

**Рассмотрено на педсовете
30 августа 2023г.
Протокол №1**



**«Утверждаю»
Директор школы
Е.В.Стибунова
Приказ № 140 от 1.09. 2023**

**Годовой план
МАОУ Старской СОШ
на 2023 – 2024 учебный год**

ГОДОВОЙ ПЛАН
МАОУ Старской средней общеобразовательной школы
на 2023 – 24 учебный год

БЛОК 1. ЗАБОТА О ЗДОРОВЬЕ

- 1.1. Организация учебной деятельности.
- 1.2. Организация трудового обучения.
- 1.3. Режим дня учащихся.
- 1.4. Организация питания школьников.

БЛОК 2. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

- 2.1. Работа с учащимися
- 2.2. Работа с учителями, педагогами дополнительного образования.
- 2.3. Самоуправление учащихся.
- 2.4. Работа с родителями.

БЛОК 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

- 3.1. Всеобуч.
- 3.2. Совещания при директоре.
- 3.3. Совещания при заместителе директора .
- 3.4. Финансово-экономическая деятельность.

БЛОК 4. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

- 4.1. Работа методических объединений.

- 4.2. Научно-методический совет.
- 4.3. Педсоветы.
- 4.4. Инновационная деятельность.
- 4.5. Аттестация.
- 4.6. Методический кабинет.

БЛОК 5. КОНТРОЛЬНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 5.1. Контроль за уровнем усвоения учебных программ.
- 5.2. Контроль за ведением документации.
- 5.3. Контроль за качеством обучения.
- 5.4. Контроль за состоянием воспитания.
- 5.5. Выход контроля.

Блок 6. Дошкольное образование

БЛОК 1. ЗАБОТА О ЗДОРОВЬЕ

1.1. Работа медицинского работника школы (план прилагается).

1.2. Организация физического воспитания учащихся (план прилагается).

<i>Организация учебной деятельности</i>	<i>Организация трудового обучения</i>	<i>Режим дня учащихся</i>	<i>Организация питания школьников</i>	<i>Гигиеническое воспитание школьников</i>
Сентябрь				
<p>Контроль за неукоснительным соблюдением профилактических мер по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания (Стибунова Е.В., Цыганкова В.Н., Паршикова Е.В., Филина И.Н.)</p> <p>Изучение учителями памятки по профилактике и раннему выявлению новой коронавирусной инфекции и письма Минпросвещения России, содержащее рекомендации об информационно-разъяснительной работе в ОУ</p> <p>Реализация КЦП</p>	<p>Выявление учащихся, имеющих противопоказания для занятий на уроках технологии (Администрация)</p> <p>Составление списков учащихся, освобожденных от физических работ. (Родители учащихся, освобожденных от физических работ, Бочарова Т.А.)</p> <p>Контроль за готовностью учебных мастерских к занятиям.</p> <p>Обеспечение необходимыми документами по технике безопасности. (Стибунова Е.В., Цыганкова В.Н., учителя технологии).</p> <p>Контроль за соблюдением техники безопасности на уроках технологии. (Цыганкова В.Н.)</p>	<p>Распределение учебной нагрузки по дням недели с 1 по 11 классы. (Цыганкова В.Н.)</p> <p>Организация работы занятий внеурочной деятельности, секций (Стибунова Е.В., Цыганкова В.Н., Паршикова Е.В., родители учащихся.)</p> <p>Разработать примерный режим дня для учащихся по всем параллелям. (Бочарова Т.А., Цыганкова В.Н.)</p> <p>Контроль над правильным комплектованием мебелью классов. (Бочарова Т.А.)</p>	<p>Организация горячего питания школьников 1-11х классов. (Общешкольный родительский комитет. Бычкова Т.Н.)</p> <p>Выявление учащихся, желающих получить горячее питание за родительские средства и организация питания желающих детей. (Бычкова Т.Н., классные руководители, родители).</p> <p>Контроль за работой школьной столовой. (Бракеражная комиссия.)</p> <p>Контроль санитарно-гигиенического состояния столовой. (Бычкова Т.Н., Бочарова Т.А., родительский комитет).</p> <p>Организация дежурства учащихся по столовой.</p>	<p>Профилактические беседы с обучающимися, воспитанниками дошкольных групп по предупреждению инфекции (COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания. Классные руководители, воспитатели</p> <p>Организация санитарно-гигиенического просвещения учащихся на уроках и во внеурочное время. (Бочарова Т.А., классные руководители, воспитатели).</p> <p>Организация работы библиотеки по обеспечению необходимой литературой. (Ефремова Н.П.)</p>

<p>«Здоровье».</p> <p>Изучение «Санитарно-эпидеологических требований к условиям обучения в ОУ».</p> <p>Гигиенические требования к режиму образовательного процесса. Постановление от 29.12.2010 г. №189. (Администрация школы, Наблюдательный совет).</p> <p>Установление педагогической нагрузки в соответствии с базисным учебным планом. (Стибунова Е.В., Цыганкова В.Н.)</p> <p>Составление расписания индивидуальных занятий, секций, занятий внеурочной деятельности в соответствии с требованиями. (Цыганкова В.Н, Паршикова Е.В.)</p> <p>Установление продолжительности учебных занятий в соответствии с гигиеническими требованиями и возрастными особенностями.</p>	<p>Обеспечение единых гигиенических требований на территории школы (Филина И. Н.)</p>		<p>(Бычкова Т.Н.)</p>	<p>Проведение углубленного медосмотра учащихся 5-9, 10-11 классов (по плану). Вакцинация учащихся 1-11х классов, детей дошкольных групп (по плану) (Бочарова Т.А.)</p> <p>Целенаправленное отслеживание уровня здоровья детей и принятие мер по укреплению здоровья. (Бочарова Т.А.)</p> <p>Контроль за дозированной нагрузкой учащихся на уроках физического воспитания. (Бочарова Т.А.)</p> <p>Проведение вводного инструктажа по технике безопасности с учителями, воспитателями, учащимися. (Цыганкова В.Н.)</p> <p>Проведение уроков здоровья по пропаганде знаний по профилактике распространения острых респираторных вирусных инфекций (Классные руководители)</p> <p>Классные часы в рамках Всемирного дня трезвости</p>
--	---	--	-----------------------	---

<p><i>(Стибунова Е.В., Цыганкова В.Н.)</i></p> <p>Обеспечить режим проведения перемен (по 20 минут для организации питания обучающихся). <i>(Цыганкова В.Н.)</i></p> <p>Составление расписания уроков в режиме 5-ти дневной (для 1-11), дошкольных групп рабочей недели в соответствии с нормами САНПИНа. Организация приемки учебных кабинетов в соответствии с требованиями САНПИНа к учебным кабинетам. Утвердить режим работы в соответствии с САНПИН <i>(Цыганкова В.Н.)</i></p> <p>Вести контроль за посещаемостью обучающимися школы и своевременным оказанием первой помощи. <i>(Цыганкова В.Н., Бочарова Т.А.)</i></p> <p>Организация контроля за работой специальной медицинской группы. <i>(Бочарова Т.А.)</i></p>				<p><i>(Классные руководители)</i></p> <p>Жизнеутверждающие классные часы «Мы голосуем за жизнь!» в рамках декадника «Сохраним жизнь» <i>(Классные руководители)</i></p> <p>Проведение мероприятий в рамках «Недели безопасности» <i>(Классные руководители, Стибунов В.В.)</i></p> <p>Проведение классных часов по профилактике вредных привычек для обучающихся 1-6 классов <i>(Классные руководители)</i></p> <p>Классные часы антинаркотической направленности для обучающихся 7-11 классов <i>(Классные руководители)</i></p> <p>Беседа фельдшера школы со старшеклассниками «Твое здоровье в твоих руках» (антинаркотической направленности) <i>(Бочарова Т.А.)</i></p> <p>Участие обучающихся</p>
---	--	--	--	---

<p>Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием школьных помещений. <i>(Цыганкова В.Н., Бочарова Т.А.)</i></p> <p>Контроль за продолжительностью уроков в 1 классе в адаптационный период. <i>(Цыганкова В.Н., Бочарова Т.А.)</i></p> <p>Контроль за адаптацией учащихся 1х, 5х, 10х классов. <i>(Администрация)</i></p>				<p>школы в социологическом исследовании образа жизни школьников, их мотивации и отношению к ЗОЖ <i>(Бычкова Т.Н.)</i></p> <p>Участие в социологическом исследовании «Подростки 360» <i>(Бычкова Т.Н.)</i></p>
--	--	--	--	---

Октябрь

<p>Контроль за соблюдением профилактических мер по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания <i>(Стибунова Е.В. Цыганкова В.Н. Паршикова Е.В. Филина И.Н.)</i></p> <p>Контроль за проведением занятий внеурочной деятельности, секций <i>(Цыганкова В.Н., Паршикова Е.В.)</i></p>	<p>Обеспечение необходимых условий для проведения слесарных, столярных, садово-огородных работ. <i>(Учителя технологии).</i></p> <p>Обеспечение соблюдения всех правил по ТБ и санитарно-гигиенических требований при проведении уроков технологии и организации ОПТ. <i>(Администрация).</i></p> <p>Обеспечение санитарно-</p>	<p>Контроль за соблюдением режима дня учащихся в начальных классах, дошкольных группах. <i>(Учителя начальных классов, воспитатели)</i></p> <p>Контроль за внедрением в школе, дошкольных группах здоровьесберегающих технологий. <i>(Администрация)</i></p>	<p>Работа по расширению количества питающихся детей за счет средств родителей. <i>(Родители учащихся. Бычкова Т.Н.)</i></p> <p>Работа по воспитанию гигиенических навыков во время питания. <i>(Учителя, классные руководители, родители).</i></p> <p>Контроль за организацией питания.</p>	<p>Профилактические беседы с обучающимися, воспитанниками дошкольных групп по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания <i>Классные руководители, воспитатели</i></p> <p>Обеспечение поддержания оптимального санитарно-гигиенического режима в школе. <i>(Бочарова Т.А.,</i></p>
--	---	--	---	--

<p>Контроль за продолжительностью уроков в 1 классах в адаптационный период. (Цыганкова В.Н., Бочарова Т.А.)</p> <p>Контроль за адаптацией учащихся 1х, 5х, 10х классов. (Администрация)</p> <p>Проверка физической нагрузки обучающихся на уроках физкультуры. (Бочарова Т.А. Стибунов В.В.)</p>	<p>гигиенических условий на территории школы. (Бычкова Т.Н., Филина И.Н.)</p>		<p>(Бычкова Т.Н. Стибунова Е.В. Общешкольный родительский комитет).</p>	<p>Филина И.Н.).</p> <p>Вести профилактическую работу среди обучающихся, воспитанников дошкольных групп по укреплению здоровья в осенний период. (Классные руководители, воспитатели)</p> <p>Проведение бесед с обучающимися по вопросу профилактики гриппа и ОРВИ, обращая внимание на соблюдение правил личной гигиены. (Классные руководители, воспитатели)</p> <p>Профилактика наркомании, алкоголизма, преступности. (Классные руководители, воспитатели, Бочарова Т.А.)</p> <p>Проведение социально-психологического тестирования немедицинского потребления наркотических средств, психотропных и других токсических веществ среди учащихся (Бычкова Т.Н.)</p> <p>Тренировка по</p>
---	---	--	---	--

				противопожарной безопасности. (<i>Стибунов В.В.</i>)
Ноябрь				
<p>Контроль за соблюдением профилактических мер по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания (<i>Стибунова Е.В., Цыганкова В.Н., Паршикова Е.В., Филина И.Н.</i>)</p> <p>Контроль работы учителей по совершенствованию форм организации учебной деятельности. (<i>Цыганкова В.Н.</i>)</p> <p>Контроль за внедрением технологий здоровьесбережения в 1-11х классах, в дошкольных группах. (<i>Администрация.</i>)</p>	<p>Контроль за обеспечением необходимых санитарно-гигиенических условий в учебных мастерских, кабинете обслуживающего труда. (<i>Учителя технологии, Цыганкова В.Н., Стибунова Е.В.</i>)</p> <p>Контроль за качеством уборки территории. (<i>Бычкова Т.Н., Бочарова Т.А.</i>)</p>	<p>Контроль за проведением занятий внеурочной деятельности, секций (в каникулярное время) (<i>Паршикова Е.В., Цыганкова В.Н.</i>)</p> <p>Организация спортивных, музыкальных перемен для снятия эмоционального напряжения. (<i>Стибунов В.В.</i>)</p> <p>Привлечение общешкольного родительского комитета к организации питания школьников. (<i>Стибунова Е.В., Бычкова Т.Н.</i>)</p>	<p>Контроль за работой дежурных по столовой (по обеспечению санитарно-гигиенических требований: внешний вид, чистые руки). (<i>Бычкова Т.Н., Бочарова Т.А.</i>)</p> <p>Контроль питания за счет средств родителей. (<i>Бычкова Т.Н., Бракеражная комиссия.</i>)</p>	<p>Профилактические беседы с обучающимися, воспитанниками дошкольных групп по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания <i>Классные руководители, воспитатели</i></p> <p>Предупреждение детского травматизма на дорогах в гололед, проведение бесед в классах. Классные родительские собрания. (<i>Паршикова Е.В., классные руководители</i>)</p> <p>Организация профилактической работы с обучающимися с привлечением врачей участковой больницы. (<i>Бочарова Т.А.</i>)</p> <p>Проведение бесед с обучающимися по вопросу профилактики гриппа и</p>

				<p>ОРВИ, обращая внимание на соблюдение правил личной гигиены, режима проветривания (Классные руководители, воспитатели)</p> <p>Мероприятия в рамках акции «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам» (по плану) (Классные руководители, воспитатели)</p> <p>Проведение мероприятий в рамках Брянского антинаркотического месячника «Жизнь без наркотиков» (по плану) (Классные руководители)</p>
Декабрь, январь, февраль				
<p>Контроль за соблюдением профилактических мер по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания (Стибунова Е.В. Цыганкова В.Н. Паршикова Е.В. Филина И.Н.)</p>	<p>Контроль за качеством организации самообслуживания по уборке кабинетов. (Бычкова Т.Н.)</p> <p>Соблюдение ТБ на уроках технологии, физической культуры. (Цыганкова В.Н.)</p>	<p>Контроль за проведением физкультуры. (Администрация).</p> <p>Не допускать перегрузок учащихся общественными поручениями в классе. (Классные руководители)</p> <p>Контроль за работой секций,</p>	<p>Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований дежурными учащимися по столовой. (Бочарова Т.А., классные руководители).</p> <p>Контроль за качеством пищи и дозировкой порций. (Бочарова Т.А., родители, Бычкова Т.Н.)</p>	<p>Профилактические беседы с обучающимися, воспитанниками дошкольных групп по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания Классные руководители,</p>

<p>Организовать работу по проверке объема домашних заданий. (Цыганкова В.Н.)</p> <p>Оптимальный объем домашних заданий, установить продолжительность самостоятельной работы учащихся:</p> <p>2-3 классы: 1,5 часа 4-5 классы: 2 часа</p> <p>6-8 классы – 2,5 часа 9-11 классы: до 3,5 часа</p> <p>(Цыганкова В.Н.)</p> <p>Контроль за организацией лыжной подготовки учащихся. (Стибунов В.В.)</p> <p>Контроль за освещением классных комнат. (Администрация)</p> <p>Повторный инструктаж по ТБ педколлектива</p>		<p>соблюдением ТБ во время уроков. (Учебная часть).</p>	<p>Формирование меню с учетом запросов учащихся.</p>	<p><i>воспитатели</i></p> <p>Организация уроков физкультуры на свежем воздухе. (Учителя ФК)</p> <p>Проведение уроков здоровья. (Классные руководители, воспитатели.)</p> <p>Контроль за качеством уборки основных помещений школы. (Филина И.Н.)</p> <p>Проведение бесед с учащимися по вопросу профилактики гриппа и ОРВИ, обращая внимание на соблюдение правил личной гигиены, режима проветривания (Классные руководители, воспитатели)</p> <p>Проведение месячника спортивно-массовых мероприятий. (Стибунов В.В., Голубкова Е.В.)</p> <p>Контроль за состоянием здоровья учащихся во время</p>
---	--	---	--	--

<i>(Цыганкова В.Н.)</i>				<p>спортивных мероприятий. <i>(Бочарова Т.А.)</i></p> <p>Радиопередачи, тренировки по ТБ, ПБ. <i>(Стибунов В.В.)</i></p> <p>Рекомендации родителям по сохранению и укреплению здоровья детей». <i>(Паршикова Е.В., Цыганкова В.Н., Бочарова Т.А.)</i></p> <p>Плановые обследования обучающихся начальных классов на носителей мингококовой инфекции. <i>(Работники СЭС, Бочарова Т.А.)</i></p> <p>Мероприятия в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом (по плану) <i>(Классные руководители)</i></p>
Март, апрель, май, июнь				
<p>Контроль за соблюдением профилактических мер по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания <i>(Стибунова Е.В.)</i></p>	<p>Контроль за работой учителей технологии по соблюдению техники безопасности. <i>(Бочарова Т.А, Цыганкова В.Н.)</i></p> <p>Поддержание порядка на</p>	<p>Просветительская работа с родителями обучающихся, детей дошкольных групп по соблюдению режима дня. <i>(Классные руководители, воспитатели, Бочарова Т.А.)</i></p> <p>Вести внеклассную работу</p>	<p>Контроль за качеством питания обучающихся. Результаты доводить до сведения родителей, учителей. <i>(Бычкова Т.Н., Бочарова Т.А., родительский комитет).</i></p>	<p>Профилактические беседы с обучающимися, воспитанниками дошкольных групп по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима</p>

<p><i>Цыганкова В.Н. Паршикова Е.В. Филина И.Н.)</i></p> <p>Контроль за организацией и проведением учебно-воспитательного процесса. <i>(Цыганкова В.Н.)</i></p> <p>Вести анализ работы учителей по соблюдению необходимых условий проведения уроков. <i>(Бочарова Т.А., Цыганкова В.Н.)</i></p> <p>Контроль за проведением уроков физкультуры на открытом воздухе. <i>(Администрация)</i></p> <p>Контроль за питанием детей в лагере отдыха при школе. <i>(Бракеражная комиссия. Бочарова Т.А.)</i></p>	<p>территории школы. <i>(Бычкова Т.Н., Филина И.Н.)</i></p>	<p>по соблюдению режима дня обучающихся, детей дошкольных групп. <i>(Бочарова Т.А., классные руководители, воспитатели)</i></p> <p>Не допускать перегрузок обучающихся в период итоговой аттестации. <i>(Цыганкова В.Н., учителя)</i></p> <p>Организация работы летних оздоровительных лагерей. <i>(Администрация, Бычкова Т.Н.)</i></p> <p>Беседы с работниками лагеря по соблюдению ТБ и ПДД. <i>(Администрация)</i></p>	<p>Контроль за витаминизацией блюд. <i>(Бочарова Т.А.)</i></p> <p>Санитарно-гигиеническое состояние столовой. <i>(Бочарова Т.А.)</i></p> <p>Организация питания оздоровительного лагеря и контроль за качеством и разнообразием питания в столовой. <i>(Наблюдательный совет, Бочарова Т.А.)</i></p>	<p>проветривания <i>Классные руководители, воспитатели</i></p> <p>Вести работу по привлечению родителей к проведению оздоровительных мероприятий в школе. <i>(Классные руководители, воспитатели)</i></p> <p>Контроль за витаминизацией в весенний период. <i>(Бочарова Т.А.)</i></p> <p>Профилактика простудных заболеваний в весенний период. Радиопередачи, беседы, классные часы, экскурсии, прогулки на природу. <i>(Классные руководители, воспитатели)</i></p> <p>Мероприятия в рамках Всемирного дня борьбы с туберкулезом (по плану) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>«День Здоровья». <i>(Стибунов В.В.)</i></p> <p>Проведение диагностик:</p>
---	---	--	--	---

				<p>- «Склонность к депрессии» (М.Ковач) -9-11 классы;</p> <p>- «Диагностика семейного благополучия учащихся 5-6 классов»;</p> <p>- «Диагностика субъективного ощущения одиночества» - 7-8, 10 классы <i>(Классные руководители)</i></p> <p>Классные часы по профилактике ВИЧ – инфекции <i>(Классные руководители)</i></p> <p>Проведение медицинского осмотра учащихся по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ (по плану ОО) <i>(Бочарова Т.А.)</i></p> <p>Беседы фельдшера школы с обучающимися в рамках Европейской недели иммунизации <i>(Бочарова Т.А.)</i></p> <p>Проведение школьного праздника «Безопасное колесо» <i>(Стибунов В.В.)</i></p> <p>Проведение тренировки по</p>
--	--	--	--	--

				эвакуации учащихся и работников школы по сигналу «Пожарная тревога» <i>(Стибунов В.В.)</i> Контроль за здоровьем ослабленных детей. <i>(Бочарова Т.А.)</i>
--	--	--	--	---

БЛОК 2. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитательные цели и задачи на 2023 -2024 учебный год:

Стратегические задачи воспитательной деятельности:

Первая задача: гуманизация воспитательного процесса, выражающаяся в создании условий для всемерного развития личности, для побуждения её к самоанализу, самооценке, саморазвитию.

