики, химии, информатики, ОБЖ, лингафонный кабинет, обслуживающего труда (технологии).

- *Социальному педагогу за ненормированный рабочий день 40 % от оклада педагогического работника.*

- *Социальному педагогу* за работу с опекаемыми детьми 13 % от оклада педагогического работника
- *Социальному педагогу за организацию качественного горячего питания школьников* - 40 % от оклада педагогического работника (контроль качества приготавливаемых блюд, санитарно-гигиенических условий, документооборота).
- учителю информатики, производить доплату за обслуживание вычислительной техники в кабинете информатики – 20% от оклада педагогического работника
- - за оформление и обновления сайта школы и администрирование электронного журнала- 50% от оклада педагогического работника
- - за организацию общественно-полезного труда учащихся школы – 10% от оклада педагогического работника
- *Доплата за работу с химическими реактивами* учителю химии – 12% от оклада за часы химии.
- *Доплата за работу в учебных мастерских* – 12% от часов работы в мастерских.
- - За музыкальное и техническое оформление общешкольных мероприятий и сохранность музыкальной аппаратуры -15 % от оклада педагогического работника;
- - учителям химии и физики за подготовку лабораторных и практических работ:  
от 1 до 5 ч предмета – 10% от оклада педагогического работника  
от 6 до 10 ч предмета –20% от оклада педагогического работника  
от 11 до 18 ч предмета –40% от оклада педагогического работника
- - Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта (механику) – 25% от оклада работника.
- ответственному за тепловые энергоустановки -12%
- за социальное партнерство -9%
- -За внеклассную работу по физкультуре– 20% от оклада работника школы;
- - За работу ответственного за закупки и размещение документов – 45% от оклада работника;
- -За обеспечение качества перевозки детей(водителю) – 25% от оклада работника.
- заведующей школьной библиотекой за сохранность библиотечного фонда – 20% от оклада работника.
- - руководство школьными методическими объединениями – 3% от оклада работника школы;
- доплаты за специфику труда (обучение на дому, с детьми ОВЗ) в следующих размерах: 10% от оклада педагогического работника в зависимости от количества учебных часов.

Работникам дошкольных групп производятся компенсационные выплаты в связи с исполнениями ими своих трудовых обязанностей в условиях, отличных от нормальных сроком на один год и исчисляются в процентном отношении от должностного оклада:

- шеф-повару - 12%;
- повару -12 %;
- младшему воспитателю - 12 %;
- помощнику воспитателя – 12 %;

- *Доплаты за внеурочную деятельность*

Сумма доплаты за внеурочную деятельность учителям, осуществляющим программу федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС), определяется путем умножения размера ставки заработной платы, установленного по квалификационному уровню ПКГ, на фактический объем внеурочной учебной нагрузки педагогической работы в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы. Конкретные размеры доплат и порядок их установления определяются МАОУ

Старской СОШ самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда, и устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, трудовым договором.

4.2.7. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

При этом работникам, получающим оклад (должностной оклад), оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, трудовым договором.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.2.8. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты труда может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

Переработка рабочего времени воспитателей, помощников воспитателей, младших воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой.

4.2.9. Часовая ставка (часть оклада (должностной оклад), ставка заработной платы) за час работы рассчитывается путем деления установленного работнику оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели в часах.

## **5. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера**

5.1. В целях стимулирования работников МАОУ Старской СОШ к качественному результату труда, а также их поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным нормативным правовым актом Правительства Брянской области.

Выплаты стимулирующего характера, размеры, порядок и условия их установления определяются МАОУ Старской СОШ самостоятельно в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, и закрепляются в локальном нормативном акте МАОУ Старской СОШ, принимаемом с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Работникам могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- надбавка за интенсивность труда;
- надбавка за наличие квалификационной категории;
- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за наличие ученой степени;
- надбавка за наличие почетного звания;
- надбавка за наличие государственных и ведомственных наград;
- премия за выполнение особо важных и ответственных работ;
- премии по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, год)

Во всех случаях, когда в соответствии с данным разделом и действующим законодательством выплаты стимулирующего характера к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой выплаты исчисляется исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета других выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Надбавка за интенсивность труда устанавливается ежемесячно на основании критериев, которые утверждаются:

для руководителя образовательной организации – приказом исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

для остальных работников – локальным нормативным актом МАОУ Старской СОШ, принимаемым с учетом рекомендаций, установленных настоящим пунктом.

