



Утверждаю:

Директор школы

Стибунова Е.В.

01.09.2014г.

## **План мероприятий по внедрению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных группах МАОУ Старская СОШ**

**Цель:** создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных группах МАОУ Старская СОШ

### **Задачи:**

1. Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в дошкольных группах МАОУ Старская СОШ.
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу учреждения МАОУ Старская СОШ.
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
5. Организовать эффективную кадровую политику в дошкольных группах МАОУ Старская СОШ.

### **Ожидаемые результаты:**

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в дошкольных группах.
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
3. Созданы условия для введения и реализации ФГОС ДО.
4. Нормативно-правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
5. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационное обеспечение введения ФГОС</b>		
Создание и определение функционала рабочей группы по определению необходимых изменений в модели организации образовательного процесса требованиями ФГОС	март	Директор Старший воспитатель
Оценка условий дошкольных групп с учетом требований ФГОС.	март	Директор Старший воспитатель
Обеспечение дошкольных групп необходимыми учебными и справочными пособиями для реализации ФГОС	До 2015г	Старший воспитатель
Комплектование дошкольных групп базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС.	В течение года	Директор Старший воспитатель
Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС.	В течение года	Директор Старший воспитатель
План взаимодействия по организации преемственности ФГОС НОО и ФГОС ДО	к 1.09.2014г	Директор Старший воспитатель
<b>2. Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования</b>		
Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	март	Директор
Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС	март	Директор
Внесение изменений в программу развития ОУ. Определение плана развития ОУ в соответствии с требованиями ФГОС	В течение года	Директор
Разработка образовательной программы дошкольного образования, с учетом требований ФГОС	В течение года	Старший воспитатель
<b>3. Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС</b>		
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников дошкольных групп	В течение года	Старший воспитатель
Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения.	Ежегодно	Старший воспитатель
Поэтапная подготовка педагогических работников к введению ФГОС	В течение года	Директор Старший воспитатель
Изучение требований ФГОС к структуре основной образовательной программы дошкольных групп, к условиям реализации и результатам освоения программ	В течение года	Старший воспитатель
Изучение в педагогическом коллективе базовых документов ФГОС	В течение года	Старший воспитатель
Участие в мониторинге результатов поэтапного перехода на ФГОС	В течение года	Директор Старший воспитатель
Отслеживание результатов внедрения ФГОС	В течение года	Директор Старший воспитатель
Формирование опыта педагогов	2014-2015 г.г.	Старший воспитатель

#### ***4. Информационное обеспечение перехода на ФГОС***

Организация доступа работников дошкольных групп к электронным образовательным ресурсам Интернет. Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений	В течение года	Директор
Информирование родителей воспитанников о подготовке к внедрению ФГОС и результатах их ведения в дошкольных группах через сайт, информационные стенды, родительские собрания	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение публичной отчетности дошкольных групп о ходе и результатах введения ФГОС	В течение года	Директор