Вторая задача: поддержание и укрепление школьных традиций, социализация школы.

Третья задача: совершенствование методического мастерства классного руководителя, способного компетентно и с полной отдачей заниматься осуществлением воспитательной деятельности и эффективно решать вопросы воспитания школьников.

Важные целевые ориентации:

- включение учащихся, независимо от возраста, в активную творческую деятельность, при этом использовать такие формы работы с детьми, которые дадут им возможность проявить активность, самостоятельность и помогут им качественно измениться;
- создание условий и использование таких форм работы с детьми, которые будут направлены на саморазвитие учащихся и самосовершенствование при косвенном воздействии педагога, формирование культуры самообразования;
- формирование нравственной культуры учащихся и их родителей, этики взаимоотношения детей и родителей, пожилых и молодых, взрослых и юных, волевых качеств личности;

- приобщение учащихся к сохранению природы и истории своей страны, самобытности, неповторимости и индивидуальности природы и человека, к взаимодействию людей друг с другом.

Основные задачи воспитания:

- активное формирование школьного самоуправления и создание условий для проявления неформального лидерства учащихся в классе и в школе;
- обеспечение новых подходов в организации воспитательного процесса и внедрение современных технологий воспитательной работы в воспитательный процесс;
- вовлечение учащихся школы в активную жизнь в социуме и в общественных организациях;
- проведение всех внеклассных мероприятий на высоком эстетическом, этическом и культурном уровне;
- сохранение традиций и обычаев внеклассной работы в школе;
- формирование коллектива единомышленников из числа родителей, учащихся, коллег для создания воспитательной системы школы;
- повышение методической и профессиональной культуры участников воспитательного процесса.

Дата	Работа с активом	Работа с классными руководителями	Работа библиотеки	Работа с родителями	Работа социального педагога	Общешкольные мероприятия	Предмет. недели, школьная печать
С Е Н	1.Привлечение актива к подготовке праздника День Знаний. Открытие первичного отделения РДДМ	1.Инструктивно-методическое совещание. 2.Заседание МО классных руководителей №1: «Основные направления»	1.Диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой 2.Информирование учителей и	1.Общешкольное родительское собрание «Семья и школа: взгляд в одном направлении». Публичный	1.Диагностика вновь зачисленных учащихся 1 класса и прибывших в школу за лето. 2.Выявление и учёт детей, оставшихся без попечения родителей.	1.Проведение Церемонии поднятия (размещения) Государственного флага РФ (каждый понедельник на первом уроке) (Паршикова Е.В.,	1.Выпуск общешкольной газеты «Здравствуй, школа!». Михалева Н.В. 2. Выпуск стенной газеты «Брянская улица к победе нас ведёт»

<p>Т Я Б Р Ь</p>	<p><i>Михалева Н.В.</i></p> <p>2.Выборы актива в классах. <i>кл. руководители</i></p> <p>3.Выборы актива и штаба д/о РДДМ <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>4.Собрание классных старост. <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>5.Выборы Совета старшеклассников. <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>6. Выборы председателя Совета старшеклассников. <i>Паршикова Е.В. Михалева Н.В.</i></p> <p>7. Учёба актива старшеклассников</p>	<p>воспитательной работы школы на 2023 – 2024 учебный год»</p> <p>1.Анализ воспитательной работы школы за 2022 -2023 учебный год.</p> <p>2. Совершенствование научно-методического обеспечения воспитательного процесса. Планирование воспитательной работы на I полугодие 2023 - 2024 учебного года.</p> <p>3. Нравственно-патриотическое воспитание школьников: поднятие флага РФ, исполнение Гимна РФ, цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном», профориентационные занятия «Россия – мои горизонты»</p> <p>4. Знакомство классных руководителей с графиком выпуска стенных газет и общешкольных мероприятий.</p>	<p>учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.</p> <p>3. Книжные выставки: «Мир вокруг нас»</p> <p>4.Организация школьного библиотечного актива</p> <p>5. Оформление кн/в «Здравствуй, к знаниям дорога!» - ко Дню Знаний</p> <p>6. Оформление тематического стенда «Терроризм – главная проблема современности» ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом.</p> <p>7. Оформление кн/в «Дни воинской славы России: - День Бородинского сражения русской армии под командованием</p>	<p>доклад директора школы по итогам работы за 2022-2023 учебный год».</p> <p>2.Классные родительские собрания «Давайте познакомимся» (1, 5 классы).</p> <p>3. Заседание школьного родительского комитета. <i>Стибунова Е.В. Паршикова Е.В.</i></p> <p>4. Изучение социального состава семей. <i>Классные руководители</i></p> <p>5. Участие в общероссийской акции по профилактике ПДД</p> <p>«Безопасность детей – забота родителей»</p>	<p>3.Уточнение списка опекаемых детей.</p> <p>4.Индивидуальная работа с опекунами.</p> <p>5.Составление социального паспорта школы</p> <p>6.Благотворительная акция «Семья - семье»</p> <p>7.Уточнение списков детей «группы риска».</p> <p>8.Межведомственная операция «Подросток».</p> <p>9.Заседание Совета профилактики.</p> <p>10.Выступление на МО классных руководителей по вопросу питания учащихся.</p> <p>11. Мониторинг горячего питания.</p>	<p><i>Стибунов В.В.)</i></p> <p>2. Проведение внеурочных занятий «Разговор о важном» для обучающихся 1-11 классов (каждый понедельник на первом уроке) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>3. Проведение Церемонии спуска Государственного флага РФ (каждая пятница после уроков) <i>(Паршикова Е.В., Стибунов В.В.)</i></p> <p>4. Проведение внеурочных занятий, направленных на профориентацию «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6-11 классов (каждый четверг) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>5.День Знаний.</p>	<p><i>(6-а класс, Бычкова Т.Н.)</i></p> <p>3.Радиопередача «Спасибо доблестным солдатам, что отстояли мир когда-то» <i>Бычкова Т.Н.</i></p> <p>4.Тематическая выставка рисунков для учащихся 1-11 классов «День Знаний» <i>Шваля Т.Л.</i></p>
---	--	---	--	--	--	---	---

<p><i>Паршикова Е.В.</i> <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>8. Осенний слёт д/о «Юная Россия» - «Наша дружба проверена годами» <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>9. Акция «Мы помним тебя, ветеран!» <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>10. Акции РДДМ <i>Михалева Н.В.</i></p>	<p>5. Обзор новинок методической литературы.</p> <p>6. Индивидуальные консультации по планированию воспитательной работы.</p> <p>3. Утверждение графика проведения школьных мероприятий <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>4. Утверждение графика выпуска общешкольных газет <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>5. Организация внеурочной занятости учащихся. Итоги набора в кружки секции. <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>6. Беседы с обучающимися о неукоснительном соблюдении профилактических мер по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-19), о соблюдении личной</p>	<p>М.И. Кутузова» «Память народная» (1812г.)</p> <p>- Победа русского флота: День Победы русской эскадры под командованием Ф.Ушакова у мыса Тендра (1790г.);</p> <p>8. Оформление кн/в «Далекому мужеству - поклон» ко Дню освобождения Брянщины».</p> <p>9 Книжная выставка «Наш друг – Светофорик»</p> <p>10. Книжные выставки, посвященные творчеству писателей-юбиляров</p> <p>11. Оформление тематической полки ко Дню борьбы с вредными</p>	<p><i>Классные руководители 1-11 классов</i></p>	<p>12. Выступление на заседании школьного родительского комитета по вопросу горячего питания.</p> <p>13. Участие в межведомственной районной акции «Подросток» <i>Бычкова Т.Н</i></p>	<p>Торжественная линейка. <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>6. Мероприятия в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом (по плану) <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>7. Акция «Живая капля» <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p><i>Михалева Н.В.</i></p> <p>8. Мероприятия в рамках Всемирного дня трезвости (по плану) <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>9. «Неделя безопасности» <i>Стибунов В.В.</i></p> <p>10. Конкурс мини-плакатов «Они защищали Родину», посвященный Дню освобождения Брянщины. <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>11. Конкурс цветов</p>	
---	---	---	--	---	---	--

		<p>гигиены, режима проветривания</p>	<p>привычками «Всемирным миром против зла»</p> <p>12. Библиотечный час «Какой ты ученик – расскажет твой учебник»</p>			<p>«Букет солдату» <i>Паришкова Е.В.</i></p> <p>12. Митинг у Вечного огня. <i>Паришкова Е.В.</i></p> <p>13. Акция «Мы помним тебя, ветеран» <i>Классные руководители</i></p> <p>14. Акция «Обелиск» <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>15. Благоустройство территории школы. <i>Бычкова Т.Н.</i></p> <p>16. Соревнования по настольному теннису для учащихся 5-7 классов <i>Стибунов В.В.</i> <i>Голубкова Е.В.</i></p> <p>17. Выставка рисунков изостудии «Радуга» «Войны священные страницы навеки в памяти людской» <i>Шваля Т.Л.</i></p> <p>18. Беседы о</p>	
--	--	--------------------------------------	---	--	--	---	--

						<p>профилактике дорожно-транспортного травматизма, об использовании светоотражающих элементов <i>Классные руководители</i></p> <p>19. Экскурсии на мемориальный комплекс «Хацунь», «Партизанскую поляну <i>Родит. комитеты классов, клас.руководители</i></p> <p>20. Экскурсии в школьный музей: «Из истории создания Гимна Брянской области «Шумел сурово Брянский лес» <i>Исаенкова Е.В.</i></p> <p>21. Акция «Добро без границ» <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>22. Выставка в музее «Партизанские ленты памяти» <i>Исаенкова Е.В.</i></p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						23.Жизнеутверждающие классные часы «Жизнь бесценна» <i>Классные руководители</i>	
О	1 Сбор актива д/о РДДМ <i>Михалева Н.В.</i>	1.Встречи-консультации по планированию работы на каникулах. <i>Паришкова Е.В.</i>	1.Библиографические уроки «Как построена книга. Искусство книги» (5 классы)	1.Классные родительские собрания (по планам классных руководителей)	1. Оформление личных карточек детей, находящихся на опеке и попечительстве.	1.Проведение Церемонии поднятия Государственного флага РФ (каждый понедельник на первом уроке) <i>(Паришкова Е.В., Стибунов В.В.)</i>	1.Радиопередача к Международному дню пожилых людей «От всей души с поклоном и любовью» <i>Паришкова Е.В.</i>
К	2. Сбор Совета старшеклассников (подготовка к «Осеннему балу») <i>Паришкова Е.В</i> <i>Михалева Н.В.</i>	2..Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов. <i>Паришкова Е.В.</i>	2.Оформление кн/в ко Дню Учителя «Гордое имя - Учитель»	2.Беседы с родителями-водителями «Жизнь детей в ваших руках»,	2.Оформление карточек на учащихся, состоящих на внутришкольном учете.	2. Проведение внеурочных занятий «Разговор о важном» для обучающихся 1-11 классов (каждый понедельник на первом уроке) <i>(Классные</i>	2. Выпуск общешкольной газеты ко Дню Учителя. (8-б класс, <i>Новикова Е.В.)</i>
Т	3.Планирование работы на осенние каникулы <i>Паришкова Е.В.</i> <i>Михалева Н.В.</i>	3.Индивидуальная работа с классными руководителями по социальному проектированию	3. Оформление книжной выставки к Международному дню школьных библиотек ««Есть храм у книг – библиотека!»	беседы с родителями о необходимости приобретения детям светоотражающих элементов.	3. Беседы с детьми «группы риска».		3. Радиопередача «Учитель! Сколько надо любви и огня!»
Я					4.Дальнейшее устройство опекаемых выпускников.		
					5. Мониторинг		

<p>Б Р Б</p>	<p>4. Акция «Доброславинская капля» <i>Актив д/о, Михалева Н.В.</i></p> <p>5. «Осенний бал» <i>(Михалева Н.В. Паришкова Е.В.)</i></p> <p>6. Акция «Мы помним тебя, ветеран!» <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>7. Акции РДДМ <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>8. Акции РДДМ ко Дню Отца <i>Михалева Н.В.</i></p>	<p><i>Паришкова Е.В.</i></p> <p>4. Организация внеурочной занятости учащихся. Итоги набора в кружки секции. <i>Паришкова Е.В.</i></p> <p>5. Планирование осенних каникул. <i>Паришкова Е.В., классные руководители</i></p> <p>6. Беседы с обучающимися о неукоснительном соблюдении профилактических мер по предупреждению коронавирусной инфекции(COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания</p>	<p>4. Выставка рисунков «Есть в осени первоначальной...</p> <p>5. Книжные выставки, посвященные творчеству писателей-юбиляров</p> <p>6. Книжная выставка «Книги-юбиляры 2023»- к Всероссийскому дню чтения.</p> <p>7. «Громкие чтения произведений писателей-юбиляров</p>	<p><i>Классные руководители</i></p> <p>3. Выборы родительских комитетов.</p> <p><i>Классные руководители</i></p> <p>5. Заседание общешкольного родительского комитета</p> <p><i>Классные руководители</i></p>	<p>горячего питания.</p> <p>6. Заседание Совета профилактики.</p> <p>7. Обследование жилищно-бытовых условий малообеспеченных семей с целью выявления необходимой помощи (составление актов обследования)</p> <p>8. Беседы с учащимися 3-х классов «Питание – основа жизни»</p> <p>9. Участие в межведомственной профилактической районной акции «Не пусти беду в дом» <i>Бычкова Т.Н.</i></p> <p>10. Классные часы: «Режим дня и его значение» (1-4 кл.) «Диалог о правильном питании» (5-8 кл.) «Разговор о правильном питании» (9-11 кл.) <i>Бычкова Т.Н.</i></p> <p>11. Анкетирование учащихся 5-8 классов по ЗОЖ «Что ты знаешь о здоровье?» <i>Бычкова Т.Н.</i></p>	<p><i>руководители</i></p> <p>3. Проведение Церемонии спуска Государственного флага РФ (каждая пятница после уроков) <i>(Паришкова Е.В., Стибунов В.В.)</i></p> <p>4. Проведение внеурочных занятий, направленных на профориентацию «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6-11 классов (каждый четверг) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>5. Празднование Дня Учителя. <i>(Михалева Н.В. Дымская К.Л., Волкова В.В., Булгакова Л.А.)</i></p> <p>6. Акция «Я – гражданин России» (социальное проектирование) <i>Кл. руководители</i></p> <p>7. Акция «Доброславинская капля». <i>Кл. руководители</i></p>	<p><i>(Дымская К.Л.)</i></p> <p>4. Стенгазета «Осень золотая» <i>Совет старшеклассников, Михалева Н.В.</i></p> <p>5. Радиопередача «Наш друг – Светофорик» <i>Стибунов В.В.</i></p> <p>6. Радиопередача «Мы против терроризма!» <i>Стибунов В.В.</i></p>
-----------------------------	---	---	---	---	---	---	--

					<p>12. Социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ (7-11 классы)</p> <p><i>Бычкова Т.Н</i></p>	<p>8. Мероприятия в рамках Брянского антинаркотического месячника «Жизнь без наркотиков» <i>Классные руководители</i></p> <p>9. Кубок школы по мини- футболу (5-11 классы). <i>Стибунов В.В.</i></p> <p>10. Экскурсии в школьный музей «Родная школа – начало начал», «Жизнь замечательных людей – выпускников школы» <i>Исаенкова Е.В.</i></p> <p>11. «Мы школьниками стали» (праздник для 1-классников). <i>(Чернова С.Н., Чернышева А.А)</i></p> <p>12 Тематическая выставка рисунков «Учитель, перед именем твоим!» <i>Шваля Т.Л.</i></p> <p>13 Классные часы ко Дню Отца <i>Классные руководители</i></p> <p>14. Вечер отдыха для старшеклассников</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

	<p>1.Заседание Совета старшекласников, планировании дел на 2 четверть) <i>Михалева Н.В. Паршикова Е.В.</i></p> <p>2. Семинар старших вожатых в ЦДТ. Школа актива. «Лидерство в детском коллективе» <i>Михалева Н.В.</i></p>	<p>1.Заседание МО классных руководителей № 2: «Гражданское и патриотическое воспитание как одна из основных форм работы с учащимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФООП»</p> <p>1.Основные направления работы классного руководителя по гражданскому и патриотическому воспитанию обучающихся.</p>	<p>1. Неделя МО учителей естественно-математического цикла (подбор материала к газетам, рефератам, викторинам) <i>Волкова В.В.</i></p> <p>2.. Оказание помощи в подготовке районного конкурса чтецов</p> <p>3. «Азбука прав ребенка!» -</p>	<p>1.Привлечение родителей к выполнению плана каникул. <i>Классные руководители</i></p> <p>2.Индивидуальные консультации по итогам 1 четверти <i>Классные руководители</i></p>	<p>1.Радиопередача «Права и обязанности учащихся»</p> <p>2.Посещение на дому детей – инвалидов с целью выявления условий жизни и воспитания.</p>	<p>«Осенний бал» <i>Паршикова Е.В. Михалева Н.В.</i></p> <p>15.Тематическая выставка рисунков для учащихся 1-11 классов «Времена года в стихах и живописи. Осень» <i>Шваля Т.Л.</i></p> <p>16.Жизнеутверждающие беседы <i>Классные руководители</i></p> <p>1.Проведение Церемонии поднятия (размещения) Государственного флага РФ (каждый понедельник на первом уроке) <i>(Паршикова Е.В., Стибунов В.В.)</i></p> <p>2. Проведение внеурочных занятий «Разговор о важном» для обучающихся 1-11 классов (каждый понедельник на первом уроке)</p>	<p>1. Выпуск общешкольной газеты ко Дню народного единства <i>Совет старшекласников, Михалева Н.В.</i></p> <p>2.Предметная неделя МО учителей естественно-математического цикла <i>Волкова В.В.</i></p> <p>3. Радиопередача «Земли моей минувшая судьба»</p>
--	---	---	---	--	--	---	--

<p>Н О Я Б Р Б</p>	<p>3. Акции РДДМ ко Дню Матери <i>Михалева Н.В</i></p> <p>3. Акции РДДМ <i>Михалева Н.В</i></p>	<p>2. Система работы классного руководителя по вовлечению обучающихся в общественно значимую социальную деятельность с целью формирования активной гражданской позиции и получения опыта конструктивного решения социальных проблем.</p> <p>3. Информационный час – одна из действенных форм гражданско-патриотического воспитания.</p> <p>2..Беседы с обучающимися о неукоснительном соблюдении профилактических мер по предупреждению коронавирусной инфекции(COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания</p> <p>3.Совещание о подготовке и плане проведения Новогодних праздников. <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>4.Планирование работы на зимних каникулах.</p>	<p>тематическая выставка к Всемирному дню ребенка</p> <p>4. «Подвигу народа жить в веках» - тематическая выставка произведений к Дню народного единства</p> <p>5. «Ты на свете лучше всех» - тематическая выставка к Дню МАТЕРИ</p> <p>6. «Словарь – это не просто книга...» - тематическая выставка к Дню словаря. (Это и день рождения Владимира Ивановича Даля (1801-1872), создателя Толкового словаря</p> <p>7. «Золотая полка юбиляра» выставка-календарь</p> <p>8.Книжные выставки, посвященные творчеству писателей-юбиляров</p>		<p>3.Обследование условий жизни и воспитания многодетных семей.</p> <p>4.Контроль за посещаемостью детей «группы риска»</p> <p>5. Индивидуальные беседы с опекунами «Права и обязанности опекунов»</p> <p>6. Мониторинг охвата горячим питанием уч-ся за средства родителей.</p> <p>7. Вовлечение в кружки и секции детей «группы риска»</p>	<p><i>(Классные руководители)</i></p> <p>3. Проведение Церемонии спуска Государственного флага РФ (каждая пятница после уроков) <i>(Паршикова Е.В., Стибунов В.В.</i></p> <p>4. Проведение внеурочных занятий, направленных на профорientацию «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6-11 классов (каждый четверг) <i>(Классные руководители</i></p> <p>5. Классные часы «С любовью к России», посвященные Дню народного единства <i>Кл. руководители</i></p> <p>6. Классные часы «Толерантность – дорога к миру», посвященные Международному Дню толерантности <i>Кл. руководители</i></p> <p>7.Школьный конкурс чтецов «Моя Родина»</p>	<p><i>Бычкова Т.Н.</i></p> <p>4.Выпуск газеты, посвященной Дню Матери. <i>8-а класс, Дымская К.Л.)</i></p> <p>5. Радиопередача, посвященная Дню Матери. <i>Михалева Н.В.</i></p>
---	---	--	--	--	--	---	--