При установлении надбавки учитываются:

обеспечение доступности качественного образования и воспитания;

методическая и инновационная деятельность;

разработка (реализация) эффективных предложений по организации работы организации;

интенсивность труда работника выше установленных норм труда;

иные направления в работе, определенные положением об оплате труда работников образовательной организации.

Конкретный размер надбавки рекомендуется определять в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с достигнутым значением показателей интенсивности труда и устанавливается:

для руководителя образовательной организации – приказом исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

для остальных работников – локальным нормативным актом образовательной организации.

5.2.1. Надбавку за интенсивность труда рекомендуется устанавливать водителям автомобилей за управление транспортными средствами различных категорий.

Рекомендуемые размеры выплат:

за управление легковыми и грузовыми автомобилями всех видов, отнесенными к транспортным средствам категорий В, С и Е, или управление автобусами, отнесенными к транспортным средствам категорий D или D и Е, – 10 процентов;

за управление легковыми и грузовыми автомобилями и автобусами всех видов, отнесенными к транспортным средствам категорий В, С, D и Е, – 25 процентов.

Надбавка за интенсивность труда устанавливается за фактическое отработанное время в качестве водителя автомобиля по основной работе и работе, выполняемой по совместительству.

5.3. Надбавку за наличие квалификационной категории рекомендуется устанавливать руководящим и педагогическим работникам в следующих размерах:

при наличии первой квалификационной категории – 10 процентов;

при наличии высшей квалификационной категории – 15 процентов.

Установление размера надбавки к окладу (должностному окладу за наличие квалификационной категории руководителю МАОУ Старской СОШ производится в

соответствии с приказом исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, остальным работникам – в соответствии с приказом руководителя МАОУ Старской СОШ со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

Расчет надбавки за наличие квалификационной категории осуществляется путем умножения размера заработной платы, исчисленного за фактический объем учебной нагрузки и (или) фактический объем педагогической работы, на величину, установленную в процентах.

5.4. В отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за выслугу лет в образовательных организациях и иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в следующих размерах:

- стаж работы от 2 до 5 лет – 5 процентов;
- стаж работы от 5 до 10 лет – 10 процентов;
- стаж работы от 10 до 20 лет – 15 процентов;
- стаж работы 20 и более лет – 20 процентов.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на установление размера надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за выслугу лет, является трудовая книжка или иной документ, подтверждающий стаж работы. Надбавка за выслугу лет устанавливается с момента возникновения права на установление или изменение размера этой надбавки по основному месту работы. Надбавка за выслугу лет не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

Стаж работы определяется комиссией, создаваемой руководителем организации при участии представителей выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников ежегодно на 1 сентября текущего года.

Изменение размеров надбавки за выслугу лет производится при увеличении стажа со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательной организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера надбавки.

Установление размера надбавки к окладу (должностному окладу) за выслугу лет руководителю МАОУ Старской СОШ производится в соответствии с приказом исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, остальным работникам – в соответствии с приказом руководителя МАОУ Старской СОШ на основании протокола заседания комиссии.

Определение стажа педагогических работников осуществляется в соответствии с Порядком, установленным приложением 5 к настоящему Примерному положению.

В стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, включаются также следующие периоды:

время нахождения в отпуске по уходу за ребенком, если работник состоит в трудовых отношениях с МАОУ Старской СОШ;

время обучения работника на курсах переподготовки и повышения квалификации кадров;

период временной нетрудоспособности;

время отпуска, предоставляемого педагогическим работникам в соответствии с подпунктом 4 пункта 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае, если у работника право на назначение или изменение надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках, в отпуске без сохранения заработной платы, а также в период его временной нетрудоспособности, исполнения им государственных обязанностей, при повышении квалификации с сохранением среднего заработка по месту основной работы, выплата надбавки в новом размере производится после окончания соответствующего

отпуска, временной нетрудоспособности, исполнения им государственных обязанностей, повышения квалификации.

