

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
*Валова* В.В. Волкова



Утверждаю  
Директор школы  
Е.В. Стибунова

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

### ВОСПИТАТЕЛЯ

муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
Старская средняя общеобразовательная школа Дятьковского района  
Брянской области

1 октября 2013 года

Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих трудовые правоотношения в Российской Федерации.

#### 1. Общие положения

Должность воспитателя относится к категории специалистов педагогического персонала. На должность воспитателя принимается лицо, имеющее: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы.

Воспитатель принимается и освобождается от должности директором школы.

Воспитатель должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы РФ;

законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

Конвенцию о правах ребенка;

основные технологические процессы и приемы работы по должности и специальности в соответствии с профилем обучения в образовательном учреждении; основы экономики, организации производства и управления;

педагогическую, физиологию, психологию и методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания; основы трудового законодательства;

теорию и методы управления образовательными системами;

методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой);

современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;

технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство;

основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерными, мультимедийным оборудованием; дидактические возможности

использования ресурсов сети Интернет;

правила безопасного использования сети Интернет; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

## **2. Должностные обязанности.**

Воспитатель: осуществляет деятельность по воспитанию детей в школе в группах продленного дня; содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся, воспитанников, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания; осуществляет изучение личности обучающихся, их склонностей, интересов, содействует росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей; организует подготовку домашних заданий; создает благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого обучающегося, воспитанника;

способствует развитию общения обучающихся, воспитанников; помогает обучающемуся, воспитаннику решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, учителями, родителями (лицами, их заменяющими);

осуществляет помощь обучающимся, воспитанникам в учебной деятельности, способствует обеспечению уровня их подготовки соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным образовательным требованиям; содействует получению дополнительного образования обучающимися, воспитанниками через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования;

в соответствии с индивидуальными и возрастными интересами обучающихся, воспитанников совершенствует жизнедеятельность коллектива обучающихся, воспитанников;

соблюдает права и свободы обучающихся, воспитанников, несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса;

проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием обучающихся, воспитанников, в том числе с помощью электронных форм; разрабатывает план (программу) воспитательной работы с группой обучающихся, воспитанников;

совместно с органами самоуправления обучающихся, воспитанников ведет активную пропаганду здорового образа жизни;

работает в тесном контакте с учителями, педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (лицами, их заменяющими) обучающихся, воспитанников;

на основе изучения индивидуальных особенностей планирует и проводит с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья

коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально);

участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим);

вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса;

обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса;

планирует использование ресурсов сети Интернет в учебно-воспитательном процессе с учетом специфики своей деятельности;

ведет записи в регистрационном журнале доступа к сети;

использует разнообразные приемы, методы и средства работы с воспитанниками, в том числе возможности сети Интернет; систематически повышает свою профессиональную квалификацию, общепедагогическую и предметную компетентность, включая ИКТ-компетентность, компетентность в использовании возможностей Интернета в своей деятельности;

соблюдает правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила использования сети Интернет; выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

### **3. Права**

Воспитатель имеет право:

участвовать в управлении образовательным учреждением, защищать свою профессиональную честь и достоинство; свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, представлять на рассмотрение директора учреждения предложения по вопросам своей деятельности; получать от руководителей и специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей; вправе определять ресурсы сети Интернет, используемые воспитанниками в учебном и воспитательном процессе; повышать свою профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

Кроме того, воспитатель имеет право на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и на получение достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

### **4. Ответственность**

Воспитатель несет ответственность:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, – в соответствии с действующим трудовым законодательством;

за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством; несет ответственность за выполнение обучающимися правил доступа к ресурсам сети Интернет в ходе учебного процесса;

за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим трудовым законодательством.

Инструкция введена в действие приказом по школе № \_\_\_\_ от 1.10.2013.

С инструкцией ознакомлен и один экземпляр получен на руки: \_\_\_\_\_ ( )  
«    » . 201 г.

С инструкцией ознакомлен и один экземпляр получен на руки: \_\_\_\_\_ ( )  
«    » . 201 г.