		<p><i>Паршикова Е.В.</i> <i>Классные руководители</i></p> <p>5. Работа классных руководителей по воспитанию культуры внешнего вида обучающихся (выполнение единых требований к внешнему виду)</p>				<p><i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>8. «Синичкин день» - мастерим и вешаем кормушки для птиц (1-4 классы) <i>Кл. руководители</i></p> <p>9.Экскурсии в музей «Ими гордится школа» <i>Исаенкова Е.В.</i></p> <p>10. Первенство школы по баскетболу (6- 8 классы). <i>Стибунов В.В.</i></p> <p>11. Участие в областном конкурсе экскурсоводов <i>Исаенкова Е.В.</i></p> <p>12. Районный конкурс чтецов «Моя Родина» <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>13.Школьная акция «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам» (по плану) <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>14. Часы общения «Мама, милая, родная, как тебя я люблю» <i>Кл. руководители</i></p> <p>15 Экскурсия в музей «Наши земляки –</p>	
--	--	---	--	--	--	---	--

	<p>1.Школа актива. Сектор «Затейники». (о подготовке к Новгодним праздникам) <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>2.Заседание Совета старшекласник ов.(о подготовке к Новгоднему</p>	<p>Совещание о подготовке и плане проведения Новгодних праздников. <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>2.Планирование работы на зимних каникулах. <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p><i>Классные руководители</i></p> <p>3. Работа классных руководителей по воспитанию культуры</p>	<p>1.Неделя МО учителей гуманитарного цикла (подбор материала к газетам, рефератам, викторинам) <i>Цыганкова В.Н.</i></p> <p>2. «Цените жизнь, она у нас одна» - тематическая выставка к Всемирному дню борьбы со СПИДом.</p>	<p>1. Мониторинг «Изучение уровня удовлетворённости и родителей работой школы». <i>Паршикова Е.В., Классные руководители</i></p> <p>2.Общешкольное и классные родительские собрания</p>	<p>1.Контрольное обследование условий жизни и воспитания детей, оставшихся без попечения родителей с</p>	<p>участники Великой Отечественной войны» <i>Исаенкова Е.В.</i></p> <p>16. Тематическая выставка рисунков для учащихся 1-11 классов ко Дню матери «Этот мир наполнила она теплом и счастьем» <i>Шваля Т.Л.</i></p> <p>17. Участие во Всероссийской патриотической акции «Пишу тебе, Герой!»</p> <p>1.Проведение Церемонии поднятия (размещения) Государственного флага РФ (каждый понедельник на первом уроке)</p> <p><i>(Паршикова Е.В., Стибунов В.В.)</i></p> <p>2. Проведение внеурочных занятий «Разговор о важном» для обучающихся 1-10</p>	<p>1.Неделя МО учителей гуманитарного цикла <i>Цыганкова В.Н.</i></p> <p>2.Радиопередача «Памяти Неизвестного солдата» <i>Бычкова Т.Н.</i></p> <p>3.Радиопередача ко Дню героев Отечества «От героев былых времен»</p>
--	---	---	---	--	--	---	--

<p style="text-align: center;">Д Е К А Б Р Ь</p>	<p>огоньку») <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>3. Планирование работы на зимние каникулы. <i>Паршикова Е.В. Михалева Н.В.</i></p> <p>4. Акция «Мы помним тебя, ветеран!» <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>5. КТД «В мастерской Деда Мороза». <i>Михалева Н.В. Штаб д/о РДДМ</i></p> <p>6. Акции РДДМ <i>Михалева Н.В.</i></p>	<p>внешнего вида обучающихся (выполнение единых требований к внешнему виду)</p> <p>4. Беседы с обучающимися о неукоснительном соблюдении профилактических мер по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания</p>	<p>3. Час размышления о СПИДе «Спид - трагедия века» (9, 10 классы)</p> <p>4. Книжная выставка «Нам не дано забыть!» ко Дню Неизвестного солдата</p> <p>5. Урок Памяти «Память народная» (6-а, 6-б классы)</p> <p>6. День воинской славы России: «Подвиг Москвы 1941-1945»- 81 год контрастному советских войск под Москвой</p> <p>7. «Мы славим вас, Отечества сыны» - тематический стенд к Дню Героев Отечества</p> <p>8. Библиографические знания учащимся: Искусство книги. Оценка работы художника, понимание внешней и глубинной связи иллюстрации с текстом. Художники-иллюстраторы</p>	<p>«Здоровые дети – общая задача взрослых».</p> <p><i>Паршикова Е.В. Классные руководители</i></p> <p>3. Участие в подготовке и проведении новогодних праздников. <i>Классные руководители</i></p> <p>4. Индивидуальные консультации по итогам 2 четверти. <i>Классные руководители</i></p>	<p>составлением актов обследования.</p> <p>2. Индивидуальные беседы «Курить – здоровью вредить»</p> <p>3. Обновление картотеки многодетных и неблагополучных семей.</p> <p>4. Контроль за успеваемостью и посещаемостью детей с девиантным поведением</p> <p>5. Посещение неблагополучных семей.</p> <p>6. Мониторинг горячего питания.</p> <p>7. Внеклассное мероприятие для уч-ся 4 классов «Твои права, ребёнок»</p> <p>8. Школьный конкурс презентаций «Позаботься о себе сам» (9-11 классы)- День борьбы со СПИДом</p>	<p>классов (каждый понедельник на первом уроке) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>3. Проведение Церемонии спуска Государственного флага РФ (каждая пятница после уроков) <i>(Паршикова Е.В., Стибунов В.В.)</i></p> <p>4. Проведение внеурочных занятий, направленных на профориентацию «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6-11 классов (каждый четверг) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>5. Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку. (1-4 классы) <i>Классные руководители</i></p> <p>6. Школьная акция на лучшее украшение рекреаций школы «Новый год стучит в окно» <i>Классные руководители</i></p>	<p><i>Бычкова Т.Н.</i></p> <p>4. Выпуск общешкольной газеты ко Дню Конституции <i>(7-а класс, Булгакова Л.А.)</i></p> <p>5. Радиопередача «Правила безопасности на дороге в зимний период» <i>Стибунов В.В.</i></p> <p>6. Радиопередача «Экстремизм – угроза человечеству» <i>Стибунов В.В.</i></p> <p>7. Выпуск общешкольной газеты к Новому году (5-а, 5-б классы, <i>Чернова С.Н., Ушакова Н.М..)</i></p> <p>8. Школьная акция «Новый год стучит в окно» <i>(Михалева Н.В.)</i></p> <p>9. Установка ёлки, подготовка спортзалов <i>Филина И.Н., Стибунов В.В.</i></p> <p><i>Паршикова Е.В.</i></p>
--	--	---	--	---	---	--	---

			<p>детских книг (5-а, 5-б классы)</p> <p>9. Библиографические знания учащихся: Библиография и ее назначение. Выбор книг. Справочная литература. Методы поиска информации с помощью Интернета(7-а, 7-б классы)</p> <p>10. Книжная выставка «А у нас сегодня юбилей»- книги-юбиляры-2023»</p> <p>11. «Золотая полка юбиляра»</p> <p>12..Книжные выставки, посвященные творчеству писателей-юбиляров</p>			<p>7.Новогодние мероприятия (по плану) <i>Михалева Н.В.</i> <i>Классные руководители</i></p> <p>8. Часы общения «Главный закон государства – Конституция» <i>Классные руководители</i></p> <p>9. Мероприятия в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом (по плану) <i>Классные руководители</i></p> <p>10..КТД «В мастерской Деда Мороза». <i>Классные руководители</i> <i>Штаб д/о</i></p> <p>11. Первенство школы по баскетболу(9-11 кл.) <i>Стибунов В.В.,</i> <i>Голубкова Е.В.</i></p> <p>12. «Веселые старты» (1-4, 5-6 классы) <i>Стибунов В.В.</i></p> <p>13 «На свете много улиц разных...» (из истории улиц посёлка); <i>Исаенкова Е.В.</i></p> <p>14.Тематическая выставка рисунков для учащихся 1-11 классов «Времена года в стихах</p>	<p><i>Михалева Н.В.</i></p> <p>10.Стенгазета Ко Дню борьбы со СПИДОМ <i>(10 класс, Булгакова Л.А.)</i></p>
--	--	--	---	--	--	---	--

	<p>1.Заседание Совета старшекласников. (о планировании дел на 3 четверть) <i>Михалева Н.В. Паршикова Е.В.</i></p>	<p>1. Педсовет «Воспитательный потенциал урока» <i>Цыганкова В.Н. Паршикова Е.В.</i></p> <p>2.Заседание МО классных руководителей №3 «Профилактика агрессивного поведения несовершеннолетних.</p>	<p>1. «Баба Яга, Леший и другие сказочные герои»- выставка рисунков по сказкам, «Угадай сказку»- конкурсно-игровая программа (2-а, 2-б классы)</p> <p>2. «Золотая полка</p>	<p>1.Индивидуальные консультации для родителей социального педагога школы.</p> <p>2.Привлечение родителей к выполнению плана зимних каникул.</p>	<p>1.Проверка сохранности жилья и имущества, закрепленных за</p>	<p>и живописи. Зима» <i>Шваля Т.Л.</i></p> <p>15. Участие в районном конкурсе творческих семейных коллективов «Вдохновение» <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>16.Жизнеутверждающие беседы <i>Классные руководители</i></p> <p>17. Участие во Всероссийской патриотической акции «Пишу тебе, Герой!»</p> <p>18. Участие в районном конкурсе песни «Парень из нашего города»</p>	<p>1.Неделя МО учителей иностранного языка <i>Новикова Е.В.</i></p> <p>2. Радиопередача «Что значит жить в мире с собой и другими?» <i>Стибунов В.В.</i></p>
--	---	---	---	--	--	---	--

<p>Я Н В А</p>	<p>2. Акции РДДМ <i>Михалева Н.В</i></p>	<p>Алгоритм работы школы с агрессивным ребенком»</p> <p>1.Профилактика агрессивного поведения несовершеннолетних. Алгоритм работы школы с агрессивным ребенком».</p> <p>2. Профилактическая работа среди детей и подростков по вопросу защиты персональных данных среди детского сообщества. (изучение информации Управления Роскомнадзора по Брянской области, буклетов)</p> <p>3. Активизация работы по профилактике экстремизма, терроризма: - методические рекомендации для педагогических и управляющих работников образовательных организаций по противодействию распространения экстремизма в молодежной среде; - методические рекомендации по внедрению программ психолого-педагогического</p>	<p>юбиляра</p> <p>3.День воинской славы России: «Мы не помним об этом не вправе...» - тематический стенд к Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады</p> <p>4. « Золотая полка юбиляра»</p> <p>5. Книжные выставки, посвященные творчеству писателей-юбиляров</p>	<p><i>Классные руководители</i></p>	<p>несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей</p> <p>2.Посещение на дому детей из неблагополучных семей с целью обследования условий проживания и воспитания.</p> <p>3.Контроль за посещаемостью и успеваемостью детей из неблагополучных семей</p> <p>4.Урок здоровья в 1 классе «Как следует питаться»</p> <p>5. Отчёт на педагогическом совете «Организация питания учащихся школы»</p> <p>6. Мониторинг горячего питания.</p>	<p>2. Проведение внеурочных занятий «Разговор о важном» для обучающихся 1-11 классов (каждый понедельник на первом уроке) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>3. Проведение Церемонии спуска Государственного флага РФ (каждая пятница после уроков) <i>(Паршикова Е.В., Стибунов В.В.)</i></p> <p>4. Проведение внеурочных занятий, направленных на профорientацию «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6-11 классов (каждый четверг) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>5.Общешкольный фестиваль социальных проектов. <i>Классные руководители</i></p> <p>6. Школьный конкурс</p>	
-----------------------------------	--	--	---	-------------------------------------	---	---	--

Р Б		<p>сопровождения детей из семей участников религиозно-экстремистских объединений и псевдорелигиозных сект деструктивной направленности;</p> <p>- брошюра экспертов Координационного Совета при Общественной палате РФ под редакцией С.А. Орджоникидзе «ИГИЛ – угроза человечеству. Почему необходимо уничтожить терроризм»;</p> <p>- изучение памятки МО МВД РФ «Дятьковский» «Памятка родителям по профилактике вовлечения подростков в деятельность запрещенных религиозных объединений, экстремистских движений и террористических организаций.</p> <p>7.Беседы с обучающимися о неукоснительном соблюдении профилактических мер по предупреждению коронавирусной инфекции(COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима</p>				<p>«Живая классика» <i>Цыганкова В. Н.</i></p> <p>7.«Фейерверк улыбок» - новогодний карнавал в «Паутине» <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>8. Проведение декады по профилактике правонарушений, безнадзорности, алкоголизма, курения среди несовершеннолетних и защите их прав <i>Бычкова Т.Н.</i></p> <p>9. Тематические классные часы «Все мы разные, но все мы заслуживаем счастья» <i>Классные руководители</i></p> <p>10.Тематические классные часы, посвященные подвигу блокадного Ленинграда. <i>Классные руководители</i></p> <p>11.Школьная акция «Блокадный хлеб» <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>12.Кубок школы по волейболу (7-11 классы). <i>Голубкова Е.В.</i></p>	
--------	--	--	--	--	--	--	--

	<p>1. Сбор Совета старшекласников. Сектор «Юнкор» (об оформлении стенда к празднику) <i>Михалева Н.В. Паршикова Е.В.</i></p> <p>2. Сбор штаба д/о РДДМ (о подготовке к 23 февраля) <i>Михалева Н.В.</i></p>	<p>проветривания</p> <p>1. Совещание с классными руководителями по вопросам охвата учащихся горячим питанием.</p> <p>2. Соблюдение санитарно – гигиенических условий и профилактика заболеваемости. <i>Классные руководители</i></p>	<p>1 «Подари библиотеке книгу» - Общероссийская акция «Дарите книги с любовью», приуроченная к Международному дню книгодарения</p> <p>2. День воинской славы России: «Символ мужества Сталинград»- Книжная выставка ко Дню разгрома</p>	<p>1. Участие родителей в подготовке Вечера встречи с выпускниками.</p> <p>2. День открытых дверей школьного музея <i>Исаенкова Е.В.</i></p>	<p>1. Оформление картотеки на опекаемых</p> <p>2. Контроль за посещаемостью школы детьми с девиантным поведением</p>	<p>13. Школьный и районный конкурс «Пою мое Отечество» <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>14. Подготовка к Вечеру встречи с выпускниками <i>Паршикова Е.В. Михалева Н.В. Новикова Е.В.</i></p> <p>15. Экскурсии в школьный музей «Фашизм мы защищали вместе» <i>Исаенкова Е.В.</i></p> <p>1. Проведение Церемонии поднятия (размещения) Государственного флага РФ (каждый понедельник на первом уроке) <i>(Паршикова Е.В., Стибунов В.В.)</i></p> <p>2. Проведение внеурочных занятий «Разговор о важном» для обучающихся 1-11 классов (каждый понедельник на первом уроке)</p>	<p>1. Неделя МО учителей начальных классов <i>Чунихина Т.И.</i></p> <p>2. Месячник по оборонно-спортивной работе. <i>Стибунов В.В.</i></p> <p>3. Выпуск общешкольной стенной газеты ко Дню защитника Отечества. <i>6-б класс, Леднева А.И.</i></p>
--	---	--	---	--	--	---	--

Ф	<p>3. Школа актива. Сектора «Забота» и «Патриот». (поздравление ветеранов с праздником) <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>4. Конкурс «Замечательный вожатый». <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>5. Школьная акция «Подарок солдату» <i>Михалева Н.В.</i> <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>6. Школьная акция «Письмо земляку» <i>Михалева Н.В.</i> <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>7. Акция «Мы помним тебя, ветеран!» <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>8. Районная акция «Я – лидер» <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>9. Акции РДДМ <i>Михалева Н.В.</i></p>		<p>советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве</p> <p>3. «Защитники России – Отечества сыны» - тематическая выставка произведений к Дню защитника Отечества</p> <p>4. Библиографические знания учащимся: Структура книги. Кто и как создает книги? Из чего состоит книга? Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация (3-а, 3-б классы)</p> <p>5. Библиографические знания учащимся: Справочно-библиографический аппарат школьной библиотеки. (8-а, 8-б классы)</p> <p>6. «Эта странная и страшная война»- тематический стенд к Дню памяти о россиянах, исполнявших</p>		<p>3. Радиопередача «Питание – основа жизни»</p> <p>4. Мониторинг горячего питания.</p> <p>5. Межведомственная акция «Семья»</p>	<p><i>(Классные руководители)</i></p> <p>3. Проведение Церемонии спуска Государственного флага РФ (каждая пятница после уроков) <i>(Паршикова Е.В., Стибунов В.В.)</i></p> <p>4. Проведение внеурочных занятий, направленных на профориентацию «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6-11 классов (каждый четверг) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>5. Вечер встречи с выпускниками. <i>Паршикова Е.В., Михалева Н.В., Новикова Е.В.</i></p> <p>6. Районный фестиваль социальных проектов «Я гражданин России». <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>7. Уроки Мужества «Горячий снег Сталинграда» <i>Классные руководители</i></p>	<p>4. Радиопередача ко Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества «Память сердце бережет» <i>Бычкова Т.Н.</i></p> <p>5. Радиопередача «Знай дорожные знаки» <i>Стибунов В.В.</i></p> <p>6. Радиопередача «Величие народного подвига» <i>Бычкова Т.Н.</i></p>
---	--	--	---	--	--	--	---

<p>Е В Р А Л Ь</p>			<p>служебный долг за пределами Отечества</p> <p>7. «Язык – есть исповедь народа»- к Международному дню родного языка</p> <p>8. «Золотая полка юбиляра</p> <p>9.Книжные выставки, посвященные творчеству писателей-юбиляров</p>			<p>8. Мероприятия в рамках месячника оборонно-массовой работы (по плану) <i>Стибунов В.В</i></p> <p>9. Мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества (по плану) <i>Паршикова Е.В.</i> <i>Стибунов В.В</i></p> <p>10.Акции: «Подарок солдату», «Письмо земляку», «Мы помним тебя, ветеран!». <i>Паршикова Е.В., Михалева Н.В.</i></p> <p>11.Военно-спортивная игра «Юный патриот» (1-4 классы). <i>Стибунов В.В.</i></p> <p>12. Военно-спортивная игра «Вперед, к победе!» (5-8 классы) <i>Стибунов В.В., Голубкова Е.В.</i></p> <p>13 «А ну-ка, парни!» (9-11 классы). <i>Стибунов В.В., Голубкова Е.В.</i></p> <p>14. Экскурсии в школьный музей: «Героями становятся», «Чечня болит в душе</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

	<p>1. Операция «Память». (поздравление ветеранов с праздником) <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>2.Школа вожатского мастерства. Личное</p>	<p>1.Заседание МО классных руководителей № 4: «Организация содержания воспитания в контексте развития функциональной грамотности школьников»</p> <p>1. «Формирование функциональной грамотности -одна из</p>	<p>1. Акция к Всемирному дню чтения вслух «Читаем книги детворе»</p> <p>2. Чудеса в книжном царстве» - Всероссийское мероприятие Неделя детской книги</p>	<p>1.Общешкольное и классные родительские собрания:</p> <p>«Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения учащихся». <i>Паршикова Е.В.</i></p>	<p>1.Отчеты опекунов о расходовании средств выдаваемых государством на нужды</p>	<p>моей» (о выпускниках школы, выполнявших свой интернациональный долг); <i>Исаенкова Е.В.</i></p> <p>15 Тематическая выставка рисунков для учащихся 1-11 классов «Верные сыны Отечества» <i>Шваля Т.Л.</i></p> <p>17. Участие во Всероссийской патриотической акции «Пишу тебе, Герой!»</p> <p>18.Жизнеутверждающие беседы <i>Классные руководители</i></p>	<p>1.Неделя библиотеки и детской книги. <i>Ефремова Н.П.</i></p> <p>2.Выпуск общешкольной газеты ко Дню 8 Марта. (7-б класс <i>Волкова В.В.)</i></p> <p>3. Радиопередача «Ты женщина-начало всех начал» <i>Новикова Е.В.</i></p>
--	--	---	---	--	--	--	--