В стаж работы, дающий право на установление размера надбавки к окладу за выслугу лет, включается:

для руководителя, заместителей руководителя МАОУ Старской СОШ – руководящая, педагогическая и методическая работа в образовательных и других учреждениях, организациях;

для главного бухгалтера и работников бухгалтерии – время работы в учреждениях, организациях по специальности (профессии), соответствующей профилю работы;

для работников, относящихся к учебно-вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу, и работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, – стаж работы в образовательных и других организациях, устанавливаемый на основании трудовой книжки.

5.5. Работникам МАОУ Старской СОШ рекомендуется устанавливать надбавку к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие ученой степени, почетного звания, государственных и ведомственных (отраслевых) наград, за спортивные звания в следующих размерах:

а) ученая степень:

доктор наук – 15 процентов;

кандидат наук – 10 процентов.

б) почетные звания РФ, СССР, РСФСР:

«Народный...» – 10 процентов;

«Заслуженный ...» – 7,5 процентов;

в) государственные награды:

ордена – 15 процентов;

медали – 10 процентов;

г) ведомственные (отраслевые) награды:

нагрудные знаки: «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник профтехобразования РСФСР», «За достижения в культуре», «Отличник здравоохранения», «Отличник успехов в среднем специальном образовании», «За заслуги в развитии физической культуры и спорта», «Отличник физической культуры и спорта», «Почетный работник воспитания и просвещения» – 5 процентов;

грамота Министерства образования – 3 процента;

д) за спортивные звания: «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР» – 15 процентов.

Надбавка за ученую степень, почетные звания, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», применяются при условии соответствия ученой степени и почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин и устанавливаются со дня присвоения награды, почетного звания, ученой степени.

При наличии нескольких оснований, определенных подпунктами «б», «в», «г» настоящего пункта, надбавка устанавливается по наибольшему размеру.

5.6. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ может устанавливаться единовременно за выполнение особо важных, срочных и ответственных работ по итогам их выполнения (подготовка и проведение значимых мероприятий (в том числе международного, общероссийского, областного уровня и т.п.), участие в выполнении важных работ, мероприятий, выполнение срочных работ, связанных с ликвидацией

последствий аварий и т.п. или обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы учреждения и т.п.) в пределах фонда оплаты труда:

№	Критерии стимулирования работников школы	% стимулирования
1.	за организацию работы в школьном музее	100 % от оклада педагогического работника
2.	за наставничество молодых специалистов	10% от оклада педагогического работника
3.	За участие в конкурсах педагогического мастерства	15 % от оклада педагогического работника
4.	Победителю районного конкурса педагогического мастерства районного конкурса педагогического мастерства	25% от оклада педагогического работника
5.	Призеру районного конкурса педагогического мастерства районного конкурса педагогического мастерства	20% от оклада педагогического работника
6.	за оформление отчетности и документов, не входящих в номенклатуру дел (по охране труда, по пожарной, электробезопасности, по гражданской обороне)	50% от оклада работника;
7.	за проведение мероприятий по охране труда, антитеррористической безопасности, тренировки по сигналу «Пожарная тревога»	100% от оклада работника
8.	За заведование учебно-опытным участком, озеленение (участка, школы)	40% от оклада работника
9.	за руководство методической работой в ОУ (организация и проведение НМС, педсоветов, предметных конкурсов, семинаров, курсов)	100% от оклада педагогического работника;
10.	за организацию платных образовательных услуг и оформление документов	20% от оклада работника (из внебюджетных средств);
11.	За руководство районными предметными комиссиями, методическими, научно-методическими объединениями	13% от оклада педагогического работника
12.	за оформительскую работу в ОУ (украшение кабинетов, окон, рекреаций, установка баннеров, государственной символики к определенным праздникам)	40% от оклада работника
13.	За подготовку победителей районных конкурсов	5% от оклада педагогического работника
14.	За подготовку призеров районных конкурсов	3% от оклада педагогического работника
15.	За подготовку победителей областных конкурсов	13% от оклада педагогического работника
16.	За подготовку призеров областных конкурсов	9% от оклада педагогического работника
17.	За подготовку победителей районных олимпиад	9% от оклада педагогического работника
18.	За подготовку призеров районных олимпиад	7% от оклада педагогического работника
19.	За подготовку победителей областных олимпиад	20% от оклада педагогического работника
20.	За подготовку призеров областных олимпиад	15% от оклада педагогического работника

21.	За подготовку участников областных олимпиад	9% от оклада педагогического работника
22.	За подготовку и проведение открытых уроков в рамках районных, областных семинаров на базе школы	17% от оклада педагогического работника
23.	За качественную организацию мероприятий в рамках национальных проектов	10% от оклада педагогического работника
24.	за качественную организацию работы школы в рекомендуемых департаментом и отделом образования мероприятиях, конкурсах и акциях	25% от оклада педагогического работника
25.	За качественное заполнение аттестатов	25% от оклада педагогического работника
26.	К праздничным датам (День учителя, воспитателей, новый год, 8 марта)	10% от оклада работника
27.	Информационная открытость (сайт ОУ, своевременное пополнение и обновление сайта информацией, фото (дошкольные группы))	40% от оклада работника
28.	Организация работы с родителями. Обеспеченность и своевременное поступление родительской платы (дошкольные группы)	40 % от оклада педагогического работника
29.	Организация летнего оздоровительного отдыха детей. Выполнение программы	50% от оклада работника
30.	Социальное партнерство (работа воспитателя по выполнению общественно значимых поручений: участие в акциях, мероприятиях, конкурсах, концертах)	20% от оклада работника
31.	Исполнительская дисциплина: качественное ведение документации, своевременное предоставление - ведение накопительной ведомости, электронной базы данных по дошкольникам (дошкольные группы)	20% от оклада педагогического работника
32.	Проведение открытых занятий, внеклассных мероприятий, семинаров, конференций, тематических утренников, праздников на высоком организационном и педагогическом уровне (в рамках месячников, предметных недель, утренников и др.)	20% от оклада педагогического работника
33.	За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж дошкольных групп у родителей, общественности (родительские собрания, конференции, мероприятия, совместные с детьми и родителями творческие выставки, конкурсы различных уровней)	20% от оклада педагогического работника
34.	За выполнение частичного ремонта учебных, служебных помещений и мест общего пользования	100% от оклада работника
35.	Наличие зафиксированных позитивных отзывов в адрес педагога со стороны родителей (законных представителей) воспитанников	10% от оклада педагогического работника
36.	Выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ	100% от оклада работника



37.	Выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высокими результатами	100% от оклада работника
38.	За качественное и оперативное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса (подготовка объектов к учебному году)	100% от оклада работника
39.	за сложность, напряженность и высокое качество работы (по итогам работы за месяц, квартал, четверть, полугодие, год )	100% от оклада работника
40.	за выполнение дополнительных функции, не входящих в должностные обязанности (ремонт компьютерной техники, установка проекторов, экранов)	100% от оклада работника
41.	за организацию работы по уборке территории школы(субботники, санитарные пятницы, в том числе скос травы, обрезка, спил деревьев, ремонт уличных площадок и спортивных сооружений, ограждений и др.	60% от оклада работника

Выплата премии за выполнение особо важных и ответственных работ руководителю МАОУ Старской СОШ производится на основании приказа соответствующего исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, остальным работникам – на основании приказа руководителя образовательной организации.

5.7. В целях поощрения работникам МАОУ Старской СОШ могут выплачиваться премии по итогам работы за месяц, квартал, год (далее – премия).

Порядок, условия начисления и размеры премии по итогам работы, а также конкретный период премирования определяются коллективным договором и (или) локальным актом МАОУ Старской СОШ, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

При определении размера премии могут учитываться:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации;

достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;

методическая и инновационная деятельность;

подготовка объектов к учебному году;

подготовка и проведение международных, российских, региональных мероприятий научно-методического, реабилитационного, социокультурного и другого характера, а также подготовка и проведение смотров, конкурсов, фестивалей;

соблюдение сроков выполнения работ, досрочное выполнение работ;

другие показатели, установленные с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Установление размера премий по итогам работы за соответствующий период руководителю МАОУ Старской СОШ производится в соответствии с приказом исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, остальным работникам – в соответствии с приказом руководителя образовательной организации.