<p>портфолио лидера. <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>3. Районный конкурс «Лидер - 2024». <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>4. Планирование работы на весенние каникулы.</p> <p>5. Акции РДДМ <i>Михалева Н.В.</i></p>	<p>задач ФГОС общего образования».</p> <p>2. Функциональная грамотность в рамках занятий внеурочной деятельности.</p> <p>3. Обновление содержания воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП.</p> <p>2. Беседы с обучающимися о неукоснительном соблюдении профилактических мер по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания</p>	<p>3. «Лечим книгу»- акция для всех желающих по ремонту книг</p> <p>4. «Путешествие в книжное царство» – День открытых дверей для учащихся 1 классов</p> <p>5. «Там, где берегут природу» - экологическая книжная выставка о заповедниках и национальных парках России. К Всемирному дню Земли</p> <p>6. «Мой ласковый и нежный зверь»- кота Галерея – ко Дню кошек</p> <p>7. Нет выше звания, чем мама...» - тематический стенд к Международному женскому Дню 8 Марта</p> <p>8. «Золотая полка юбиляра»</p> <p>9. Библиографические знания учащимся: Твои первые</p>	<p>2. Заседание школьного родительского комитета <i>Паршикова Е.В.</i> <i>Стибунова Е.В.</i></p> <p>3. Привлечение родителей к выполнению плана весенних каникул. <i>Классные руководители</i></p> <p>4. Индивидуальные консультации по итогам 3 четверти <i>Классные руководители</i></p>	<p>опекаемых детей</p> <p>2. Контроль за успеваемостью и посещаемостью детей из неблагополучных семей.</p> <p>3. Мониторинг охвата горячим питанием</p>	<p>внеурочных занятий «Разговор о важном» для обучающихся 1-10 классов (каждый понедельник на первом уроке) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>3. Проведение Церемонии спуска Государственного флага РФ (каждая пятница после уроков) <i>(Паршикова Е.В., Стибунов В.В.)</i></p> <p>4. Проведение внеурочных занятий, направленных на профорIENTATION «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6-11 классов (каждый четверг) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>5. Школьная благотворительная акция Неделя добрых дел» <i>Классные руководители</i></p> <p>6. Мероприятия, посвящённые Дню 8 Марта. <i>Дымская К.Л.</i> <i>Булгакова Л.А.</i></p>	<p>4. Радиопередача «Правила дорожного движения знай как таблицу умножения» <i>Стибунов В.В.</i></p>
---	--	---	--	---	--	--

<p style="text-align: center;">М А Р Т</p>			<p>энциклопедии, словари и справочники (4-а, 4-б классы)</p> <p>10.Книжные выставки, посвященные творчеству писателей-юбиляров</p>			<p>7. Классные часы, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией <i>Классные руководители</i></p> <p>8. Районный конкурс художественной самодеятельности «Я вхожу в мир искусства». <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>9. Районные выставки декоративно.- прикладного творчества: «Волшебство детских рук», «Ступеньки мастерства» <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>10. Классные часы ко Дню борьбы с туберкулезом <i>Классные руководители</i></p> <p>11 Экскурсии в школьный музей: - «Женское лицо войны»; - «Давным- давно была война»; - «Уходили из детства ребята в 41 суровом году...» (посвящён детям, участникам ВОВ) <i>Исаенкова Е.В.</i></p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

	<p>1. Сбор штаба д/о РДДМ <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>2. Заседание Совета старшекласников. <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>3. Операция «Обелиск» <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>4. Акции РДДМ <i>Михалева Н.В.</i></p>	<p>1. Совещание с классным руководителем 11 класса по подготовке линейки Последнего звонка</p> <p>2. Беседы с обучающимися о неукоснительном соблюдении профилактических мер по предупреждению коронавирусной инфекции (COVID-19), о соблюдении личной гигиены, режима проветривания</p>	<p>1. «Удивительный мир космоса»- выставка печатных произведений о космосе</p> <p>2. «Космическая Одиссея»- выставка рисунков</p> <p>космической тематики; обзор-путешествие в историю космонавтики</p> <p>3. Час экологии «Храните чудо из чудес – леса, озера, синь небес» - заглянем в Красную книгу (5-а, 5-б классы)</p>	<p>1. Организация поездок и экскурсий.</p>	<p>1. Индивидуальные беседы с детьми из многодетных и малообеспеченных семей с целью выяснения отношений между ними и родителями</p> <p>2. Беседы с опекунами о дальнейшем устройстве опекаемых выпускников.</p> <p>3. Мониторинг горячего</p>	<p>12. Тематическая выставка рисунков для учащихся 1-11 классов «Женщина – начало всех начал» <i>Шваля Т.Л.</i></p> <p>1. Проведение Церемонии поднятия (размещения) Государственного флага РФ (каждый понедельник на первом уроке) <i>(Паршикова Е.В., Стибунов В.В.)</i></p> <p>2. Проведение внеурочных занятий «Разговор о важном» для обучающихся 1-10 классов (каждый понедельник на первом уроке) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>3. Проведение Церемонии спуска Государственного</p>	<p>1. Неделя МО учителей технологии. <i>Бычкова Т.Н.</i></p> <p>2. Радиопередача «Здоровье – это наше богатство» <i>Бочарова Т.А.</i></p> <p>3. Стенгазета «День смеха» <i>Совет старшекласников,</i></p> <p>4. Радиопередача «Человек покоряет космос» <i>Ефремова Н.П.</i></p> <p>5. Выпуск общешкольной стенгазеты ко Дню космонавтики «Космические дали» <i>11 класс, Новикова</i></p>
--	---	--	---	--	--	---	--

			<p>4. «Им 100 и больше лет»-Книги – юбиляры 2024 г.» - к Международному дню Детской книги</p> <p>5. «Это горькое слово – Чернобыль»-тематический стенд к годовщине аварии на Чернобыльской АЭС</p> <p>6. «По дороге к доброму здоровью» - к Дню Здоровья советы доктора Пилюлькина – беседы у книжной выставки</p> <p>7.Книжные выставки, посвященные творчеству писателей-юбиляров</p>		<p>питания.</p>	<p>флага РФ (каждая пятница после уроков) <i>(Паршикова Е.В., Стибунов В.В.)</i></p> <p>4. Проведение внеурочных занятий, направленных на профориентацию «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6-11 классов (каждый четверг) <i>(Классные руководители</i></p> <p>5.Зональный смотр художественной самодеятельности «Я вхожу в мир искусства». <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>6. Мероприятия в рамках Дня Здоровья <i>Стибунов В.В. Голубкова Е.В. Бочарова Т.А.</i></p> <p>7. Классные часы, посвященные Дню космонавтики» <i>Классные руководители</i></p> <p>8. Классные часы, посвященные аварии на Чернобыльской АЭС <i>Классные руководители</i></p>	<p><i>Е.В.</i></p> <p>6. Выставка работ декоративно-прикладного творчества учащихся 1-11 классов «Космическая фантазия» <i>Ефремова Н.П.</i></p> <p>7. Тематическая выставка работ ИЗО-студии «Радуга» «И великие тайны покоряются нам» <i>Шваля Т.Л.</i></p> <p>8. Радиопередача “Помни это, юный велосипедист!” <i>Стибунов В.В.</i></p>
--	--	--	---	--	-----------------	---	--

<p style="text-align: center;">А П Р Е Л Ь</p>	<p>1. Акция «Обелиск» Благоустройство Братской могилы. <i>Михалева Н.В.</i></p>	<p>1. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей 2. Анализ работы и оценка</p>	<p>1 «Долгие версты Победы 1941-1945»- выставка произведений о Великой Отечественной войне</p>	<p>1. Общешкольное и классные родительские собрания «Безопасные каникулы. Ответственность</p>		<p>9. Первенство школы по мини-футболу (5-11 классы) <i>Стибунов В.В.</i></p> <p>10. Экскурсии в школьный музей: «Письма с войны», «Присягнувший морю», «На той войне он был солдатом» <i>Исаенкова Е.В.</i></p> <p>11. Конкурс плакатов в рамках профилактики экстремизма «Мир на планете-счастливы дети» <i>Классные руководители</i></p> <p>12. Жизнеутверждающие беседы <i>Классные руководители</i></p>	<p>1. Выпуск общешкольной газеты, посвящённой Дню Победы. 9 –б класс, <i>Дымская К.Л.</i></p> <p>2. Школьные акции: «Победный май шагает по стране», «Бессмертный полк»</p>
--	---	--	--	--	--	--	---

<p>2. Акция «Мы помним тебя, ветеран!». (поздравление ветеранов с праздником) <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>3 Акция «Победный май шагает по стране» (украшение школы к празднику) <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>4Акция «Бессмертный полк» <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>5. Вахта памяти <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>6. Сбор совета старшеклассников о подготовке к празднику Последнего звонка. <i>Паршикова Е.В.</i> <i>Михалева Н.В.</i></p>	<p>результатов дела, подведение итогов, рефлексия.</p> <p>3. Совещание с классными руководителями по подготовке и проведению организационных мероприятий: завершение учебного года и подведение итогов, организация труда и отдыха учащихся во время каникул.</p> <p>4. Заседание МО классных руководителей № 5 «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе»</p> <p>1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работу классных руководителей.</p> <p>2. Профилактика употребления ПАВ.</p> <p>3. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания.</p>	<p>к Дню Победы</p> <p>2. Международная акция «Читаем детям о войне»</p> <p>3.«Венец всех ценностей - семья» - тематический стенд к Международному дню семьи</p> <p>4.«Великие хранители ценностей» - тематическая выставка к Общероссийскому дню библиотек</p>	<p>родителей за сохранение жизни учащихся летний период»</p> <p><i>Паршикова Е.В.</i> <i>Классные руководители</i></p> <p>2.Привлечение родителей к организации и проведению ремонтных работ в классных помещениях</p>	<p>1.Составление списков многодетных семей в Центр соцзащиты населения для получения субсидии на школьную форму для детей - школьников</p> <p>2.Организация летнего отдыха детей-сирот.</p> <p>3.Индивидуальная работа с опекунами по оказанию разного вида помощи.</p> <p>4.Организация летнего отдыха для детей девиантного поведения.</p> <p>5.Работа Совета профилактики.</p> <p>6. Мониторинг горячего питания.</p>	<p><i>Стибунов В.В.)</i></p> <p>2. Проведение внеурочных занятий «Разговор о важном» для обучающихся 1-10 классов (каждый понедельник на первом уроке) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>3. Проведение Церемонии спуска Государственного флага РФ (каждая пятница после уроков) <i>(Паршикова Е.В., Стибунов В.В.)</i></p> <p>4. Проведение внеурочных занятий, направленных на профориентацию «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6-11 классов (каждый четверг) <i>(Классные руководители)</i></p> <p>5. Школьные патриотические акции: - «Бессмертный полк»; - «Победный май шагает по стране»;</p>	<p><i>Паршикова Е.В., Михалева Н.В.</i></p> <p>3. Радиопередача «Помнит мир спасенный» <i>Чунихина Т.И.</i></p> <p>4.Радиопередача «15 мая - День семьи» <i>Бычкова Т.Н.</i></p> <p>5.Радиопередача «День пионерии – 19 мая» <i>Паршикова Е.В.</i> <i>Актив д/о</i></p> <p>6.Радиопередача «Детский телефон доверия – вид экстренной психологической помощи» <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>6.Радиопередача «Здравствуй, лето!» <i>Стибунов В.В.</i></p>
---	--	---	---	--	---	--

<p>М</p> <p>А</p>	<p>7. Акции РДШ <i>Михалева Н.В</i></p>	<p>4. Работа классных руководителей по предупреждению ДТП, по предотвращению детского суицида, употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, информбезопасность (отчеты классных руководителей)</p> <p>5. Система работы по профориентации учащихся.</p> <p>6. Итоги работы классных коллективов за учебный год.</p> <p>7. Организация летнего труда и отдыха учащихся.</p>				<p>- «Помнит мир спасенный»;</p> <p>- «Партизанская лента памяти</p> <p>- Окно Победы <i>Паршикова Е.В.</i> <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>6.Конкурс открыток для ветеранов ВОВ (1-4 классы). <i>Классные руководители</i></p> <p>7. Мероприятия в рамках Дня Победы (по плану) <i>Паршикова Е.В.</i></p> <p>8.Митинг и возложение цветов к Вечному огню. <i>Классные руководители</i></p> <p>9. Вахта памяти у Вечного огня <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>10. Операция «Обелиск» <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>11. Урок Памяти у Братской могилы «Своих героев называем имена» <i>Чернова С.Н.</i> <i>Чернышева А.А.</i></p> <p>12. Школьный праздник Красного галстука</p>	
---------------------------------	---	--	--	--	--	---	--

Й						<p>Торжественный приём в д/о 5-классников. <i>Михалева Н.В.</i></p> <p>13. Проведение бесед (1-7 классы), классных часов (8-11 классы) по теме «Детский телефон доверия – вид экстренной психологической помощи детям» <i>Классные руководители</i></p> <p>14. Праздник Последнего звонка. <i>Паришкова Е.В., Новикова Е.В.</i></p> <p>15. Школьный праздник «Безопасное колесо». <i>Стибунов В.В.</i></p> <p>16 Экскурсии в школьный музей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Письма с войны», «У войны не женское лицо», - «Чтобы помнили» <i>Исаенкова Е.В</i> <p>17 Выставка в музее «Помнит мир спасенный» <i>Исаенкова Е.В.</i></p> <p>18. Проведение Недели безопасности</p>	
---	--	--	--	--	--	---	--

	<p>1. Летний оздоровительный лагерь, трудовая практика. <i>Бычкова Т.Н.</i></p>	<p>1. Анализ воспитательной работы классных руководителей</p>	<p>1. Книжная выставка ко Дню защиты детей «Должны смеяться дети и в мирном мире жить»</p> <p>2. Книжная выставка к дню русского языка «Пушкин-начало всех начал»</p> <p>3. Книжная выставка «Помнит мир спасенный» ко Дню Памяти и скорби</p>	<p>Помощь родителей в организации экскурсий для школьников.</p>	<p>1. Оформление документации.</p> <p>2. Анализ работы.</p>	<p><i>Стибунов В.В.</i></p> <p>1. Летняя оздоровительная кампания.</p> <p>2 Мероприятия в оздоровительном лагере (по плану) <i>Бычкова Т.Н.</i></p> <p>3. День памяти и скорби <i>Бычкова Т.Н.</i></p>	
--	---	---	--	---	---	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

И Ю Н Ь							
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

БЛОК 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

<i>Обеспечение доступности, вариативности образования</i>	<i>Совещание при директоре</i>	<i>Совещания при замдиректора по УВР</i>	<i>Финансово-экономическая деятельность</i>
Сентябрь			
<p>1.Проверка охвата детей (учет учащихся) обязательным обучением . (Учебная часть, классные руководители)</p> <p>2.Окончательное комплектование классов с учетом летнего движения. (Учебная часть)</p> <p>3.Распределение часов внеурочной деятельности (Паршикова Е.В, классные руководители, родители учащихся.)</p> <p>4. Оповещение родителей будущих первоклассников. (Цыганкова В.Н.)</p> <p>5. Диагностика состояния здоровья обучающихся и работников (Бочарова Т.А.,</p>	<p>1.Административный совет по организованному началу 2023 –24 учебного года и планированию работы.</p> <p>2.Совещание с представителями первичной профсоюзной организации по вопросам согласования локальных актов школы.</p> <p>3. Совещание с учителями 11 классов по подготовке уч-ся к ЕГЭ.</p>	<p>1.Совещание по вопросам аттестации педагогических работников. (Цыганкова В.Н)</p> <p>2.Инструктивно-методическое совещание по ТБ (Вводный инструктаж по ТБ) (Цыганкова В.Н.)</p> <p>3. Совещание с учителями и классными руководителями 10х – 11х классов по вопросу работы с медалистами (Цыганкова В.Н.)</p> <p>4. Совещание по итогам проверки преемственности и адаптации учащихся 1х,5х,10х классов. Цыганкова В.Н.</p>	<p>1.Обеспечение школы дез.средствами, другими СИЗ в условиях COVID-19. Приемка комиссией кабинетов, классных комнат, учебных мастерских, спортивных залов, площадок, помещений общего пользования. Сдача по описи имущества кабинетов. (Стибунова Е.В., Филина И.Н., комиссия по приемке, наблюдательный совет.)</p> <p>2.Устранение выявленных комиссией недостатков в указанных помещениях. (Зав. Кабинетами)</p> <p>3.Решение всех вопросов по приобретению материалов для хозяйственного</p>

Цыганкова В.Н.)			обслуживания школы. (Филина И.Н.) 4. Утверждение штатного расписания на новый учебный год. (Стибунова Е.В.) 5. Списание материалов. (Филина И.Н.) 6. Контроль за выполнением предписаний комиссии по приемке школы. (Стибунова Е.В.) 8. Проведение инвентаризации школы. (Филина И.Н.. инв. комиссия)
-----------------	--	--	---

Октябрь

1. Проверка обеспеченности учащихся учебниками, учебными принадлежностями, необходимой одеждой. (Классные руководители, Ефремова Н.П., Бычкова Т.Н.. 2. Ежедневный контроль за	1. Административный совет по обновлению функций управления современной школой. 2. Совещание с учителями школы по вопросу организованного окончания I четверти и подготовке к осенне-зимнему периоду.	1. Совещание по вопросам изучения нормативных документов по аттестации учителей (Цыганкова В.Н.) 2. Совещание по итогам контроля за уровнем усвоения учебного материала на уроках во 2-4х	1. Обеспечение школы дез. средствами, другими СИЗ в условиях COVID-19 2. Ревизия систем отопления, водоснабжения и канализации и подготовка их к работе в зимних условиях (Филина И.Н.) 3. Проверка состояния мебели с целью ее ремонта
--	---	--	---

<p>посещаемостью учащимися школы. (Учебная часть, классные руководители) 3.Работа со слабоуспевающими учащимися. (Учебная часть, классные руководители) 4. Работа с одаренными учащимися, подготовка к олимпиадам (Цыганкова В.Н.) 5. Диагностика состояния здоровья обучающихся и работников (Бочарова Т.А., Цыганкова В.Н.)</p>	<p>3.Совещание по обеспечению преемственности между всеми ступенями образования.</p>	<p>классах. (Цыганкова В.Н.) 3.Совещание педколлектива по вопросам качественного окончания первой четверти и соблюдению ТБ в рабочее время. Цыганкова В.Н</p>	<p>на осенних каникулах (Филина И.Н.)</p>
<p>Ноябрь</p>			
<p>1.Контроль и анализ посещаемости ГПД. (Цыганкова В.Н) 2.Еженедельное подведение итогов успеваемости и посещаемости на классных часах. (Кл.руководители, органы уч. самоуправления) 3.Диагностика уровня</p>	<p>1.Административный совет по вопросу организованного начала второй четверти. 2. Совещание по вопросу выдвижения кандидатур учителей-новаторов для</p>	<p>1. Совещание с учителями по подготовке к районным олимпиадам, работа с одаренными. (Цыганкова В.Н.) 2.Совещание по итогам проверки уровня усвоения учебного материала в бх</p>	<p>1. Обеспечение школы дез.средствами, другими СИЗ в условиях COVID-19 2 Проведение необходимых мероприятий по подготовке школы к зиме (отопления, отдельных систем водоснабжения, канализации).</p>