Премирование работников МАОУ Старской СОШ производится в соответствии с локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, в пределах

фонда заработной платы, предусмотренного планом финансово-хозяйственной деятельности.

**Поощрительные выплаты сотрудникам школы могут быть установлены к юбилейным датам со дня рождения (50, 55, 60-летие), трудовой деятельности и в связи с уходом на пенсию – 1000 рублей.**

#### **Выплата материальной помощи**

Единовременная материальная помощь работникам ОУ может выплачиваться в следующих случаях:

- в связи со смертью близкого родственника (родители, муж, жена, дети), семье умершего при смерти работника школы – в размере 1000 рублей;

- в связи с несчастным случаем, произошедшим с работником или членами его семьи – до 1000 рублей;

- в связи с утерей имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи – в размере до 1000 рублей;

- в связи с рождением ребенка – в размере 1000 рублей.

Материальная помощь выплачивается по личному заявлению работника.

### **6. Заключительные положения**

6.1. МАОУ Старская СОШ вправе самостоятельно распоряжаться экономией по фонду оплаты труда, которая может быть использована на увеличение размеров выплат стимулирующего характера, установление выплат социального характера. Порядок и условия осуществления выплат социального характера определяются коллективным договором или локальным нормативным актом МАОУ Старской СОШ, принимаемыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

6.2. В качестве дополнительной гарантии для работников МАОУ Старской СОШ устанавливается разовая материальная помощь к отпуску в соответствии с действующим законодательством администрации Дятьковского района.

Материальная помощь к ежегодному отпуску выплачивается один раз в календарном году при условии занятости не менее 25 процентов нормы рабочего времени (не менее 0,25 ставки) работникам по основному месту работы, а так же сезонным работникам (кочегары, истопники, операторы газовых котельных).

Приложение 1  
к Положению об оплате труда работников  
муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
Старской средней общеобразовательной школы  
Дятьковского района

Минимальные оклады (должностные оклады), ставки заработной платы  
по профессиональным квалификационным группам должностей и профессий

Должности работников образования

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	12 954
2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства	14 034
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый; инструктор по труду	10 649
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель,	11 270
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	11 854
4 квалификационный уровень	преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь	12 825
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	8 636
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного		

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, рублей
персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	дежурный по режиму; младший воспитатель	8 798
2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	8 961

Минимальные размеры окладов по профессиональной квалификационной группе  
Минимальные размеры окладов по профессиональной квалификационной группе  
«Общепромышленные должности руководителей, специалистов и служащих»

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	архивариус, делопроизводитель, кассир, комендант, машинистка, паспортист, секретарь, секретарь-машинистка, экспедитор	8 961
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	9 176
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	администратор, диспетчер, инспектор по кадрам, лаборант, секретарь руководителя, техник, техник-лаборант, художник	9 176
2 квалификационный уровень	заведующий архивом, заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	9 392
3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела	9 609
4 квалификационный уровень	мастер участка (включая старшего), механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	9 824
5 квалификационный уровень	начальник (заведующий) мастерской	10 040
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	бухгалтер, документовед, инженер, инженер-лаборант, инженер-программист (программист), электроник, инженер-энергетик, специалист по кадрам, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист по труду	10 040
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	10 202
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня,	10 364

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, рублей
	по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	должности служащих, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	10 526
5 квалификационный уровень	главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	10 688

Минимальные размеры окладов  
по профессиональной квалификационной группе  
«Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные оклады, рублей
1 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-го, 2-го и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (кухонный рабочий, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, оператор хлоратор-ной установки, машинист по стирке и ремонту спецодежды, машинист (кочегар) котельной, подсобный рабочий, слесарь-ремонтник, слесарь-сантехник, электромонтер по ремонту и обслуживанию электро-оборудования, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования); грузчик, уборщик служебных помещений, дворник, уборщик территории, гардеробщик, сторож (вахтер), кладовщик, кастелянша	8 636
2 квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»	8 961