<p>состояния здоровья слабоуспевающих уч-ся (Бочарова Т.А.)</p> <p>4.Проведение еженедельных собеседований с учащимися, испытывающими трудности в учебе.(Учебная часть)</p> <p>5.Работа с одаренными учащимися(Цыганкова В.Н.)</p> <p>6. Диагностика состояния здоровья обучающихся и работников (Бочарова Т.А., Цыганкова В.Н.)</p>	<p>участия в конкурсе «Учитель года»</p>	<p>классах. (Цыганкова В.Н.)</p> <p>3.Совещание с учителями 9, 11х классов по вопросу подготовки к итоговой аттестации. Цыганкова В.Н</p>	<p>(Зав. кабинетами, Филина И.Н родители).</p> <p>3.Пополнение кабинетов учебно-наглядными пособиями. (Зав. кабинетами, Стибунова Е.В..)</p> <p>4.Организация ремонта мебели (Зав.кабинетами, родители).</p> <p>5. Оформление уголков пожарной безопасности. (Филина И.Н.)</p> <p>6.Контроль за состоянием пожарных рукавов, эвакуационных выходов. (Филина И.Н.)</p> <p>7.Организация работы по контролю за работой автоматической пожарной сигнализации. (Филина И.Н.)</p>
Декабрь			
<p>1.Работа по предупреждению травматизма, неуспеваемости,</p>	<p>1. Административный совет по организованному</p>	<p>1.Совещание с учителями 7 классов по итогам контроля</p>	<p>1.Проверка соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе. (Бочарова Т.А.)</p>

<p>профилактике правонарушений(Учебная часть).</p> <p>2.Контроль за состоянием актов обследования условий жизни и быта детей, своевременное оказание им помощи. (Бычкова Т.Н.)</p> <p>3. Постоянная работа с комиссией по делам несовершеннолетних по вопросам защиты прав ребёнка. (Паршикова Е.В., Бычкова Т.Н.)</p> <p>4. Диагностика состояния здоровья обучающихся и работников (Бочарова Т.А., Цыганкова В.Н.)</p>	<p>окончанию I полугодия.</p> <p>2. Совещание с учителями, классными руководителями по организации новогодних утренников.</p>	<p>за уровнем усвоения учебного материала. (Цыганкова В.Н.)</p> <p>2. Совещание по вопросу успешного окончания четверти и соблюдении ТБ в период новогодних праздников и каникул. Цыганкова В.Н</p>	<p>2. Подготовка к проведению новогодних праздников, обеспечение надлежащего противопожарного режима. (Филина И.Н)</p> <p>3. Обеспечение школы дез.средствами, другими СИЗ в условиях COVID-19</p>
Январь			
<p>1.Анализ работы по профессиональной подготовке учащихся 10-11х классов. (Цыганкова В.Н.)</p> <p>2.Еженедельное осуществление контроля за работой школьной столовой.</p>	<p>1.Совещание с классными руководителями по увеличению детей, охваченным горячим питанием.</p>	<p>1.Совещание с учителями 9, 11 классов по подготовке к итоговой аттестации уч-ся 9 классов и уч-ся 11 классов. Знакомство с нормативными требованиями. (Цыганкова В.Н.)</p>	<p>1.Смотр и аттестация всех учебных кабинетов и помещений школы. Ремонт мебели по кабинетам. Оформить счета на текущий ремонт школы. (Филина И.Н.)</p>

<p>(Родительский комитет.Бычкова Т.Н...)</p> <p>3.Родительский лекторий «Аттестация 9х, 11х классов, ЕГЭ».</p> <p>(Цыганкова В.Н.)</p> <p>4.Формирование списков учащихся будущих первоклассников.</p> <p>Учет всех учащихся, подлежащих обучению в перспективе на 5 лет.</p> <p>(Паршикова Е.В.)</p>	<p>2. Совещание с учителями по подготовке вечера встречи с выпускниками.</p>	<p>3. Повторный инструктаж по ТБ с учителями школы.</p> <p>Цыганкова В.Н</p>	<p>2.Подготовка ящиков для для сева семян цветов.</p> <p>(Ефремова Н.П., родители учащихся.)</p> <p>3. Обеспечение школы дез.средствами, другими СИЗ в условиях COVID-19</p>
<p>Февраль</p>			
<p>1. Вовлечение «трудных» учащихся во все формы внеклассной работы.</p> <p>(Кл.руководители, Бычкова Т.Н.)</p> <p>2. Контроль усвоения учебного материала в 8х классах. (Учебная часть)</p> <p>3. Контроль за проведением месячника оборонно-спортивных мероприятий.</p> <p>Соблюдение ТБ при</p>	<p>1. Совещание с учителями по введению новых стандартов 10кл.</p>	<p>1.Совещание с учителями 8х классов по итогам тематической проверки.</p> <p>(Цыганкова В.Н..)</p>	<p>1.Разработка смет по капитальному и текущему ремонту школы.</p> <p>(Стибунова Е.В., Наблюдательный совет.)</p> <p>2. Обеспечение школы дез.средствами, другими СИЗ в условиях COVID-19.</p>

<p>проведении мероприятий. 4. Диагностика состояния здоровья обучающихся и работников (Бочарова Т.А., Цыганкова В.Н.)</p>			
Март			
<p>1.Изучение системы занятий внеурочной деятельности их влияние на развитие теоретического потенциала на каждого ребенка. (Паршикова Е.В.),, общешкольный родительский комитет) 2.Психолого-педагогические консультации родителей учащихся по подготовке к ЕГЭ.</p>	<p>1. Административный совет по организованному, успешному окончанию 3 четверти. 2.Совещание с классными руководителями по вопросу организации работы по гражданско-правовому образованию учащихся и социальному проектированию.</p>	<p>1.Совещание с классными руководителями 9х, 11х классов по подготовке документации к аттестации и итогам тематического контроля в 9 классах. (Цыганкова В.Н.) 2. Совещание педколлектива по организованному и качественному окончанию 3 четверти. Цыганкова В.Н</p>	<p>1.Приобретение материалов для текущего ремонта школы. (Филина И.Н., наблюдательный совет). 2.Составление плана ремонта школы (по классам и основным помещениям). (Филина И.Н) 3. Обеспечение школы дез.средствами, другими СИЗ в условиях COVID-19</p>
Апрель			
<p>1.Контроль за комплектованием 1-х классов. (Цыганкова В.Н.) 2. Выявление детей, плохо посещающих школу, индивидуальная работа с</p>	<p>1. Административный совет по итогам работы за март и определение задач на апрель, по обеспечению психолого-педагогического сопровождения</p>	<p>1. Организация профильного и предпрофильного обучения. Итоги контроля усвоения учебного материала в 10х,11х классах. (Цыганкова В.Н.)</p>	<p>1.Обрезка деревьев и кустарников. (Филина И.Н.) 2.Благоустройство школьной территории. (Органы ученического самоуправления, Бычкова</p>

<p>ними. (Учебная часть,) 3. Диагностика состояния здоровья обучающихся и работников (Бочарова Т.А., Цыганкова В.Н.)</p>	<p>предпрофильного и профильного обучения. 2.Совещание с учителями по реализации программы «Здоровье».</p>	<p>2.Совещание с учителями 9, 11х классов по подготовке к итоговой аттестации. (Цыганкова В.Н.)</p>	<p>Т.Н. 3.Ремонт заборов. (Филина И.Н.) 4. Приобретение необходимых материалов для ремонта школы. (Наблюдательный совет, Филина И.Н.) 5. Обеспечение школы дез.средствами, другими СИЗ в условиях COVID-19</p>
Май			
<p>1.Собрание учащихся по организации летней практики (Бычкова Т.Н.) 2. Родительский лекторий. (Паршикова Е.В). 3. Итоговая аттестация учащихся. (Учебная часть).</p>	<p>1. Совещание с учителями по организации летнего отдыха учащихся, ремонту школы. 2. Административный совет школы по организованному окончанию учебного года.</p>	<p>1.Совещание с учителями по оформлению документации к итоговой аттестации, по ЕГЭ. (Цыганкова В.Н.) 2.Совещание с учителями начальных классов об успешном окончании учебного года (Цыганкова В.Н)</p>	<p>1.Посадка цветов. 2.Начало текущего ремонта школы. (Филина И.Н., родители). 3.Организация ремонта учебников и сдача их в библиотеку. (Ефремова Н.П.) 4. Обеспечение школы дез.средствами, другими СИЗ в условиях COVID-19</p>
Июнь			
<p>1. Итоговая аттестация учащихся 9х, 11х классов. (Учебная часть)</p>	<p>1.Совещание по организации выпускного вечера 11-го класса.</p>		<p>1. Ремонт всех помещений школы. (Филина И.Н.,</p>

	2.Административный совет по анализу работы за прошедший уч. год.		Наблюдательный совет).
--	--	--	------------------------

БЛОК 4. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

П Л А Н

научно-методической работы МАОУ Старской средней общеобразовательной школы
в 2023 - 24 учебном году

Тема школы на период с 2020 по 2024годы:

«Повышение эффективности образовательной деятельности через индивидуализацию работы педагогического коллектива школы со всеми участниками образовательных отношений»

Единая методическая тема:

«Совершенствование педагогического мастерства учителя, качества образовательного процесса, создание условий для успешности обучающихся через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении »

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства.

Основные задачи, стоящие перед коллективом:

Задачи на 2022-23 учебный год:

- *Повышать качество знаний учащихся.*
- *Начать внедрение ФГОС (третьего поколения) в 1-х классах, 5-х классах с 1 сентября 2022 года.*
- *Усилить подготовку учащихся 9 класса к итоговой аттестации;*
- *Совершенствовать механизмы педагогического сопровождения олимпиадной подготовки, развитие интеллектуальных способностей высокомотивированных учащихся через включение к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях;*
- *Продолжить укрепление материально-технической и учебно-методической базы школы для создания соответствующих современности условий по обучению и воспитанию учащихся, охране их здоровья;*
- *Создать условия для реализации личных творческих способностей учащихся в процессе исследовательской и поисковой деятельности за счёт профессионального роста педагогов, активизация их творческого потенциала.*
- *Продолжить формирование гражданской ответственности, патриотизма и национального самосознания учащихся на основе государственной идеологии.*

<i>Работа методических объединений</i>	<i>Научно-методический совет</i>	<i>Педсоветы</i>	<i>Инновационная деятельность</i>	<i>Аттестация</i>	<i>Методический кабинет</i>
Август					

1. Утверждение руководителей МО.
2. Утверждение единой методической темы.
3. Уточнение списков учителей для прохождения аттестации и повышения квалификации.
4. Проверка учебно-методического обеспечения по предметам.
5. Уточнение соответствия программ по предметам образовательному стандарту.
6. Проверка готовности кабинетов к началу занятий.
7. Инструктивно-методическое совещание руководителей МО по планированию работы.
8. Педсовет **«Качественное образование- залог успеха школы»**. Анализ итогов работы школы за 2022 - 2023 учебный год и определение целей и задач на новый учебный год. Утверждение плана работы школы на новый учебный год. Готовность школы к реализации ФГОС ООО».
9. Организационная работа по профессиональной ориентации учащихся, предпрофильному обучению. Работа по профориентации: трудоустройство выпускников.
10. Участие учителей школы в работе районной конференции и работе предметных секций.
11. Подготовка рабочих программ по предметам.
12. Организация работы с молодыми специалистами, оказание методической помощи по написанию программ по предметам.
13. Подготовка Приложений к Образовательным программам: НОО, ООО, СОО.

Сентябрь

<p>1. Проведение заседаний МО.(Руководители МО)</p> <p>2.Планирование работы МО на новый учебный год.(Обсуждение материалов промежуточной аттестации учащихся. Подготовка к ГИА. Руководители МО).</p> <p>3. Уточнение учебных программ, соответствие их новым стандартам, методические рекомендации по тематическому планированию.</p> <p>4. Разработка графиков проведения предметных недель, обобщения передового опыта, повышения квалификации.</p> <p>5. Организация системы</p>	<p>1. Заседание НМС «Современные педагогические технологии как необходимое условие эффективности образовательного процесса в деятельности педагога. Обсуждение годового плана работы. Методические рекомендации по планированию работы » <i>Цыганкова В.Н.</i></p> <p>2. Разработка рекомендаций руководителям МО по планированию работы.</p> <p>3. Изучение новых нормативных документов.</p> <p>4. Обсуждение планов работы МО. руководителя МО.</p>	<p>1. Педсовет по теме «Качественное образование – ресурс развития школы. Анализ итогов работы школы за 2022 - 2023 учебный год и определение целей и задач на новый учебный год. Утверждение плана работы школы на новый учебный год, учебных планов, программ по предметам, материалов промежуточной и итоговой аттестации учащихся, плана-графика подготовки к ГИА»</p>	<p>1. Консультирование учителей по внедрению новых технологий.</p> <p>2.Методическое обеспечение учителей 1-11х классов новыми учебниками по программе , «Школа России» Ефремова Н.П.</p> <p>3.Активизация работы по внедрению в УВП системно-деятельностного подхода в обучении, проектной деятельности, элементов ЛОО, ИКТ, технологий здоровьесбережения</p> <p>4. Работа по пополнению сайта школы. <i>Администрация.</i></p> <p>5. <i>Мониторинг ведения ФГОС. Цыганкова В.Н..</i></p>	<p>1.Составление списков учителей для прохождения аттестации. Подготовка документов.</p> <p>2.Консультации по оформлению портфолио учителей.</p> <p>3.Составление и уточнение графика прохождения аттестации учителями на 5 лет.</p> <p>4. Подготовка списка учителей, подтверждающих квалификационную категорию, составление графика подачи представлений на учителей, не имеющих квалификационную категорию.</p> <p>5.Изучение положения об аттестации педагогических</p>	<p>1.Организация работы МК: оформление стендов, систематизация методических материалов, переформление папок, пополнение МК методическими материалами. .рук.МО</p>
---	--	---	---	---	---

<p>работы с одаренными по подготовке к олимпиадам. Проведение школьного этапа олимпиад..(Руководители МО).</p> <p>6. Организация работы по профессиональной ориентации, предпрофильному обучению учащихся.(Цыганкова В.Н.)</p> <p>7.Контроль за преемственностью в обучении в 5-х классах и работой учителей школы по адаптации учащихся 1-х, 5, 10 классов. (Администрация)</p> <p>8. Организация работы с молодыми специалистами. Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов. Цыганкова В.Н.</p>	<p>5 Определение содержания, форм и методов, создание условий для повышения квалификации учителей. Составление графика-заявки на повышение квалификации учителей.</p> <p>6. Организация работы по аттестации учителей: списки, заявления, документы . В.Н.Цыганкова</p> <p>8. Контроль за адаптацией уч-ся 1,5,10 классов. Отслеживание вопросов преемственности между 1 и 2 ступенями обучения. Администрация.</p> <p>9. Составление плана работы с молодыми специалистами, методические рекомендации. Цыганкова В.Н. Новикова Е.В., Чунихина Т.И.</p>	<p>2.Определение тематики педсоветов на новый учебный год.</p> <p>3. Подбор методической литературы по подготовке педсоветов.</p> <p>4. Изучение методической литературы по проведению педсоветов в нетрадиционной форме. Администрация, рук.МО.</p>		<p>работников. В.Н.Цыганкова</p>	
<p>Октябрь</p>					
<p>1.Контроль за уровнем проверки тетрадей по русскому языку и математике в соответствии с ФГОС в 5-9 классах. Администрация.</p> <p>2.Организация и проведение школьных олимпиад по предметам в 5-11 классах. (Цыганкова В.Н., Рук.МО)</p> <p>3.Подведение итогов четверти и мониторинг</p>	<p>1.Организация курсовой переподготовки учителей: астрономия.</p> <p>2. Обеспечение учителей информационной базой в инновационной экспериментальной работе.</p> <p>3. Обеспечение молодых специалистов нормативными документами. Наставники. Работа по подготовке к ГИА – 2019г. Цыганкова В.Н.</p>	<p>1. Методическая тема: «Система оценки и педагогический анализ в условиях цифровизации образования».</p> <p>Функциональная грамотность обучающихся как показатель работы школы.</p> <p>Новые ФГОС НОО и СОО.</p> <p>Практическое</p>	<p>1.Работа по изучению материалов новых образовательных технологий. <i>Цыганкова В.Н.</i></p> <p>2.Внедрение ИКТ в УВП, освоение учителями 1-5х классов методик «Школа России» Рук.МО.</p> <p>3.Индивидуальное консультирование учителей по новым технологиям. <i>Цыганкова В.Н.</i></p> <p>4. Работа по пополнению сайта школы. <i>Администрация.</i></p>	<p>1.Оформление стенда в МК «Аттестация учителей».</p> <p>2.Подготовка документации по аттестации.</p> <p>3.Методическое консультирование аттестующихся учителей.</p> <p>4.Изучение положения по аттестации аттестующимися.</p> <p>5. Подготовка портфолио аттестующихся учителей.</p> <p>6. Подготовка представлений на</p>	<p>1.Работа по методическому оснащению кабинета.</p> <p>2.Организация методических выставок к семинарам, предметным неделям, по профессиональной ориентации учащихся и профильному обучению. <i>Цыганкова В.Н., рук. МО.</i></p>

<p>успеваемости и качества знаний по МО. (Руководители МО). 4. Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса с молодыми специалистами. Цыганкова В.Н.. 5. Подготовка и проведение недели начальных классов(1 – 4 кл. – ФГОС) Чунихина Т.И.. 6. Работа по набору учащихся в 1й класс, определение списков будущих первоклассников. Чернова С.Н., Чернышова А.А..</p>		<p>занятие на платформе «Сферум». 2.Отслеживание системы работы учителей по новым технологиям, реализация ФГОС ООО,<i>рук. МО.</i></p>		<p>аттестующихся учителей. Цыганкова В.Н..</p>	
---	--	---	--	--	--

Ноябрь

<p>1.Заседания МО по плану (Руководители МО). 2.Участие в подготовке и работе педсовета и подготовке и проведении заседания НМС. 3.Подготовка и проведение предметной недели учителей естественно-математического цикла. Волкова В.В. 4.Работа с одаренными: подготовка и участие в районных олимпиадах по предметам (Руководители МО, учителя).</p>	<p>1.Проведение заседания НМС по теме «Система работы с одаренными. Развитие познавательной активности обучающихся. Создание целостной системы работы с высокомотивированными детьми.Обсуждение материалов промежуточной аттестации учащихся. Подготовка к ГИА. Адаптация учащихся 1х, 5х, 10 классов. « Цыганкова В.Н.. Рук.МО 2.Организация и контроль за проведением предметной</p>	<p>1.Оформление материалов педсовета.</p>	<p>1.Контроль за профориентационной работой с учащимися, предпрофильному обучению детей. 2.Работа по информатизации УВП, консультирование учителей по внедрению современных образовательных технологий. Цыганкова В.Н..</p>	<p>1. Индивидуальное консультирование учителей, оказание методической помощи. <i>Цыганкова В.Н.</i> 2. <i>Аттестация учителей.</i></p>	<p>1.Оформление аналитических материалов, портфолио учителей. 2.Подбор и систематизация методических материалов. 3.Обновление стендов по новым технологиям, подготовка методических рекомендаций для учителей. Цыганкова В.Н.</p>
---	---	---	--	--	---

<p>5. Контроль за уровнем усвоения учебного материала в начальных классах. (2-4 кл.), контроль реализации ФГОС в 1-4 классах.</p> <p>Администрация.</p>	<p>недели учителей естественно-математического цикла. <i>Цыганкова В.Н., Волкова В.В.</i></p> <p>3. Итоги мониторинга за 1 четверть. Диагностика успеваемости и качества знаний.. <i>Цыганкова В.Н.</i></p> <p>4. Работа по подготовке к ГИА. Определение выбора предметов для сдачи ГИА.</p>				
<p>Декабрь</p>					
<p>1. Подготовка и проведение промежуточной аттестации за полугодие (Цыганкова В.Н.)</p> <p>2. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по МО (Руководители МО).</p> <p>3. Участие в районных олимпиадах и конкурсах (Руководители МО).</p> <p>4. Мониторинг выполнения программ по предметам учебного плана. Цыганкова В.Н. Рук. МО</p> <p>5. Контроль реализации ФГОС в 1-11 классах. Цыганкова В.Н., проверка уроков физкультуры в 1-11 классах.</p> <p>6. Подготовка и проведение предметной недели учителей гуманитарного цикла. Цыганкова В.Н.</p> <p>7. Методические рекомендации молодым специалистам. Имидж</p>	<p>1. Оформление материалов предметных недель и итогов работы с одаренными за декабрь. <i>Цыганкова В.Н., рук. МО.</i></p> <p>2. Подготовка к заседанию НМС, сбор информации.</p> <p>3. Организация курсовой переподготовки учителей. Цыганкова В.Н.</p> <p>4. Методическое обеспечение молодых учителей. Цыганкова В.Н., Новикова Е.В.</p> <p>5. Подготовка к ГИА, создание единой базы данных. Цыганковой В.Н..</p>	<p>1. Подготовка к педсовету: создание творческой группы, сбор информации, разработка сценария педсовета. <i>Паршикова Е.В. Цыганкова В.Н.</i></p>	<p>1. Методическая помощь учителям по применению новых технологий.</p> <p>2. Работа по профессиональной ориентации учащихся.</p> <p>3. Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ по предметам (учителя-предметники). Написание итогового сочинения как допуск к ЕГЭ. Цыганкова В.Н..</p> <p>4. Диагностика исследования профессиональной направленности в 9-х классах <i>Цыганкова В.Н. Кл.руководители.</i></p> <p>5. Мониторинг ведения ФГОС в 1-10х классах.. Цыганкова В.Н..</p>	<p>1. Оказание методической помощи аттестующим. Цыганкова В.Н.</p> <p>2. Подведение итогов аттестации 2020 года. Цыганкова В.Н.</p>	<p>1. Работа по оснащению МК, систематизации материалов. Цыганкова В.Н., рук. МО.</p>

педагога. Наставники.					
Январь					
<p>1.Заседания МО по плану (руководители МО).</p> <p>2.Участие в работе НМС, педсовета.</p> <p>3.Подготовка и проведение предметной недели по иностранным языкам (Новикова Е.В.).</p> <p>4. Работа по коррекции рабочих программ на второе полугодие. Рук.МО.</p> <p>5. Методические рекомендации по проведению уроков молодым специалистам. Посещение уроков наставниками.</p>	<p>1.Заседание НМС по теме « Совершенствование педагогического мастерства учителей школы через реализацию системно-деятельного подхода. Подготовка к ГИА.»</p> <p>Цыганкова В.Н., рук. МО.</p> <p>2.Оформление материалов предметной недели, НМС, олимпиад, . <i>Новикова Е.В Цыганкова В.Н..</i></p> <p>3.Работа по созданию открытого информационного пространства. Рук. МО</p> <p>4.Итоги мониторинга за 2 четверть. Диагностика успеваемости и качества знаний Цыганкова В.Н.</p>	<p>1.Проведение педсовета по теме "»Работа по внедрению функциональной грамотности в учебно – воспитательный процесс. Банк тренировочных заданий по оценки функциональной грамотности.»</p> <p>.</p> <p><i>Паршикова Е,В.,Цыганкова В.Н...</i></p> <p>2.Оформление материалов педсовета.</p>	<p>1.Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ по предметам. Проведение тестирования по предметам.Рук. МО. Написание заявлений на ЕГЭ. Цыганкова В.Н..</p> <p>2. Контроль за работой по профориентации учащихся и предпрофильному обучению учащихся. Цыганкова В.Н..</p> <p>3.Сбор информации о внедрении инновационных технологий. рук.МО</p>	<p>1.Подведение итогов аттестации за первое полугодие.</p> <p>2.Внесение изменений о квалификации учителей в график по аттестации. Цыганкова В.Н.</p> <p>3. Аттестация учителей во втором полугодии, составление списков, подача заявлений, подготовка тестирования. Рук. МО, учителя.</p>	<p>1.Оформление стендов, выставок к педсовету. НМС.</p> <p>2.Оформление материалов предметной недели, систематизация методических материалов. <i>Паршикова Е.В..</i></p> <p>.</p>
Февраль					
<p>1.Подготовка и проведение месячника оборонно-спортивной работы (Стибунов В.В.).</p> <p>2.Участие в районных и областных олимпиадах по предметам и конкурсах. (Рук. МО, Цыганкова В.Н.)</p> <p>3. Подготовка к государственной итоговой аттестации.</p>	<p>1.Оформление материалов месячника, предметной недели, итогов работы с одаренными, районного семинара. Стибунов В.В., Цыганкова В.Н.</p> <p>2.Работа по созданию открытого информационного пространства, информатизации УВП.</p>	<p>1.Подготовка к педсовету: сбор материалов, создание творческой группы для подготовки педсовета, разработка сценария, проведение микроисследований по подготовке педсовета. <i>Цыганкова В.Н., рук. МО.</i></p>	<p>1.Контроль за работой по профориентации.</p> <p>2.Работа по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ. Написание заявлений на ОГЭ. Волохова Г.И. рук. МО.</p> <p>3.Диагностика профессиональных интересов учащихся 9-11 классов, самоопределения 11-х классов</p>	<p>1.Методические рекомендации учителям, которые проходят аттестацию. Цыганкова В.Н.</p> <p>3.Систематизация материалов по аттестации. <i>Цыганкова В.Н.</i></p>	<p>1.Обновление методических пособий.</p> <p>2. Оформление методической выставки педагогического творчества. рук. МО</p>

<p>Проведение тестирования по предметам.</p> <p>4. Работа по определению выбора учащихся для сдачи экзаменов по выбору. Цыганкова В.Н., кл. руководители.</p> <p>5. Методическая помощь молодым специалистам, посещение уроков наставниками.</p>	Рук. МО.		Цыганкова В.Н., Кл.руководители.		
Март					
<p>1. Подготовка и проведение недели библиотеки (Ефремова Н.П.).</p> <p>2. Проведение заседаний МО по плану (Руководители МО).</p> <p>3. Участие в работе НМС, педсовета.</p> <p>4. Подготовка и проведение промежуточной аттестации за третью четверть. (Цыганкова В.Н.)</p> <p>5. Мониторинг успеваемости и качества знаний по МО (Руководители МО).</p>	<p>1. Подготовка и проведение НМС по теме «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов и организацию образовательной деятельности. Подготовка к ГИА.» Цыганкова В.Н., рук. МО.</p> <p>2. Оформление итогов предметной недели . Ефремова Н.П.</p> <p>3. Подведение итогов работы с одаренными, итоги районных олимпиад. Цыганкова В.Н..</p> <p>4. Итоги мониторинга за 3 четверть. Диагностика успеваемости и качества знаний. <i>Цыганкова В.Н.</i></p>	<p>1. Подготовка и проведение педсовета по теме «Педагогический контроль как элемент управления качеством образования. Подготовка к ГИА.» » Цыганкова В.Н., <i>рук. МО.</i></p> <p>2. Оформление материалов педсовета.</p>	<p>1 Подготовка к ЕГЭ, итоговой аттестации учащихся 9х классов. Учителя, рук. МО.</p> <p>2. Диагностика уровня развития будущих первоклассников. Чунихина Т.И., Куликова Л.В.</p>	<p>1. Индивидуальная работа с учителями по повышению квалификации, рекомендации на повышение категории, подготовка списков на аттестацию. Цыганкова В.Н.</p>	<p>1 Оформление материалов педсовета, недели библиотеки.</p> <p>2. Подготовка методических материалов, рекомендаций , памяток для учащихся и учителей по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>3. Работа по информационному обеспечению кабинета..</p> <p>4. Оказание методической помощи по подготовке к итоговой аттестации. Цыганкова В.Н.. Рук. МО.</p>
Апрель					
<p>1. Организация и проведение предметной недели по технологии (Бычкова Т.Н.)</p>	<p>1. Оформление материалов предметной недели. Бычкова Т.Н.</p>	<p>1. Подготовка к итоговым педсоветам. Цыганкова В.Н.,</p>	<p>1. Выявление запросов учащихся 9-10 классов на элективные курсы и</p>	<p>1. Составление списка учителей на аттестацию. 2. Объявление о сроках</p>	<p>1. Оформление материалов предметной недели. 2. Подготовка материалов</p>

<p>2.Подготовка к государственной итоговой аттестации, проведение пробного тестирования по предметам.(Руководители МО).</p> <p>3. Контроль реализации ФГОС в 5-11 классах.. Цыганкова В.Н..</p> <p>4. Оказание методической помощи молодым специалистам. Цыганкова В.Н.</p> <p>5.Подготовка и проведение районного семинара учителей ОБЖ. Стибунов В.В.</p>	<p>2.Подведение итогов работы с одаренными. Цыганкова В.Н..</p>	<p>кл.руководители</p>	<p>организацию профильного обучения на следующий год. <i>Цыганкова В.Н.</i></p> <p>3.Подготовка учащихся к ЕГЭ, ГИА. Цыганкова В.Н.. Учителя-предметники.</p>	<p>подачи заявлений. Цыганкова В.Н.</p>	<p>для диагностик.</p> <p>3.Оформление материалов по обобщению передового опыта учителей. <i>Цыганкова В.Н.</i></p>
<p>Май – июнь</p>					
<p>1.Проведение заседаний МО по плану (Руководители МО).</p> <p>2.Участие в работе НМС, итоговых педсоветов.</p> <p>3.Подготовка анализа работы МО за год (Руководители МО).</p> <p>4.Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации, итоговых контрольных работ за год. Цыганкова В.Н..</p> <p>5.Мониторинг успеваемости и качества знаний по МО (Руководители МО).</p> <p>6. Мониторинг внедрения ФГОС ООО. Цыганкова В.Н..</p> <p>7. Методическая помощь молодым специалистам. Отчеты наставников., Цыганкова В.Н., Исаенкова Е.В.</p>	<p>1.НМС: « Подведение итогов научно-методической работы». Цыганкова В.Н..</p> <p>2.Подготовка анализа НМР за год.</p> <p>3.Определение целей и задач на новый год.</p> <p>4.Оформление информационных материалов.</p> <p>5.Подведение итогов курсовой переподготовки учителей и подача заявки на новый учебный год. Цыганкова В.Н.</p> <p>6.Итоги мониторинга за учебный год. Диагностика успеваемости и качества знаний. <i>Цыганкова В.Н.</i></p>	<p>1.Педсоветы по допуску к итоговой аттестации учащихся и переводе, по выпуску учащихся из школы. <i>Цыганкова В.Н.</i></p> <p>-Малый педсовет «Организационно-педагогические условия промежуточной итоговой аттестации учащихся».</p> <p>2.Оформление материалов педсоветов, приказов . Цыганкова В.Н.</p>	<p>1.Подготовка и участие в ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>2.Итоги работы по новым технология, отслеживание количества учителей , которые используют новые технологии. (Микроисследование использования новых технологий – <i>Цыганкова В.Н.4. Результаты ЕГЭ, ОГЭ. Цыганкова В.Н.</i></p> <p>3. <i>Мониторинг ведения ФГОС. Цыганкова В.Н.</i></p>	<p>1.Составление списка учителей на аттестацию, организация подачи заявлений.</p> <p>2.Знакомство с положением по аттестации учителей, которые будут аттестоваться , с изменениями в положении. Цыганкова В.Н.</p>	<p>1.Систематизация методических материалов МК.</p> <p>2.Методическая помощь учителям при проведении итоговой аттестации учащихся.</p>

Методический план работы на 2023-2024 учебный год

Проблема школы: «Функциональная грамотность как ключевой приоритет в развитии качества образования»

Методическая тема школы: «Создание условий для обеспечения позитивной динамики школы как открытой системы, обладающей конкурентоспособностью, способствующей развитию образовательной среды на основе ФГОС и обновленных ФГОС НОО и ООО».

Цель: повышение качества образовательного процесса через непрерывное развитие учительского потенциала, создание образовательного пространства, способствующего развитию ребенка, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Методические темы методических кафедр школы:

«Лингвистика»	Обновление содержания общего образования в проектах ФГОС НОО и ООО для эффективного управления ФГ обучающихся в предметной области
«Начальная школа»	Обновление содержания общего образования в проектах ФГОС НОО и ООО для эффективного управления ФГ обучающихся в предметной области
«Естественные науки»	Обновление содержания общего образования в проектах ФГОС НОО и ООО для эффективного управления ФГ обучающихся в предметной области
«Точные науки и ЗОЖ»	Обновление содержания общего образования в проектах ФГОС НОО и ООО для эффективного управления ФГ обучающихся в предметной области

Приоритетные направления методической работы школы на новый учебный год:

Задачами методической работы на 2023-2024 учебный год являются:

1. Обновление содержания образования через:

1.1. Реализацию обновленные ФГОС НОО (1кл.), ФГОС ООО (5кл.), ФГОС СОО в штатном режиме, а именно:

- дальнейшую реализацию системно-деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования; индивидуализация работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;
- вариативность образовательных линий УМК, модулей образования и курсов; создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования;
- расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС;
- совершенствование внутришкольной модели системы оценки качества образования; организация общественной экспертизы деятельности.

2. Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение единых методических дней, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3. Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов (при наличии запроса), направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Миссия методической работы ОУ - «Успех для каждого»

Основные идеи, лежащие в основе управления методической работой:

- использование технологии педагогического проектирования;
- реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;
- личностно-ориентированный подход (весь методический процесс выстраивается от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

Ориентиры деятельности:

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (; обобщение и распространение опыта).

Приоритетные направления методической работы:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в практико-ориентированных семинарах, конференциях, творческих совещаниях;
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества обучающихся;
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка.

Информационное обеспечение:

1. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
 2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
 3. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.
- Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы:

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
2. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения обучающихся.

Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:

1. Отслеживание динамики здоровья обучающихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:

1. Контроль качества знаний обучающихся;
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний обучающихся;
3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у обучающихся интереса к обучению

Направление деятельности	Описание деятельности	Формы работы
Организационно-методическое	Обеспечение функционирования школьных методических кафедр	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование. 2. Разработка локальных нормативных актов. 3. Деятельность методического совета. 4. Информационная деятельность. 5. Школьные методические кафедры. 6. Создание и выпуск методических материалов в рамках школы. 7. Сбор и систематизация методической литературы. 8. Внутришкольный контроль методической работы.
Учебно-методическое	Использование инновационных форм, методов, средств дидактики в образовательном	(методическая декада в ШМК) позволяет глубже осознать суть предмета. Для этого создаются тематические памятки, бюллетени, буклеты, выставки методического творчества учителей.

	<p>процессе, написание предметных учебно-методических рекомендаций, сценариев и т.п.</p>	<p>Актуальны учебно-научные конференции, открытые уроки, мастер-классы, воспитательные мероприятия.</p> <p>Активные формы организации методической работы, которые стимулируют поиск, творческую исследовательскую деятельность педагогов и ориентированы на зону их ближайшего развития (деловая игра, квест, методический фестиваль, ярмарка педагогических идей, разработка методического портфеля и др.)</p>
<p>Научно-методическое</p>	<p>Практика творческих, проблемных групп педагогов, работающих на постоянной основе</p>	<p>Реализация проектов, сетевое взаимодействие с другими образовательными учреждениями</p>
<p>Методическое обучение педагогов</p>	<p>Самообразование и повышение квалификации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мастер-классы, открытые уроки в МК. 2. Взаимопосещение уроков. 3. Семинары-практикумы для учителей. 4. Профессиональное самообразование педагогов согласно выбранной теме. Отчет о проделанной работе: презентация, портфолио, открытый урок 5. Обмен опытом со своими коллегами в рамках ШМК, МС, педсоветов 7. Презентация деятельности ШМК по итогам учебного года в форме творческого отчета (рейтинг) 8. Участие в работе профессиональных сообществ, используя возможности интернет-сообществ для профессионального

		развития, общения и обмена опытом: Сеть творческих учителей; Открытый класс; Учительский портал; Методисты; Педсовет; Завуч-инфо; http://rcde.gsv.ru/content/node/30 http://www.collegebound.net/blog/wp-content/uploads/2008/10/autumnschool.jpg и др.
--	--	--

ТЕМЫ ПЕДСОВЕТОВ:

1. «Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года»

Организационный педсовет:

- анализ работы педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год и тенденции в школьном образовании на новый учебный год. »

30 августа

2. «Внедрение новых ФГОС, как инструмента реализации образовательной политики РФ»

ноябрь, отв.

3. "Обновленные ФГОС: современное образовательное пространство и управление классом»

март, отв.

4. «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»

январь отв. Паршикова
Е.В..

5. Педсовет по выпуску и переводу обучающихся в следующий *класс*

май,

администрация

6. Допуск выпускников 9,11 классов к итоговой аттестации ГИА, ЕГЭ

май, администрация

7. Выпуск из 9, 11 класса

июнь, администрация

Тематика методических советов и семинаров

Методический совет руководит педагогической деятельностью. Цель деятельности методического совета – организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учёбы педагогических кадров. **В его состав**

входят руководители школьных методических объединений, заместители директора по УВР, учителя. Основными задачами МС являются следующие:

1. Продолжить работу по повышению качества обучения, нацеленную на предупреждение неуспеваемости, отработке навыков тестирования как одного из видов контроля знаний учащихся с целью подготовки к ГИА и ЕГЭ.
2. Организация систематической профессиональной подготовки педагогических кадров.
3. Анализ эффективности работы школы, определение проблем, цели, задач на ближайший период и на перспективу.
4. Создание необходимых условий для обеспечения внедрения педагогических технологий, реализации Программы развития школы.

Основное назначение данной методической темы школы на данном этапе связано с созданием условий для адаптации, становления, развития и саморазвития педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей и состоит в следующем:

- Удовлетворение образовательных потребностей педагогических работников;
- Выявление, оформление и сопровождение педагогического опыта.

Отсюда следуют ЗАДАЧИ методической работы:

1. Формирование инновационной направленности в деятельности педколлектива школы, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки.
2. Повышение уровня теоретической (предметной), психолого-педагогической подготовки учителей.
3. Организация работы по изучению новых образовательных программ, вариантов учебных планов, изменений в государственных образовательных стандартах.
4. Обогащение новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания.
5. Организация работы по изучению нормативных документов.
6. Оказание научно-методической помощи учителям на диагностической индивидуальной и дифференцируемой основе.
7. Оказание консультативной помощи учителям в организации педагогического самообразования в режиме обновленных ФГОС НОО (1 классы), ООО (5 классы) и СОО.
8. Повышение общей педагогической культуры учителя.
9. Продолжить работу по дифференциации образования, создать условия для формирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся школы

Тематика методических семинаров

№	НАЗВАНИЕ	Ответственные	Дата проведения
1	Адаптация учащихся в школе. 1,5,10 класс	Цыганкова В.Н., Чунихина Т.И.	октябрь

2	«Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся через ВПР, ГИА, ОГЭ, PISA»	Цыганкова В.Н	декабрь
3	Мотивирование обучающихся в период промежуточной и итоговой аттестации в 4-11 классах.	Цыганкова В.Н.	февраль
4	Подготовка к летнему оздоровительному периоду	Бычкова Т.Н.	март

В школе сложилась система методической работы, имеющая следующие структурные элементы:

- тематический педсовет;

- методический совет;

- предметные методические кафедры

Основные направления деятельности

<i>Основные направления деятельности</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>
РАЗДЕЛ 1. КОНТРОЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ				

1.1. Качество подготовки обучающихся 9-х и 11 классов к государственной итоговой аттестации (ГИА)	Составить и утвердить план контроля подготовки обучающихся 9-х и 11 классов к ГИА с учетом изменений в 2022 году	сентябрь	Заместитель директора по УВР/НМР	Разработан план ВШК. Все учителя должны участвовать в вебинарах по вопросам изменений в содержании КИМов в 2023 году, а также включили в содержание уроков задания, аналогичные заданиям КИМ 2023 года и готовят учеников к ГИА
	Составить план контроля подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку Утвердить расписание консультаций	октябрь	Заместитель директора по УВР/НМР, руководитель МК	Разработана циклограмма. Все учителя русского языка выполнили мероприятия по циклограмме и подготовили обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку
	Составить план контроля подготовки обучающихся 11 класса к итоговому сочинению (изложению) Утвердить расписание консультаций	октябрь	Заместитель директора по УВР, руководитель МО	Разработан план подготовки к итоговому сочинению. Учитель русского языка и литературы выполнил план и подготовил 11 класс к итоговому сочинению (изложению).
1.2. Стартовые возможности обучающихся при переходе на новый уровень общего образования	Провести диагностические процедуры стартовой диагностики обучающихся 5-х и 10 классов	сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР/НМР, руководит	Стартовые возможности выявлены. Педагог-психологи учителя планируют работу с учетом итогов диагностики

			ели МК, педагог- психоло г, учителя- предмет ники	
1.3. Организация и реализация деятельности (урочной и внеурочной) по подготовке обучающихся к участию в независимых оценочных процедурах (ВПР, PISA и т.п.)	Включить в содержание уроков задания, аналогичные заданиям ВПР, чтобы повысить результаты обучающихся			Проконтролированы уроки. Обучающиеся на достаточном уровне выполняют задания ВПР.
	Включать в содержание уроков заданий из электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся (сайт Минпросвещения РФ)	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР/НМР, руководит ели ШМК, учителя	Проконтролированы уроки. Учителя и обучающиеся используют на уроках задания из банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся
	Использовать часы внеурочной деятельности (3-4 классы, 5-8 классы) на повышение функциональной грамотности школьников, в том числе и их финансовой грамотности в рамках подготовки обучающихся к участию в независимых оценочных процедурах, в частности в PISA.			