Минимальные размеры окладов  
по профессиональной квалификационной группе  
«Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные оклады, рублей
1 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-го и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (машинист (кочегар) котельной, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин); водитель автомобиля	9 284
2 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-го и 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9 609

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные оклады, рублей
3 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8-го квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9 932
4 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей ПКГ, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы*	10 255

\*Перечень рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы:

водители автобусов; легковых автомобилей, занятых перевозкой обучающихся (детей, воспитанников);

повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара) при отсутствии в штате организации такой должности;

Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные оклады (должностные оклады), рублей
1 квалификационный уровень	инструктор по лечебной физкультуре	8 636
2 квалификационный уровень	медицинская сестра диетическая	8 798
3 квалификационный уровень	медицинская сестра, медицинская сестра по массажу	8 961

Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Квалификационные уровни ПКГ (ПКГ)	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням ПКГ	Минимальные оклады, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»		
1 квалификационный уровень	машинист сцены, осветитель, костюмер	8 636

Профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Профессиональные квалификационные группы	Профессии служащих, отнесенные к профессиональным квалификационным группам	Минимальные оклады, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	заведующий костюмерной	8 961
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	библиотекарь	9 123

Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта

Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта первого уровня

Квалификационные уровни ПКГ	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные оклады (должностные оклады), рублей
1 квалификационный уровень	дежурный по спортивному залу	8 636
2 квалификационный уровень	спортивный судья, спортсмен, спортсмен-ведущий	8 798

Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта второго уровня

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	инструктор по спорту, спортсмен-инструктор	8 961
2 квалификационный уровень	инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, тренер, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре	9 123
3 квалификационный уровень	начальник клуба (спортивного спортивно-технического, стрелково-спортивного), тренер-преподаватель по физической культуре	9 284

Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня

Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные оклады (должностные оклады), рублей
1 квалификационный уровень	начальник отдела (по виду или группе видов спорта)	9 986

Должности работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа второго уровня		
2 квалификационный уровень	специалист гражданской обороны	9 176

Должности работников высшего и дополнительного профессионального образования

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные должностные оклады, ставки заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала		
1 квалификационный уровень	специалист по учебно-методической работе, учебный мастер	10 580
3 квалификационный уровень	тьютор	10 795

Приложение 2  
к Положению об оплате труда работников  
муниципального автономного  
образовательного учреждения  
Старской средней общеобразовательной школы  
Дятьковского района

Минимальные размеры окладов (должностных окладов)  
по отдельным должностям рабочих и служащих,  
не включенным в профессиональные квалификационные группы

Должности рабочих и служащих	Минимальные оклады (должностные оклады), рублей
Заведующий библиотекой, старший инструктор-методист физической культуры	9 716
Специалист по охране труда	9 392
Специалист гражданской обороны 2 категории	10 957
Специалист гражданской обороны 1 категории	9 716
Специалист	11 012
Ведущий специалист	12 414
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	12 825



Приложение 3  
к Положению об оплате труда работников  
муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
Старской средней общеобразовательной школы  
Дятьковского района

Размеры надбавок работникам государственных образовательных  
организаций за специфику работы

№ пп	Вид деятельности	Размер надбавки, %
1.	За работу в образовательных организациях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	10
2.	За работу в оздоровительных образовательных организациях санаторного типа (классах, группах) для детей, нуждающихся в длительном лечении	10
3.	За работу в специальных учебно-воспитательных организациях для детей и подростков с девиантным поведением медицинским работникам	20
4.	За работу в специальных учебно-воспитательных организациях для детей и подростков с девиантным поведением педагогическим и другим работникам. Конкретный перечень работников, которым устанавливается надбавка, и конкретный размер этой надбавки определяются руководителем образовательной организации по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья, нуждающимися в длительном лечении, или от степени и продолжительности общения с детьми и подростками с девиантным поведением в специальных учебно-воспитательных организациях	20
6.	В образовательных организациях, имеющих специальные (коррекционные) отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении	10
8.	За работу в образовательных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за работу в группах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	10
9.	Педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения	10
10.	Педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение обучающихся, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых	10
11.	Специалистам психолого-педагогической, медицинской и социальной комиссии, логопедических пунктов, центров	10
15.	Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд)	30
16.	Руководящим и педагогическим работникам организаций, отнесенных к инновационным площадкам	10
18.	Педагогическим работникам, окончившим с отличием организации высшего или профессионального образования и сразу по их окончании прибывшим на работу в образовательные организации без соблюдения требований к стажу педагогической работы на период первых трех лет работы после окончания учебного заведения	15
19.	Педагогическим работникам, указанным в приложении 1 настоящего Положения, а также руководителям образовательных организаций,	5000 рублей