1.4. Образовательная деятельность обучающихся с разным уровнем мотивации к обучению	Подготовить план работы с обучающимися имеющими высокую учебную мотивацию	октябрь	Заместитель директора по УВР/НМР	Подготовлен и утвержден план. Учителя работают по плану. В течение учебного года заместители директора по УВР контролируют работу
	Подготовить план работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию («группа риска»)	октябрь	Заместитель директора по УВР/НМР	Подготовлен и утвержден план. Учителя работают по плану. В течение учебного года заместители директора по УВР/НМР контролируют работу
1.5. Качество результатов исследовательской и проектной деятельности обучающихся	Реализовать программы курсов внеурочной деятельности, которые помогут научить обучающихся выполнять учебные проекты и исследования	в течение учебного года	Руководители МК, учителя	Проконтролированы занятия внеурочной деятельностью и результаты обучающихся. Обучающиеся подготовлены к защите проектов. Выполнены проекты и исследования для конкурсов различных уровней
1.6. Развитие талантов обучающихся. Проект: «Успех каждого ребенка».	<p><i>Цель: выявление и дальнейшая поддержка одаренных и талантливых детей.</i></p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся; - выявление и накопление успешного опыта работы педагогов школы в данном направлении; - обеспечение возможности самореализации обучающихся школы 			

	<p>Осуществлять систематическую корректировку школьного банка данных одаренных и высокомотивированных обучающихся</p>	<p>не реж е дву х раз вте чен ие уче бно го г ода</p>	<p>Руководители МК, учителя</p>	<p>Обновлены школьный и муниципальный банки данных об одаренных и высокомотивированных обучающихся</p>
	<p>Разработать индивидуальные образовательные траектории для высокомотивированных и одаренных обучающихся (при наличии запроса)</p>	<p>в геч ени е уче бно го г ода</p>	<p>Заместители директора по УВР / НМР и ВР, руководители МО, классные руководители</p>	<p>Педагоги провели работу по выявлению запросов со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся в необходимости целесообразности разработки индивидуальной образовательной траектории.</p>

	<p>Составить план подготовки к ВСОШ с учетом результатов прошедшего учебного года, а также с учетом особенностей проведения школьного этапа олимпиад по математике, физике, астрономии, информатике, химии и биологии в 2023 году на базе Всероссийского центра «Сириус» с использованием ИКТ-технологий</p>	<p>сентябрь - октябрь</p>	<p>Заместитель директора по УВР/ НМР</p>	<p>Разработан план. Учителя подготовили учеников к ВСОШ, а также рабочие места для участия в перечисленных олимпиадах в Центре естественно-научных профилей «Точка роста».</p>
	<p>Проконтролировать, как учителя включают в уроки, внеурочную деятельность задания</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Заместители директора по УВР</p>	<p>Подготовлена информация к оперативному совещанию.</p>

	<p>повышенного уровня, олимпиадные задания (по возможности) Подготовить и провести совещание при администрации школы по результативности участия школьников в ВСОШ</p>	<p>декабрь</p>	<p>Заместители директора по УВР/ НМР</p>	<p>Разработан план проведения совещания и приказ по школе</p>
	<p>Выявить, как учитель готовит мотивированных обучающихся к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Заместители директора по УВР/ НМР, по ВР, руководители МО, учителя</p>	<p>Подготовлена справка по результатам тренировочных и диагностических работ</p>

РАЗДЕЛ 2. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Проект: «Учитель будущего»

2.1.

Кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС общего образования, обновленными в том числе

2.1.1.	<i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i>			<i>Адресная помощь педагогам в повышении квалификации</i>
Повышение квалификации	Организация и планирование курсовой подготовки и профессиональной переподготовки руководителей педагогических кадров в 2022-2023 учебном году	сентябрь, декабрь	Нетесова НС., заместитель директора по НМР	Разработан план-график курсовой подготовки и профессиональной переподготовки руководителей педагогических кадров в 2022-2023 учебном году

	Организовать участие в педагогических конференциях, семинарах и других мероприятиях по повышению профессионального мастерства	в течение учебного года	Заместитель директора по НМР, руководитель ШМК, учителя	Разработана примерная программа мероприятий, подготовлены материалы
	Предложить педагогам ознакомиться с профильными программами повышения	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР/ НМР, руководитель ШМК, учителя	Проведено своевременное Информирование

	<p>квалификации (различные платформы в сети Интернет, классные руководители, организация дистанционного обучения, функциональная грамотность, компетентность педагога</p>			<p>педагогических и руководящих работников о возможных профильных программах ПК по тем или иным направлениям</p>
2.1.2. Аттестация руководящих, педагогических работников	<i>Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников</i>			созданы условия для повышения квалификационной категории педагогами школы
	Уточнение списка аттестующихся административных и педагогических работников в 2022-2023 учебном году	сентябрь	Цыганкова В.Н., заместитель директора по УВР	Составлен план-график аттестации руководящих и педагогических работников на текущий учебный год. Подготовлен приказ по школе.
	Планирование работы школьной аттестационной комиссии для аттестации руководящих и педагогических работников на соответствие занимаемой должности	август-сентябрь, январь	Цыганкова В.Н., заместитель директора по НМР	Составлен план и график работы школьной аттестационной комиссии
	Организация индивидуальных консультаций по оформлению документов	в течение учебного года	Цыганкова В.Н., заместитель директора по УВР	Оформлен пакет документов на аттестацию каждым

	для аттестации на квалификационную категорию			педагогом. Составлены аналитические справки.
2.1.3. Система поддержки педагогов	<i>Цель: обеспечение возможности самореализации педагогов школы, и зучение и внедрение передового педагогического опыта</i>			созданы условия для самореализации педагогов
	Мотивировать и организовать участие педагогов в профессиональных конкурсах «Учитель года - 2023»	в течение учебного года	Цыганкова В.Н., заместитель директора по УВР, руководитель МО,	Оказана помощь в сборе, оформлении методических материалов

	Школьные конкурсы			
2.2. Работа по реализации ФГОС общего образования, в том числе обновленные ФГОС НОО и ООО	Анализировать, как учителя на уроках предлагают индивидуальные задания разного уровня сложности (как учитель составляет задания разного уровня для учеников по требованиям ФГОС): «Выпускник научится», «Выпускник получит возможность научиться»	в течение учебного года	администрация, руководитель МО, педагог-наставники	подготовлена справка по результатам посещения учебных занятий

	Подготовить годовую циклограмму проектной деятельности на 2022-2023 учебный год	сентябрь - октябрь	заместители директора по НМР, по ВР, руководители МО, учителя	Подготовлена циклограмма. Руководители проектов вместе с обучающимися разработали проекты и исследования для конференций и конкурсов разных уровней
	Выявить, как вовлекает учителя обучающихся в проектную деятельность	в течение учебного года	заместители директора по УВР, учителя-предметники	Разработаны учебные проекты; подготовлена защита проектов
	Выявить подготовку обучающихся к осознанному выполнению заданий в рамках ВСОКО и независимой оценки качества образования (ВПР, PISA, ДКР муниципального, регионального, федерального уровней и др.)	в течение учебного года	заместители директора по УВР, по ВР, руководители МО, учителя	Организованы и проведены методические семинары по вопросам организации образования в контексте развития функциональной грамотности школьников
2.3. Предметные и мета	Организовать мероприятия в рамках предметных и метапредметных недель	сентябрь - октябрь	руководители МО	Разработаны предметные и метапредметные планы мероприятий. Составлен график проведения.

предметные недели	Контролировать результаты предметных и метапредметных недель	в течение учебного года	заместители директора по УВР	Подготовлена информация (отчет) по результатам предметных и метапредметных
-------------------	--	-------------------------	------------------------------	--

				неделя
2.4. Деятельность профессиональных объединений педагогов	<i>Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов</i>			
	Проведение заседаний МО по анализу работы за 2021-2022 учебный год, приоритетные задачи методической работы в 2022-2023 учебном году и их отражение в планах методических объединений	сентябрь	руководители МО, учителя-предметники	Подготовлены планы работы ШМК на 2022-2023 учебный год с учетом проблем и достижений прошлого года
	Выбор или корректировка тем самообразования	сентябрь	руководители МО, учителя-предметники	Проведена корректировка тем самообразования. Выбраны темы самообразования вновь прибывшими учителями. Разработан график отчетов.

Анализировать умение учителей разрабатывать и (или) корректировать рабочие программы	сентябрь	руководители МО	Организованы консультации по разработке или корректированию рабочих программ в соответствии с требованиями основной образовательной программы
Повышение профессионального уровня учителей по подготовке обучающихся к олимпиадам, конкурсам, смотрам и т.п.	ноябрь	руководители ШМК	Организован разбор заданий олимпиадного цикла на заседаниях ШМК.
Организация и проведение школьного этапа ВСОШ	сентябрь-октябрь	руководители МО, учителя	Разработан график проведения
Провести методическое совещание по подготовке учителей к проведению итогового сочинения (изложения) 11 класс	ноябрь	руководители МО	Разработаны памятки по организации итогового сочинения (изложения)
Провести методическое совещание по подготовке учителей к итоговому собеседованию по русскому языку 9 класс	январь	Руководители МО	Разработаны памятки по организации итогового собеседования
Провести заседание МО с целью выявления проблем неуспеваемости обучающихся т.н. «группы риска»	декабрь март	Руководители МО	Реализованы мероприятия плана работы с низкомотивированными обучающимися

	Взаимопосещение уроков и их анализ	в течение учебного года	руководители МО, учителя-предметники	Разработан график взаимопосещений уроков.
--	------------------------------------	-------------------------	--------------------------------------	---

	Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения	в течение учебного года	руководители МО, учителя	Организовано проведение методических 30-минуток
	Участие в мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровней в рамках подготовки к введению обновленных ФГОС НОО и ООО	в течение учебного года	руководители МО	По мере поступления информации обновляется содержание и методика преподавания предметов
	Подготовка и корректировка оценочных материалов для проведения внутришкольной оценки качества образования, в том числе для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность	сентябрь - октябрь	руководители МО	Подготовлены оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
	Подготовка и формирование графика оценочных процедур по всем учебным предметам учебного плана в 2022-2023 учебном году	сентябрь - первое полугодие ; январь - второе полугод	руководители МО, учителя	Сформирован график оценочных процедур

		ие		
	Участие в конкурсах, конференциях и т.п. школьного, районного и регионального уровней	в течение учебного года	руководители МО, учителя	Составлены планы, графики участия
	Участие в интеллектуальных играх и конкурсах	в течение учебного года (при наличии запросов)	руководители МО, учителя	Составлены планы, графики участия
	Участие в независимой оценке качества обучения в формате ВПР, PISA и др.	в течение учебного года по графику	руководители МО, учителя	Составлены планы, графики участия
	Результативность деятельности ШМО, в том числе наличие персонального сайта педагога и работа с ним	в течение учебного года	руководители МО	Подготовлены материалы для проведения промежуточных отчетов
2.5. Методические советы	<i>Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров</i>			
	Заседание №1 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2022-2023 учебном году.	август	Цыганкова В.Н., заместитель директора по	Решение методсовета

		УВР, руководи тели МО	
--	--	--------------------------	--

<p>2. Утверждение плана методической работы школы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение плана работы методических кафедр.</p> <p>4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам.</p> <p>5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2022-2023 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.</p> <p>7. Ознакомление руководителей МО с требованиями законодательства в области качества образования.</p> <p>8. Согласование графика проведения предметных недель.</p>			
--	--	--	--

Заседание 2

1. Итоги образовательной деятельности за 1-ую четверть.
 2. Отчет о проведении школьного этапапредметных олимпиад и конкурсов
 - 3.Предварительный (предупреждающий)анализ успеваемости обучающихся 9, 11классов по результатам первой четверти.
 - 4.Итоги муниципальных диагностическихконтрольных работ по русскому языку им атематике во 2,3,4 классах, по русскомуязыку в 5,7,10 классах.
 5. Подготовка к педагогическому совету
 - 6 Организация предметных недель
- Классно-обобщающий контроль в 5-х и 10 классах

ноя
брь

Цыганкова
В.Н., заместитель
директора по УВП,
заместители
руководители МО

Решение мето
дсовета

--	--	--	--	--

	<p><u>Заседание №3</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов 1 полугодия. 2. Итоги работы школы по реализации за 1 полугодие ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. 3. Организация работы методических кафедр на 2 полугодие 4. Утверждение графика предметных недель на 2 полугодие 5. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие 6. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 7. Подготовка к ОГЭ-2023, ЕГЭ-2023. Изменения в КИМ. 8. О ходе работы с молодыми учителями. 	январь	Цыганкова В.Н., заместитель директора по УВР, руководитель МО	Решение методсовета
	<p><u>Заседание №4</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности по подготовке и проведению ОГЭ-2023, ЕГЭ-2023. 2. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП. 3. Формирование УМК на 2023/2024 учебный год 	март	Цыганкова В.Н. заместитель директора по НМР, руководитель МО, Ефремова Н.П., библиотекарь	Решение методсовета
	<p><u>Заседание №5</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги деятельности методической службы. 2. Обсуждение плана методической работы на следующий учебный год. 	май	Цыганкова В.Н., заместитель директора по УВР, руководитель МО	Решение методсовета
2.6. Педагогические советы	<i>Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана работы школы, в том числе плана методической работы</i>			

<p><u>Педсовет №1</u> «Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года» Организационный педсовет: .Разное</p>	авг уст	Стибунова Е.В., директор школы	Решение педагогического совета
<p><u>Педсовет №2</u> «Внедрение новых ФГОС как инструмента реализации образовательной политики РФ»</p>	ноя брь	Цыганкова В.Н, заместитель директора по УВР, руководители МО	Решение педагогического совета
<p><u>Педсовет №3</u> "Обновленные ФГОС: современное образовательное пространство и управление классом»</p>	январь	Цыганкова В.Н, заместитель директора по УВР	Решение педагогического совета
<p><u>Педсовет №4</u> «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</p>	март	Паршикова Е.В., заместитель директор а по ВР	Решение педагогического совета
<p><u>Педсовет №5</u> 1.О допуске обучающихся 9-х классов , освоивших ООП ООО, к ГИА по образовательным программам ООО в форме ОГЭ 2.О допуске обучающихся 11 класса, освоивших ООП СОО, к ГИА по образовательным программам СОО в форме ЕГЭ</p>	май	администрация	Решение педагогического совета
<p><u>Педсовет № 6</u> О переводе обучающихся 1-8 классов в следующий класс. О переводе обучающихся 10 класса в следующий класс Разное</p>	май	администрация	Решение педагогического совета

учебного года.				
Педсовет № 7 Об окончании школы обучающимися 11 класса, освоившими ООП СОО и выдаче аттестатов о среднем общем образовании 2. О награждении выпускников, достигших особых успехов в учении медалью «За особые успехи в учении» Об окончании школы обучающимися 9-х классов, освоивших ООП ООО и выдаче аттестатов об основном общем образовании	май	администрация	Решение педагогического совета	

РАЗДЕЛ 3. МОНИТОРИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАТРУДНЕНИЙ ПЕДАГОГОВ

3.1. Диагностика профессиональных затруднений педагогов	Выявить профессиональные затруднения педагогов	апрель-май	Заместители директора по УВР, ВР	Подготовлена анкета «Профессиональные затруднения педагога»
	Проанализировать предметные, метапредметные уроки	пр в течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Разработаны предметные и метапредметные карты уроков, учителя планируют содержание уроков по предметным, метапредметным картам.

Утверждаю:



Директор школы
Стибунова Е.В.
От 01 сентября 2023г.

Блок 6. Дошкольное образование

Годовой план

При построении образовательного процесса дошкольные группы реализуют Основную общеобразовательную программу дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А.Васильевой, Т.С.Комаровой

В определении цели развития ребенка коллектив дошкольных групп ориентируется на ведущие цели программы - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника

Цель работы дошкольных групп

Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в условиях реализации ФГОС ДО.

Задачи года

1. Обогащать социальный опыт ребенка через игровую деятельность разных видов

с учетом возможностей и индивидуального развития в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.

2. Развивать в детском саду разнообразные по содержанию формы сотрудничества с родителями воспитанников, обеспечивающие целостное развитие личности дошкольника, и привлечение родителей к участию в образовательной деятельности.

3. Осуществить тесную взаимосвязь с семьей и школой. Направлять усилия педагогов и родителей на личностно-ориентированные взаимодействия с ребенком.

4. Способствовать укреплению физического здоровья детей посредством активизации оздоровительной и профилактической работы в процессе интегрированного сотрудничества ДО и семьи.

Условия реализации умственного непрерывного развития

1. Развивающая среда
2. Развивающее обучение
3. Высокая квалификация педагогов
4. Творческое развитие
5. Подготовка детей старшего возраста к обучению в школе

Физкультурно-оздоровительная работа

1. Закаливание
2. Оздоровительная гимнастика после сна
3. Оздоровительный бег
4. Физкультурные занятия, развлечения, прогулки на свежем воздухе, утренний прием детей на участках детского сада, создание санитарно-гигиенического режима

Работа по преемственности со школой

1. Метод, объединения воспитателей и учителей начальной школы
2. Взаимопосещения открытых мероприятий воспитанниками старших групп и учащимися начальной школы
3. Совместные спортивные соревнования
4. День открытых дверей
5. Участие учеников в подготовке и проведении праздников в дошкольных группах

График аттестации педагогических работников

Ф.И.О.	Должность	Категория Дата присвоения	План аттестации по учебным годам	В какой форме представлены
--------	-----------	---------------------------------	--	-------------------------------

Сергиенко Юлия Николаевна	Воспитатель Ст.восп.	Высшая 27.11.2018г.	2023	Портфолио
Хандешина Ирина Ивановна	Воспитатель	Высшая 26.05.19г.	2024	Портфолио
Купреева Вера Анатольевна	Воспитатель	1 категория 10.11.22г	2027	Портфолио

Расстановка кадров по группам

Группа	Ф.И.О.воспитателя	Квалификационн ая категория	Сведения об образовании	Стаж
Средняя «Колокольчик»	Купреева Вера Анатольевна	1 категория	Ср.спец. Педагогическое дошкольное Высшее	4года
	Сергиенко Юлия Николаевна	Высшая		12лет
Подготовительная «Ромашка»	Хандешина Ирина Ивановна	Высшая	Ср.спец. Педагогическое дошкольное Высшее	42лет
	Сергиенко Юлия Николаевна	Высшая		11лет

Повышение квалификации кадров

Ф.И.О.	Должность	Дата предыдущего прохождения курсов	Дата планируемого повышения квалификации
Сергиенко Юлия Николаевна	Воспитатель	2022год	2025г
Хандешина Ирина Ивановна	Воспитатель	2020год	2023г.

Купреева Вера Анатольевна	Воспитатель	2021год	2024г.
------------------------------	-------------	---------	--------

Планирование работы по самообразованию

Ф.И.О.педагога	Должность	Название темы по самообразованию
Сергиенко Юлия Николаевна	Воспитатель	«Развитие речи через мелкую моторику»
Хандешина Ирина Ивановна	Воспитатель	«Вместе – мы сила! (патриотическое воспитание)»
Купреева Вера Анатольевна	Воспитатель	«Развитие игровой активности дошкольников». (нетрадиционные формы организации игровой деятельности детей младшего дошкольного возраста)

Участие в мероприятиях

Участие в работе районных, городских, областных методических объединений, семинарах-практикумах, проводимых по плану работы Отдела образования

Планирование культурно-досуговой деятельности
(праздники, развлечения, физкультурные досуги, спортивные праздники)

		Средняя группа «Колокольчик»	Подготовительная группа «Ромашка»
сентябрь	Музыкальные мероприятия	1 День знаний	
	Физкультурные мероприятия	1	Будем весело играть
	В группах	1Осень золотая	1.Здравствуй, сад!

		2.Настольный театр	2Светофор и дети
октябрь	М	1 Осенины	
	Ф	1 Обруч	1 Заболел наш петушок
	Г	1 Кукольный спектакль 2.Вот какие мы большие	1 Лесная азбука. 2 Милости просим, гости дорогие
ноябрь	М	1 День Матери	
	Ф	1 Мой веселый звонкий мяч	1 Игра в слова
	Г	1 В гости к зайке 2 Волк и семеро козлят	1.В гостях у бабушки Арины 2.Путешествие в осенний лес
декабрь	М	1 Зимние забавы	
	Ф	1 Приключения колобка	1 Зимние забавы
	Г	1 Гуси-лебеди 2 Чудесная коробочка	1.Вечер игр 2.Елка для кукол
январь	М	1 Колядки. Рождество	
	Ф	1 Здравствуй, Зимушка-зима	1 Спортивная полянка
	Г	1 Добрая сказка 2 путешествие на машине	1.В гости к лесным зверям 2. В стране загадок
февраль	М	1 Наши Защитники	
	Ф	1 Вырасту как папа	1 Папа, мама, я – спортивная семья
	Г	1.Ладушки в гостях у бабушки 2.Театрализация сказки «Курочка Ряба»	1 Доскажи словечко 2 Колобок
март	М	1 Наши мамы	
	Ф	1 Масленица	1ВЕЧЕР ПОДВИЖНЫХ ИГР
	Г	1.Я для милой мамочки 2.Инсценировки сказки	1 Конкурс чтецов 2 Веселые картинки

		Колобок	
апрель	М	1 День земли	
	Ф	1 В игре уменье добывай	1 Физкультурный праздник «Мы ловкие и быстрые»
	Г	1 В гости к бабушке Арине 2 Три поросенка	1.Здравствуй, весна! 2.Поезд едет. Везет детвору
май	М	1 День защиты детей	
	Ф	1 Ко Дню Победы	1 Летние забавы
	Г	1.Поплясать становись и дружку поклонись 2.Кукольный спектакль	1 Инсценировка сказки «Теремок» 2 В гостях у сказки

Темы родительских собраний

Младшая группа «Ромашка»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационное, защита прав и достоинства ребенка 2. Здоровье ребенка в наших руках 3. Растем играя 4. Развитие речи младших дошкольников. Итоги года
Подготовительная группа «Колокольчик»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационное. Защита прав и достоинства ребенка 2. Воспитание любви к родному посёлку и природе. 3. Если ваш ребенок боится 4. Развитие творческих возможностей ребенка. Итоги учебного года

Сентябрь

Вид деятельности	Ответственный
1. Методическая и организационно-педагогическая деятельность	
1.1. Педагогический совет № 1. «Анализ работы на 2023-24г. Готовность дошкольных групп к учебному году»»	Директор Стибунова Е.В. Ст. воспитатель Сергиенко Ю.Н..
1.2. Совет педагогов«Культура речевого общения среди дошкольников».	Ст. воспитатель
1.3. Составление планов работы, разработка тематических планов работы.	Ст. воспитатель
1.4. Выставка по группам «Моя Брянщина»	Воспитатели групп
1.5. Праздник, посвящённый Дню Знаний, экскурсия в школу	Воспитатели
1.6. Смотр «О подготовке к новому учебному году»	Ст. воспитатель
2.Работа с родителями	
2.1. Заключение родительских договоров	Директор
2.2. Анкетирование «Сотрудничество родителей и ОУ»	Ст. воспитатель
2.3. Социальный анамнез семей	Ст. вос-ль , воспитатели
2.4. Оформление наглядного материала для родителей	Воспитатели
3.Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность	
3.1. Систематический контроль: -соблюдение правил трудового распорядка	Ст. воспитатель

-документация на группах	
3.2. . Оперативный контроль - проверка планов воспитательно-образовательной работы - этикет за столом при приеме пищи.	Ст. воспитатель
3.3. Проведение «срезов» знаний, умений, навыков детей.	Воспитатели Ст. воспитатель
3.4. Наблюдение за педагогическим процессом: - адаптационные мероприятия с вновь принятыми в ДОУ детьми	Ст. воспитатель
3.5.Диагностика педагогического мастерства педагогов	Ст. воспитатель
3.7.Мониторинг готовности групп к новому учебному году	Ст. воспитатель
4.Оздоровительно-профилактическая деятельность и санитарный контроль	
4.1. Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	Директор Ст. воспитатель
4.2. Оперативный контроль: -организация и проведение режимных процессов- утренний фильтр - соблюдение гигиены питания в ДОУ	Фельдшер школы Бочарова Т.А.

ОКТАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Методическая и организационно-педагогическая деятельность	
1.1. Консультация для педагогов: «Формы обобщения передового педагогического опыта»	Ст. восп.
1.2. Составление планов работы воспитателей по самообразованию	Ст. воспитатель, воспитатели групп
1.3. Школа развития: – Здоровей-ка. «Профилактика нарушений адаптации детей к пребыванию в ДОУ»;	Ст. восп.
1.4. Выставка творческих работ «Природа и фантазия»»	Воспитатели
1.5. Физкультурные досуги	Воспитатели
1.6. Развлечения: - групповые - «Осенины»	Воспитатели
1.7. Фотовыставка ко Дню Пожилых людей «Бабушка рядышком с дедушкой»	Воспитатели
2. Работа с родителями	
2.1. Работа с родителями по благоустройству территории	Директор, завхоз
2.2. Выставка совместных творческих работ «Природа и фантазия» (из природного материала)	Ст. вос-ль ,восп.
2.3. Акция «Подари книгу детям»	Воспитатели
2.6. Заседание родительского комитета	Директор
2.7. Общее родительское собрание на тему «Новый учебный год» - социальная адаптация малышей в детском саду, как результат тесного взаимодействия педагогов и родителей; - приемственность детского сада и начальной школы; - перспективны работы образовательного учреждения на 2022-2023 учебный год; - итоги творческой выставки на тему: «Природа и фантазия »	Директор ст. воспитатель
2.8. Групповые родительские собрания	Воспитатели
3. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность	
3.1. Систематический контроль: - ведение документации по кружковой работе;	Ст. воспитатель

- проверка работы по рабочим учебным программам	
3.2. Оперативный контроль: - проведение праздников, развлечений. - проведение родительских собраний	Ст. воспитатель
3.3. Наблюдение за педагогическим процессом: - кружковая работа	Ст. воспитатель
4.Оздоровительно-профилактическая деятельность и санитарный контроль	
4.1.Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	Фельдшер
4.2.Систематический контроль: - соблюдение санитарного состояния пищеблока	Фельдшер

НОЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Методическая и организационно-педагогическая деятельность	
1.1. Совет педагогов «Игра – форма развития сфер коммуникации, социализации и познания дошкольников»	Директор, ст. воспитатель
1.2.Участие в конкурсах разного уровня, благотворительных акция	педагоги
1.3. Консультация «Планирование работы по патриотическому воспитанию вне специально организованных занятий совместно с начальной школой».	Ст.восп. и завуч школы
1.4. Смотр книжных уголков	Воспитатели
1.5. Физкультурные досуги	Воспитатели
1.6. Развлечения по группам	Воспитатели
1.7. Творческая выставка детских рисунков «Моя мама лучше всех» ко Дню Матери	Воспитатели

1.8. Конкурс чтецов «Мама милая моя» ко Дню Матери	Ст. воспитатель
1.9. Открытые просмотры область «Познавательное развитие»	Воспитатель Хандешина И.И.
2.Работа с родителями	
2.1. Экологическая акция «Поможем птицам» (заготовка корма для птиц)	Ст. воспитатель, воспитатели
2.2. Фотовыставка «Осенний праздник»	Ст. вос-ль
2.3. Консультация «Как вырастить патриота»	Ст.воспитатель
2.4. Анкетирование «Семейные традиции»	Воспитатели
3.Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность	
3.1. Самооценка срезовых условий группы по патриотическому воспитанию дошкольников	Ст. воспитатель
3.2.Результаты анкетирования	Ст. воспитатель
3.3.Систематический контроль: -Планирование индивидуальной работы с детьми педагогами - Проверка календарных планов воспитательно-образовательной работы	Ст. воспитатель
3.4. Наблюдение за педагогическим процессом: - организация экскурсий в библиотеку	Ст. воспитатель
4.Оздоровительно-профилактическая деятельность и санитарный контроль	
4.1.Систематический контроль: -соблюдение режима дня в группах	фельдшер
4.2. Оперативный контроль: - соблюдением санитарно-гигиенических требований в подготовке к занятиям; - проведение закаливающих процедур	фельдшер

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Методическая и организационно-педагогическая деятельность	
1.1. Теоретический семинар «Развитие игровой активности дошкольников». Нетрадиционные формы организации игровой деятельности детей старшего дошкольного возраста.	Ст. воспитатель
1.2. Коллективный просмотр «Игровая деятельность младшего дошкольного возраста дошкольников»	Воспитатель Купреева В.А..
1.3. Выставка творческих работ «Зима в фантазиях детей и взрослых»	Воспитатели
1.5. Разработка плана зимних каникул	Ст. воспитатель
1.6. Новогодние утренники	воспит-ли
1.7. Физкультурные досуги	Воспитатели
1.8. Оформление памяток-рекомендаций для воспитателей по организации взаимодействия с семьями воспитанников	Ст. воспитатель
1.9. Оформление подписки на I полугодие 2024 года	Ст. воспитатель
2. Работа с родителями	
2.1. Конкурс «Зимняя фантазия» (нетрадиционный материал)	Воспитатели
2.2. Изготовление лопаток для чистки снега, зимней одежды для кукол	Воспитатели
2.3. Организация и приобретение новогодних подарков	Родительский комитет
2.4. Участие родителей в проведении Новогодних утренников и в разработке плана зимних каникул	Ст. воспитатель
3. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность	
3.1. Оперативный контроль:	Ст. воспитатель

-двигательная активность детей в режиме дня; -проведение утренней гимнастики и возрастное соответствие комплексов упражнений	
3.2.Наблюдение за педагогическим процессом: -проведение утренней гимнастики	Ст. воспитатель
3.3.Работа с родителями воспитанников: Наглядная педагогическая пропаганда	Ст. воспитатель
4.Оздоровительно-профилактическая деятельность и санитарный контроль	
4.1.Систематический контроль: - соблюдение организации питания, технологии приготовления пищи; - соблюдение противоэпидемического режима; - анализ детской заболеваемости	Ст. воспитатель фельдшер
4.2.Оперативный контроль: - закаливающие процедуры; -режим проветривания	фельдшер
4.3.Организация физкультурно – оздоровительных мероприятий	Ст. воспитатель фельдшер

ЯНВАРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Методическая и организационно-педагогическая деятельность	
1.1. Совет педагогов «Новые подходы к работе с семьёй, воспитывающей ребёнка»	Ст. воспитатель Завуч школы

1.2. Зимние каникулы (по плану)	Ст. воспитатель
1.3. Выставка детских рисунков «Зимушка хрустальная» (стар. группы)	Воспитатели
1.5. Школа развития:– Здоровей-ка« Инновационные технологии в физкультурно-оздоровительной работе », «Пути повышения эффективности подвижных игр».	Ст. воспитатель
1.6. Физдосуги	Воспитатели
1.7. Развлечения по группам	воспитатели
2.Работа с родителями	
2.1. Анкетирование родителей «Здоровье наших детей»	Ст.воспитатель
2.2. Консультация «Физкультура и здоровье рядом идут»	Ст. воспитатель
2.3. Групповые родительские собрания	Воспитатели
2.4. Заседание родительского комитета	Директор
2.5. Фотовыставка «Новогодние праздники»	Ст. вос-ль
3.Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность	
3.1.Оперативный контроль: -организация подвижных игр; -организация и проведение родительских собраний; -проверка документации по работе с родителями	Ст. воспитатель
3.2. Наблюдение за педагогическим процессом: - приемы работы со старшими дошкольниками по проведению экспериментальной деятельности в образовательной области «Познание» в старших группах .	Ст. воспитатель
4.Оздоровительно-профилактическая деятельность и санитарный контроль	
4.1.Оперативный контроль: - создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей; - соблюдение правил ТБ при организации физкультурно-оздоровительной деятельности	Ст. воспитатель фельдшер
4.2. Систематический контроль: - соблюдение режима дня в группах	фельдшер
4.3.Планирование плана иммунизации на новый год	фельдшер

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Методическая и организационно-педагогическая деятельность	
1.1. Совещание:–обсуждение сценария весеннего праздника для мам, организация работы по его подготовке и проведению.	Ст. воспитатель
1.2. Участие в конкурсах разного уровня, благотворительных акция.	Ст. воспитатель
1.3. Выпуск информационного журнала «Самая дружная и активная семья»	Воспитатели Ст.восп.
1.4.Выставка детских рисунков и работ «Боевая техника»	Воспитатели
1.6. Творческая информационная выставка ко дню Защитника Отечества «Служу Отечеству»	Воспитатели
1.7. Тематические занятия ко дню защитника Отечества	Воспитатели
1.8. Проект «Мастерим подарки сами»	воспитатели
1.9. Спортивно-музыкальный досуг «Аты-баты, мы солдаты»	воспитатели

1.10. Развлечение «Ух ты, Масленица»	воспитатели
2.Работа с родителями	
2.1. Привлечение родителей к изготовлению информационного журнала	Ст. воспитатель
2.2. Спортивный праздник с участием пап «Аты-баты, мы-солдаты»	Воспитатели
2.3. Выставка совместных рисунков «Такие разные машины»	Воспитатели
3.Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность	
3.1. Собеседование по темам самообразования	Ст. воспитатель
3.2.Оперативный контроль: - Наблюдение за педагогическим процессом: –1 зимние виды спорта; –2 оформление прогулочных площадок.	Ст. воспитатель
3.3.Систематический контроль: - анализ детских работ по изобразительности	Ст. воспитатель
3.4.Персональный контроль: - организация работы руководителей кружков	Ст. воспитатель
3.5.Наблюдение педагогического процесса: - двигательная активность детей в режиме дня;	Ст. воспитатель
4.Оздоровительно-профилактическая деятельность и санитарный контроль	
4.1.Организация и проведение режимных моментов: - организация прогулки	Ст. воспитатель фельдшер
4.2.Санитарное состояние не групповых помещений (музыкальный зал)	фельдшер
4.3.Проведение анализа заболеваемости по группам	фельдшер

МАРТ

Вид деятельности	Ответственный
1. Методическая и организационно-педагогическая деятельность	
1.1. Совет педагогов «Творческие проявления ребёнка. Художественно-эстетическое развитие как важная составляющая формирования успешной личности»	Ст.восп завуч
1.2. Школа развития: «В гостях у карандаша». Детское изобразительное творчество: нетрадиционные способы рисования	Ст. воспитатель
1.4. Выставка детских рисунков «Весенняя капель»	Воспитатели
1.5. Информационная выставка «Мама, мамочка, мамуля»	Воспитатели
1.6. Проект «Мастерим подарки сами»	Воспитатели
1.7. Оформление памяток рекомендаций по подготовке детей к школе	Ст. воспитатель
1.8. Утренник к празднику 8 марта	воспитатели
2. Работа с родителями	
2.1. Консультация «Скоро в школу»	Ст. воспитатель
2.2. Фотовыставка «Праздничные моменты»	воспитатели
2.3. Групповые родительские собрания	Воспитатели
3. Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность	
3.1. Взаимоконтроль в группах по развитию игровой деятельности	Ст. воспитатель
3.2. Систематический контроль: - анализ детских работ по ИЗО	Ст. воспитатель
3.3. Персональный контроль: - организация учебной деятельности в выпускных группах педагогами	Ст. воспитатель
3.4. Наблюдение за педагогическим процессом: - подготовка к занятиям по ИЗО	Ст. воспитатель

3.5.Работа с родителями воспитанников: Организация утренников	Ст. воспитатель
4.Оздоровительно-профилактическая деятельность и санитарный контроль	
4.1. Выполнение режима прогулки.	Ст. воспитатель фельдшер
4.2. КГН при одевании, раздевании.	фельдшер
4.3. Контроль за организацией гимнастики пробуждения	фельдшер

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Методическая и организационно-педагогическая деятельность	
1.1.Совещание: подготовке торжественных мероприятий ко Дню Великой Победы;	Ст. восп.
1.2. Консультация для педагогов: - «Преемственность задач программ обучения - залог успешного обучения в школе»	Ст. воспитатель

1.3. Выставка детских рисунков «Знаем правила дорожного движения» (стар. группы)	Воспитатели
1.5. Консультация для педагогов «Как приобщить ребенка к природе»	Директор Ст. воспитатель
1.6. Развлечение «День Земли»	воспитатели
1.7. Экологическая акция «Пернатые друзья»	Воспитатели
1.8. Тематическая выставка «Этот загадочный космос»	Воспитатели
1.9 . Физдосуг« Внимание – дорога!»	воспитатели
2.Работа с родителями	
2.1. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ОУ»	Ст. воспитатель
2.2. Экологическая акция «Пернатые друзья» (изготовление скворечников)	Воспитатели
2.3.Субботник по благоустройству территории д/сада	Воспитатели
2.4.Выставка литературы для родителей «Дошкольникам о правилах дорожного движения»	Воспитатели
2.5. Выставка рисунков «Знаем правила дорожного движения»	Воспитатели
3.Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность	
3.1.Тематический контроль «Организация работы по подготовке детей к школьному обучению»	Ст. воспитатель
3.2.Оперативный контроль: - работа педагога по формированию у дошкольников знаний о безопасности; - планирование воспитательно-образовательной работы	Ст. воспитатель
3.3. Мониторинг освоения детьми программ дошкольного образования	Воспитатели
3.4. Анкетирование воспитателей об эффективности их работы за прошедший год	Ст. воспитатель
4.Оздоровительно-профилактическая работа	
4.1. Санитарное состояние пищеблока и прачечной	фельдшер
4.2. Контроль за витаминизацией блюд	фельдшер
4.3.Оформление медицинских карт для детей, поступающих в школу.	фельдшер
4.4. Составление отчета за учебный год, анализ показателей здоровья.	фельдшер
4.5. Диспансеризация детей	фельдшер

МАЙ

Вид деятельности	Ответственный
1. Методическая и организационно-педагогическая деятельность	
1.1. Совет педагогов «Итоговый»	Директор Ст. воспитатель
1.2. Консультация для педагогов:- «Готовимся к лету»	Ст. воспитатель
1.3.Смотр готовности групп к летнему отдыху детей	Ст. воспитатель
1.4. Выставка детских рисунков «В каждом рисунке солнце» (ко Дню защиты детей)	Воспитатели
1.5. Тематические занятия ко дню Победы	Воспитатели
1.6. Информационная выставка «Этот день победы»	Воспитатели
1.7. Творческая выставка «Руки мамы, руки папы и мои ручонки» (из бросового. материала ко дню семьи)	Воспитатели
1.8. Праздничный торжественный вечер «До свидания, детский сад»	воспитатели
1.9. Подготовка всех педагогов к отчетам по выполнению программ за год	Ст. воспитатель
1.10. Физдосуг «Мы счастливая семья» (ко дню семьи)	Воспитатели
1.11.Оформление подписки на Пполугодие 2024г.	Ст. воспитатель

2.Работа с родителями	
2.1. Консультация «Отдых вместе с детьми»	Ст. воспитатель
2.2. Общесадовское и групповые родительские собрания	Директор, ст. воспитатель
2.3. Заседание родительского комитета	Директор
2.4. Субботник по благоустройству территории д/сада	Воспитатели
3.Контрольно-аналитическая (диагностическая) деятельность	
3.1. Анализ воспитательно-образовательной и методической работы в ДОУ	Ст. воспитатель
3.2.Анализ профессиональных затруднений педагогов	Ст. воспитатель
3.3.Оперативный контроль: - подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с окружающим миром;	Ст. воспитатель
3.4.Систематический контроль: - исполнение плана взаимодействия с семьями воспитанников	Ст. воспитатель
4.Оздоровительно-профилактическая деятельность и санитарный контроль	
4.1.Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	Директор ст. воспитатель, завхоз
4.2.Анализ заболеваемости и травматизма	фельдшер
4.3.Разработка раздела оздоровительной работы Учреждения летнего воспитательно-оздоровительной работы	фельдшер
4.4.Оперативный контроль: -проведение закаливающих процедур; - утренняя гимнастика	фельдшер
4.5. Систематический контроль: -питьевой режим в теплое время года	фельдшер