№ пп	Вид деятельности	Размер надбавки, %
	заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, осуществляющих педагогическую(преподавательскую) работу в той же образовательной организации.	

Примечание: надбавки, предусмотренные данным приложением, специфику работы.

по нескольким основаниям суммируются, образуя надбавку за

**Приложение 4**  
к Положению об оплате труда работников  
муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
Старской средней общеобразовательной школы  
Дятьковского района

**Объемные показатели деятельности муниципальных  
образовательных организаций**

1. К объемным показателям деятельности образовательных организаций относятся показатели, характеризующие масштаб управления, особенности деятельности и значимости образовательной организации: численность работников организации, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы образовательной организации и другие показатели.

2. Деятельность каждой образовательной организации при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

№ пп	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в муниципальных образовательных организациях	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2.	Количество групп в дошкольных организациях	за группу	10
3.	Количество обучающихся (воспитанников, отдыхающих) в организациях дополнительного образования, в том числе: в многопрофильных в однопрофильных: клубах (центрах, станциях, базах) юных моряков, речников, пограничников, авиаторов, космонавтов, туристов, техников, натуралистов и др.; организациях дополнительного образования спортивной направленности, музыкальных, художественных школах и школах искусств, оздорови-тельных лагерях всех видов	за каждого обучающегося за каждого обучающегося (воспитанника, отдыхающего)	0,3 0,5
4.	Количество работников в образовательной организации	за каждого работника дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию высшую квалификационную категорию	1 0,5 1
5.	Наличие групп продленного дня	за наличие групп	20
6.	Круглосуточное пребывание обучающихся	за наличие	10

№ пп	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
	(воспитанников) в дошкольных и других образовательных организациях	до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников 4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников или в организациях, работающих в таком режиме	30
7.	Наличие при муниципальной образовательной организации филиалов, учебно-консультационных пунктов, интерната, общежития, санатория-профилактория с количеством обучающихся (проживающих)	за каждое указанное структурное подразделение: до 100 человек от 100 до 200 человек свыше 200 человек	20 30 50
8.	Наличие обучающихся (воспитанников), находящихся на полном государственном обеспечении в образовательных организациях	из расчета за каждого дополнительно	0,5
9.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	10
10.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)	за каждый вид	15
11.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	за каждый вид	15
12.	Наличие: автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе государственной образовательной организации учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники	за каждую единицу	3, но не более 20 за все автотранспортные средства
13.	Наличие загородных объектов, в том числе лагерей	за каждую единицу	20
14.	Наличие учебно-опытных участков (площадь не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии – 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	находящихся на балансе муниципальных образовательных организаций	30
15.	Наличие учебных участков (площадь не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии – 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	50
16.	Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений	за каждый вид	20
17.	Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных организациях, дошкольных образовательных организациях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими организациями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
18.	Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных организациях, дошкольных образовательных организациях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими организациями или на их базе	за каждый вид	15
18.	Наличие в образовательных организациях	за каждого обучающегося	1

№ пп	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
	(классов, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития, кроме специальных (коррекционных) образовательных организаций (классов, групп) и дошкольных образовательных организаций (групп) компенсирующего вида	(воспитанника)	
19.	Количество обучающихся в группах постоянного состава в образовательных организациях, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	за каждого обучающегося	0,5
20.	Количество обучающихся в группах переменного состава в образовательных организациях, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе: получивших консультации специалистов; посетивших индивидуальные занятия; участвовавших в массовых диагностических обследованиях	за каждую консультацию, занятие, участника обследования	0,05
21.	Наличие в образовательных организациях кабинетов, оборудованных специальным коррекционно-развивающим оборудованием разных видов активности	за каждый вид	до 15 баллов
22.	Организация психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи другим образовательным организациям	за весь объем	до 20 баллов
23.	Проведение массовых мероприятий для обучающихся организаций дополнительного образования	за весь объем путем умножения общего количества участников мероприятия на количество дней его проведения, суммирования произведений по всем мероприятиям и деления суммы произведений на 250 рабочих дней в году или за каждого участника	0,03
24.	Организация профильного и предпрофильного обучения	за каждый класс	до 10, но не более 50
25.	Развитие внебюджетной деятельности	с объемом доходов: до 3 млн. рублей свыше 3 млн. рублей	до 10 до 20
26.	Наличие экспериментальных площадок:		20 10 5
	федерального уровня		20
	регионального уровня		10
	муниципального уровня		5

3. Муниципальные образовательные организации относятся к I, II, III или IV группам по масштабу управления, особенностям деятельности и значимости организации (группам по оплате труда руководителей) по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей, в соответствии со следующей таблицей:

№ пп	Тип (вид) образовательной организации	Группа, к которой организация относится по масштабу управления, особенностям деятельности и значимости организации (по оплате труда руководителей) по сумме баллов

		I	II	III	IV
1.	Общеобразовательные лицеи и гимназии	свыше 400	до 400	до 300	-
2.	Школы и другие общеобразовательные организации; дошкольные образовательные организации; организации дополнительного образования; межшкольные учебные комбинаты (центры) и другие образовательные организации	свыше 500	до 500	до 350	до 200

Приложение 5  
к Положению об оплате труда работников  
муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
Старской средней общеобразовательной школы  
Дятьковского района

**ПОРЯДОК**  
определения стажа педагогических работников,  
дающего право для назначения надбавки за выслугу лет

1. В стаж работы педагогических работников засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных учреждениях:

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
I. Образовательные учреждения	I. Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагог-библиотекарь, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, тьютеры, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, производственному обучению (работе), иностранному языку, общеобразовательной подготовке, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; аккомпаниаторы, культорганизаторы
II. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями	II. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)

<p>III. Образовательные учреждения дополнительного образования детей спортивной направленности</p>	<p>III. Старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту), концертмейстеры, аккомпаниаторы, педагоги-психологи, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной работе</p>
--	--

Примечание: в стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

2. В стаж работы педагогических работников засчитывается время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, время работы в отдельных организациях (учреждениях), а также время обучения в организациях (учреждениях) высшего и среднего профессионального образования.

2.1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

2.1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы.

2.1.2. Время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

2.2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в подпункте 2.1.1.

2.2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим

инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных, здравоохранения;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных организаций, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп – время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкций о порядке исчисления заработной платы могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.





к Положению об оплате труда работников  
муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
Старской средней общеобразовательной школы  
Дятьковского района

Формы тарификационных списков  
педагогических работников муниципальных  
образовательных организаций

I. Тарификационный список педагогических работников  
муниципальных учреждений, находящихся в ведении Дятьковского района

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименова- ние должности, преподавае- мый предмет	Ставка зарботной платы в месяц., рублей	Сумма увеличения ставки зарботной платы для педагогических работников, рублей		Фактическая нагрузка, число часов в месяц			Итого зарботная плата в месяц с учетом нагрузки, рублей	Выплаты компенсационного характера, рублей					Выплаты стимулирующего характера, рублей				Итого
				работающих в сельской местности (25 %)	выпускников, окончивших образовательные организации высшего образования и профессиональные образовательные организации (30 %)	1 - 4 классы	5 - 9 классы	10 - 11 классы		надбавка за специфику работы	доплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника	в том числе			надбавка за выслугу лет	надбавка за наличие почетного звания	надбавка за наличие квалификационной категории	надбавка за наличие ученой степени	
												классное руковод- ство	проверка тетрадей	и т.д.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20=10+11+12+16+17+18+19

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)